	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		


Marque según corresponda (*):

ACTA DE REUNIÓN
 RESUMEN DE REUNIÓN

Acta / Resumen de Reunión No. 5 de 2024					
1. Información General:					
Fecha: (dd-mm-aaaa)	22 DE FEBRERO DE 2024	Hora inicio:	9:15 a.m.	Hora final:	12:40 p.m.
Instancias o Dependencias reunidas:	MIEMBROS DEL CONSEJO ACADÉMICO				
Lugar de la reunión:	SALA DE REFERENCIA BIBLIOTECA				

2. Asistentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Margarita María Misas Avella	Coordinadora Académica Básica Secundaria y Media.
Mauricio Serna Erazo	Coordinador Convivencia Básica Secundaria y Media.
Julia Rosa Rubio Parra	Coordinadora Académica de Básica Primaria y Preescolar.
Liliana Garzón Romaña	Coordinadora de Convivencia Preescolar y Básica Primaria.
Isabel Flórez Rueda	Coordinadora Académica y de Convivencia Educación Especial.
Mónica Gil Cardona	Coordinadora Educación Inicial.
Danilo Tovar Mora	Jefe Área Ciencias Naturales y Educación Ambiental.
Luisa Fernanda Vargas Muñoz	Jefe Área Ciencias Sociales.
Ludy Alexandra Bernal Jiménez	Jefe Área Educación Artística: Artes plásticas, danza y teatro.
Jeanette Ivonne Caicedo	Jefe Área Educación Artística: Música.
Luz Dary Granados Restrepo	Jefe Área Educación Física.
Joselín Melo Moya	Jefe Áreas Filosofía, Ética y Educación Religiosa
Gloria Cristina Castillo A.	Jefe Área Humanidades Lengua Castellana.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Yeni Mayely Camacho Rojas	Jefe Área Humanidades Lengua Extranjera: Inglés.
Henry Darío López Bello	Jefe Área Matemáticas.
Óscar Orlando Martínez Cabezas	Jefe Área Tecnología e Informática.
No se ha elegido	Representante Consejo Estudiantil.
Jeniffer López Ibarra	Secretaria Académica (E).


3. Ausentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Rocío Guío Gutiérrez	Directora IPN. Presidente Consejo.

4. Invitados: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia

5. Orden del Día:
<ol style="list-style-type: none"> 1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM. 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3. PROYECCIÓN INSTITUCIONAL DE MOVILIDAD INTERNACIONAL Y EVENTOS INSTITUCIONALES E INTERNACIONALES 2024 IPN. 4. VARIOS. 5. ACUERDO DE EVALUACIÓN.

6. Desarrollo del Orden del Día:
<p>La Secretaria del Consejo realizó la verificación del cuórum reglamentario previsto en el artículo 5° del Acuerdo 01 de 2019 del Consejo Académico e hizo lectura del orden del día.</p> <p>El Consejo Académico modificó el orden del día, el cual quedó de la siguiente manera:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Cronograma cumpleaños IPN. 4. Varios. 5. Proyección institucional de movilidad internacional y eventos institucionales e internacionales 2024 IPN.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.


	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

6. Acuerdo de Evaluación.


3. CRONOGRAMA CUMPLEAÑOS IPN.

 CELEBRACIÓN CUMPLEAÑOS IPN 100-3 "SOMOS PEDAGÓGICO...EN CAMINO DE LOS 100 AÑOS DE HISTORIA Y PATRIMONIO" MARZO 8 DE 2024				
PROGRAMACIÓN				
HORA	ACTIVIDAD	ASISTENTES	LUGAR	ACOMPAÑA
6:40 am - 7:20 am	Alborada	Toda la comunidad educativa	Pasillo de dirección	6:40 am - No habría acompañamiento específico ya que es la llegada de estudiantes, pero se invita a todos los docentes que deseen apoyar este espacio a que estén allí presentes. 7:00 am - Docente que tiene clase.
7:20 am - 7:30am	Llamado a lista		Salones de clase	Docente que tiene clase.
7:30 am - 8:30 am	Taller reflexivo "El IPN a través de los años"	Toda la comunidad educativa	Salones de clase	Docente que tiene clase.
8:30 am - 9:00 am	Descanso			Turnos de acompañamiento habituales.
9:00 am - 10: 20 am	Presentación Banda Sinfónica del Ejército Nacional	Ed. Especial, Preescolar y Primaria	Gimnasio de bachillerato	Docente que tiene clase. Sin embargo, todos los demás están cordialmente invitados a la actividad.
	Presentación grupos institucionales y Prom 2024	Bachillerato	Cancha de fútbol	Docente que tiene clase. Sin embargo, todos los demás están cordialmente invitados a la actividad.
10:20 am - 10:40 am	Feliz cumpleaños y torta	Toda la comunidad educativa	Salones de clase	Director de grupo y acompañante.
10:40 am - 11:00 am	Descanso			Turnos de acompañamiento habituales.
11:00 am - 11:10 am	Organización para acto solemne	Toda la comunidad educativa	Cancha de fútbol	Director de grupo, acompañante y demás docentes.
11:10 am - 12:20 pm	Acto solemne	Toda la comunidad educativa	Cancha de fútbol	Director de grupo, acompañante y demás docentes.
12:20 pm	Salida estudiantes E.E., Preescolar y Primaria			Directores de grupo.
12:30 pm	Salida estudiantes bachillerato			Turnos de acompañamiento habituales.
1: 00 pm	Salida docentes			

Plan B

 CELEBRACIÓN CUMPLEAÑOS IPN 100-3 "SOMOS PEDAGÓGICO...EN CAMINO DE LOS 100 AÑOS DE HISTORIA Y PATRIMONIO" MARZO 8 DE 2024				
PROGRAMACIÓN PLAN B (En caso de lluvia)				
HORA	ACTIVIDAD	ASISTENTES	LUGAR	ACOMPAÑA
6.40 am - 7:00 am	Alborada	Estudiantes, docentes y demás personal que transite por el lugar a la llegada	Pasillo de dirección	Todos los docentes que deseen apoyar este espacio

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

7:00 am - 7:10 am	Llamado a lista		Salones de clase	Director de grupo
7:10 am – 7:30 am	Contextualización sobre la celebración del día	Toda la comunidad educativa	Salones de clase	Director de grupo
7:30 am – 8:30 am	Taller reflexivo “El IPN a través de los años”	Toda la comunidad educativa	Salones de clase	Docente de la segunda hora de clase
8:30 am – 9:00 am	Descanso		Pasillos	Turnos de acompañamiento habituales
9:00 am – 10:30 am	Acto solemne (<i>Aquí se incluiría la presentación de la Banda Sinfónica del Ejército Nacional y el programa iría sin la intervención del profesor Adolfo Atehortúa por cruce de compromisos</i>)	Ed. Especial, Preescolar y Primaria	Gimnasio de bachillerato	Director de grupo, acompañante y demás docentes
	Feliz cumpleaños, torta y fiesta	Bachillerato	Salones de clase	Director de grupo y acompañante
10:30 am – 11:00 am	Descanso		Pasillos	Turnos de acompañamiento habituales
11:00 am – 12:20 pm	Acto solemne (<i>Aquí se incluirían las presentaciones de grupos institucionales y Prom 2024</i>)	Bachillerato	Gimnasio de bachillerato	Director de grupo, acompañante y demás docentes
	Feliz cumpleaños, torta y fiesta	Ed. Especial, Preescolar y Primaria	Salones de clase	Director de grupo y acompañante
12:20 pm	Salida estudiantes E.E., Preescolar y Primaria			Directores de grupo
12:30 pm	Salida estudiantes bachillerato			Turnos de acompañamiento habituales
1:00 pm	Salida docentes			

Observaciones:

1. *Los estudiantes de la Comunidad 0 – Escuela Maternal asistirán a las actividades que, por horario, les sean convenientes. Serán ubicados en el gimnasio de preescolar a su llegada.*
2. *En caso de no contar con presupuesto suficiente para la torta, se organizaría un Jean Day para recoger fondos.*
3. *Para el acto solemne se incluirían: palabras del rector UPN, palabras de la directora IPN, entrega de reconocimiento a todos los estudiantes (botón), lanzamiento “Concurso logo IPN 100 años”, intervenciones musicales, entonación feliz cumpleaños.*


Acto solemne – Cumpleaños 100 – 3 IPN

PROGRAMA

1. *Himno Nacional de la República de Colombia – Acompaña Orquesta de bachillerato*
2. *Himno del Instituto Pedagógico Nacional – Acompaña Orquesta de bachillerato*
3. *Palabras del señor rector (E) de la Universidad Pedagógica Nacional, profesor Adolfo León Atehortúa Cruz*
4. *Palabras de la señora directora del Instituto Pedagógico Nacional, profesora Rocío Guio Gutiérrez*
5. *Entrega de reconocimiento a todos los estudiantes (botón)*
6. *Intervención musical Orquesta de bachillerato*
7. *Lanzamiento Concurso logo “IPN – En camino de los 100 años de historia y patrimonio”*
8. *Entonación feliz cumpleaños.”*

Luego de socializar el cronograma del cumpleaños del colegio y escuchar las intervenciones de los miembros del Consejo, se realiza votación para aprobar la actividad del “Jean Day”.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Decisión:

Los miembros del Consejo aprueban la realización del Jean Day para el día martes 27 de febrero de 2024.

La jefe del área de Educación Física hace la salvedad de no aprobar el cronograma del cumpleaños del colegio, debido a que no está de acuerdo con las razones expuestas para que no se dé almuerzo a los estudiantes.

4. VARIOS.

ÁREA DE TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA

Solicitud de aval para salida pedagógica de diez estudiantes de la Comunidad 4, al Museo del ser humano, el día 11 de marzo de 2024, por un valor de \$36.000.

Decisión:

No se aprueba, se plantean nuevas fechas para la realización de esta actividad (del 8 al 12 de abril) junto con las salidas pedagógicas de "Talleres".

-Se toma un espacio de la sección de varios para estudiar la posibilidad de establecer las fechas de las salidas pedagógicas de talleres y electivas, así como de las semanas culturales previamente aprobadas en la sesión pasada del Consejo.

Luego de escuchar las opiniones, observaciones y sugerencias de los miembros respecto de las fechas y las posibles actividades que serán insertadas en la elaboración del Cronograma 2004, queda establecido lo siguiente:

-Salidas de talleres:


- ✓ Primer trimestre: 8 al 12 de abril
- ✓ Segundo trimestre: 29 de julio al 2 de agosto
- ✓ Tercer trimestre: 15 al 18 de octubre

-Salidas de electivas:

- ✓ Primer semestre: 8 al 12 de abril
- ✓ Segundo trimestre: 29 de julio al 2 de agosto

-Semana cultural:

- ✓ Primer semestre del 4 al 7 de junio (Posibles celebraciones que se unirían en esta semana: Día del idioma, día de las matemáticas, festival de la canción, día de la danza, semana ambiental).
- ✓ Segundo semestre del 12 al 15 de noviembre (Educación física cierre, English day, muestra licenciatura artes escénicas, muestra de énfasis cultura artística, cierre de proyectos de PPI y proyectos transversales).

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		


Se establece la directriz que para las salidas pedagógicas se unan varias áreas.

ÁREA DE CIENCIAS SOCIALES

La jefe de área socializa el Cronograma de la jornada electoral del Gobierno Escolar 2024 (votaciones para personero, personerito, cabildante y contralor), que tendrá cabida el día lunes 26 de febrero en la sala CRIE.

Bloque	curso	horario
apertura de las votaciones		
Primer bloque votación personerito	EE1	7:20
	EE2	7:20
	EE3	7:23
	EE4	7:23
	J1	7:26
	J2	7:29
	J3	7:32
	J4	7:35
	T1	7:38
	T2	7:41
	T3	7:44
	T4	7:47
	101	7:50
	102	7:53
	103	7:56
	104	7:59
	201	8:02
	202	8:05
	203	8:08
	204	8:11
301	8:14	
302	8:17	
303	8:20	
304	8:23	
cambio de tarjetón		
Segundo bloque votación personero	401	8:55
	402	9:00
	403	9:05
	404	9:10
	501	9:15
	502	9:20
	503	9:25
	504	9:30
	601	9:35
	602	9:40
	603	9:45
	604	9:50
	701	9:55
	702	10:00
	703	10:05
	704	10:10
801	10:15	
802	10:20	
803	10:25	
804	10:30	
cambio tarjetón		
Tercer bloque voto contralor cabildante y personero	901	11:00
	902	11:07
	903	11:14
	904	11:21
	1001	11:28
	1002	11:35
	1003	11:42
1004	11:49	
1101	11:56	

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

	1102	12:03
	1103	12:10
	1104	12:00
	conteo votos	
formación	14:30	

COORDINACIÓN CONVIVENCIA BÁSICA PRIMARIA Y PREESCOLAR

Se socializa la Jornada de donación y ornato con motivo del cumpleaños 100-3 del IPN, esta actividad está programada para llevarse a cabo durante el mes de marzo y será coordinada por los equipos del PRAE (Proyecto Ambiental Escolar) y el Proyecto Granja.

Informa que se está realizando la solicitud de apoyo a las familias de los estudiantes por grado y por secciones para traer algunas plantas que adornen al colegio para la celebración del cumpleaños, que serán recibidas por los docentes directores de grupo.

GRADO	ELEMENTOS E INSUMOS	FECHA DE ENTREGA DE DONACIÓN
EDUCACIÓN ESPECIAL	Plantas aromáticas: tomillo, albaca, hierbabuena, caléndula, menta, lavanda, manzanilla, toronjil, romero, ruda, limonaria, manzanilla.	26 de febrero y el 1 de marzo.
COMUNIDAD 1 (JARDIN Y TRANSICIÓN)	Duranta espinosa amarilla o roja, Cartuchos o Anturios	Del 4 al 8 de marzo
COMUNIDAD 2 (PRIMERO, SEGUNDO Y TERCERO)	Plantas ornamentales: Gerbera o Margarita Africana, Crotos rojos o naranjas (no amarillos)	26 de febrero y el 1 de marzo.
COMUNIDAD 3 (CUARTO Y QUINTO)	Alimento concentrado para gallinas y peces	26 de febrero y el 1 de marzo.
COMUNIDAD 4 (SEXTO Y SÉPTIMO)	Plantas ornamentales: Suculentas y Novios	Del 4 al 8 de marzo
COMUNIDAD 5 (OCTAVO Y NOVENO)	Plantas ornamentales: Mirto y Helechos	26 de febrero y el 1 de marzo.
COMUNIDAD 6 (DÉCIMO Y ONCE)	Plantas ornamentales: Begonias, Eugenias	Del 4 al 8 de marzo

5. PROYECCIÓN INSTITUCIONAL DE MOVILIDAD INTERNACIONAL Y EVENTOS INSTITUCIONALES E INTERNACIONALES 2024 IPN.

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL
OFICINA DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES
PROYECCIÓN INSTITUCIONAL DE MOVILIDAD DOCENTE INTERNACIONAL 2024

No.	Num.Doc	Apellidos	Nombres	Email	Tipo Vinculación	Fac	NOMBRE DEL EVENTO	Entidad	¿Conv enio UPN?	País	Ciudad	Fecha Inicio	Fecha Fin	Tipo Participación
1	52290919	ANGARIT A ROA	DIANA MERCEDES	dmangaritar@pedagogica.edu.co	PROVISIONAL IPN	IPN	IX ENCUENTRO INTERNACIONAL DE DOCENTES RIEP	RED DE INNOVACIÓN E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS RIEP	0	CUBA	SANTIAGO - LA HABANA	2024-10-04	2024-10-12	CONFERENCIA
2	1019042431	ARAQUE HERNÁNDEZ	LINA FERNANDA	lforaqueh@pedagogica.edu.co	OCASIONAL	IPN	II INTERCAMBIO ESTUDIANTIL Y	ESCUELA NORMAL EXPERIMENTAL	1	MÉXICO	ZACATECAS	2024-09-30	2024-10-11	DELEGACION

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

**FORMATO**

CÓDIGO: FOR-GDC-023

Acta De Reunión / Resumen De Reunión

VERSIÓN: 03

FECHA: 22-03-2012


PROCESO: Gestión de Calidad

3	52931235	CASTILLO SÁNCHEZ	DALILA ESPERANZA	decastillos@pedagogica.edu.co	PROVISIONAL IPN	IPN	IX ENCUENTRO INTERNACIONAL DE DOCENTES RIEP	RED DE INNOVACIÓN E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS - RIEP	0	CUBA	SANTIAGO - LA HABANA	2024-10-04	2024-10-11	CONFERENCIA
4	35427692	CHAPETÓN CASTRO	MARÍA NATALIA	mchape-tonc@pedagogica.edu.co	OCASIONAL	IPN	INTERCAMBIO ESTUDIANTIL Y DE DOCENTES IPN Y SEDUZAC	ESCUELA NORMAL RURAL GENERAL MATIAS RAMOS SANTOS SAN MARCOS LORETO ZACATECAS - IPN	0	MÉXICO	ZACATECAS	2024-09-30	2024-10-11	DELEGACION
5	1022952920	FORERO DUEÑAS	CAMILO ANDRÉS	caforerod@upn.edu.co	OCASIONAL	IPN	INTERCAMBIO DOCENTE Y PRÁCTICA PEDAGÓGICA	ESCUELA NORMAL RURAL GENERAL MATIAS RAMOS SANTOS SAN MARCOS LORETO ZACATECAS - IPN	0	MÉXICO	ZACATECAS	2024-10-01	2424-10-15	DELEGACION
6	46374392	PEREZ DUARTE	BLANCA NIDIA	bperez@pedagogica.edu.co	PLANTA	IPN	II CONGRESO INTERNACIONAL HISTORIA CON MEMORIA EN LA EDUCACIÓN	INSTITUTO NAVARRO DE LA MEMORIA- DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN GOBIERNO DE NAVARRA	0	ESPAÑA	PAMPLONA-IRUÑA	2024-11-14	2024-11-16	PONENCIA
7	1014200397	PUERTO CARDONA	MANUEL ALEXANDER	mpuerto@pedagogica.edu.co	PROVISIONAL IPN	IPN	XXVII SEMINARIO LATINOAMERICANO DE EDUCACIÓN MUSICAL	FLADEM - FORO LATINOAMERICANO DE EDUCACIÓN MUSICAL	0	BRASIL	RÍO DE JANEIRO	2024-07-15	2024-07-19	PONENCIA
8	52998433	REYES GONZÁLEZ	MARIBEL	mreyesg@pedagogica.edu.co	PROVISIONAL IPN	IPN	IX ENCUENTRO INTERNACIONAL DE DOCENTES RIEP	RED DE INNOVACIÓN E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS - RIEP	0	CUBA	SANTIAGO - LA HABANA	2024-10-04	2024-10-11	CONFERENCIA
9	35514097	RUBIO PARRA	INGRID ASTRID	irubio@pedagogica.edu.co	PROVISIONAL IPN	IPN	IX ENCUENTRO INTERNACIONAL RIEP	RED DE INNOVACIÓN E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS - RIEP	0	CUBA	SANTIAGO - LA HABANA	2024-10-04	2024-10-11	PONENCIA
10	1088289536	TORO RENGIFO	EDWIN ANDRES	eatoror@pedagogica.edu.co	PROVISIONAL IPN	IPN	XI JORNADAS CIENTÍFICAS DE LA HISTORIA DE LA SOCIEDAD ESPAÑOLA PARA EL ESTUDIO DEL PATRIMONIO HISTÓRICO EDUCATIVO	UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	0	ESPAÑA	ZAMORA	2024-06-19	2024-06-21	PONENCIA
11	79378155	TOVAR MORA	DANILO	dtovar@pedagogica.edu.co	PROVISIONAL IPN	IPN	XXXI CONGRESO INTERNACIONAL SOBRE APRENDIZAJE	RED DE INVESTIGACIÓN DE APRENDIZAJE	0	PAÍSES BAJOS	UTRECHT	2024-07-10	2024-07-12	PONENCIA
12	79.800.320	FERNANDEZ GIRALDO	CÉSAR AUGUSTO	cfernandez@pedagogica.edu.co	PROVISIONAL IPN	IPN	IV TORNEO INTERNACIONAL DE VOLEIBOL LOS ALCARRIZOS 2024	ACADEMIA DEPORTIVA RENOVACION DE LOS ALCARRIZOS		REPÚBLICA DOMINICANA	LOS ALCARRIZOS	2024-07-17	2024-07-24	DELEGACION
13	80.416.721	VARGAS VERGARA	ORLANDO	ovargasv@pedagogica.edu.co	OCASIONAL IPN	IPN	IV TORNEO INTERNACIONAL DE VOLEIBOL LOS ALCARRIZOS 2024	ACADEMIA DEPORTIVA RENOVACION DE LOS ALCARRIZOS		REPÚBLICA DOMINICANA	LOS ALCARRIZOS	2024-07-17	2024-07-24	DELEGACION
14	52880896	RAMOS ESCOBAR	CAROL TATIANA	cramos@pedagogica.edu.co	PROVISIONAL IPN	IPN	INTERCAMBIO ESTUDIANTIL Y DE DOCENTES IPN Y SEDUZAC	ESCUELA NORMAL RURAL GENERAL MATIAS RAMOS SANTOS SAN MARCOS LORETO ZACATECAS - IPN	0	MÉXICO	ZACATECAS	2024-09-30	2024-10-11	DELEGACION

Se socializa el cuadro con la información obtenida de la Oficina de Relaciones Interinstitucionales (ORI), de los docentes que se registraron previamente para solicitud de movilidad internacional y eventos institucionales e internacionales del año 2024.

Luego de escuchar las opiniones de los miembros del Consejo, se decide realizar consulta sobre algunos de los docentes postulados y aprobar este punto por medio de votación ad referendum a más tardar el día viernes 23 de febrero en las horas de la tarde.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

6. ACUERDO DE EVALUACIÓN.

Se retoma el trabajo de revisión del Acuerdo de Evaluación desde el literal “b” del artículo 15.

Se llevó a cabo el espacio de intervenciones, preguntas, observaciones, precisiones, inquietudes, aclaraciones y aportes por parte de los miembros del Consejo.

Decisión:

No se aprueba el artículo 15, hasta que se realice la modificación y las observaciones de la comunidad cero y uno, y con ello la modificación del artículo 9, sobre la escala valorativa de estas sesiones la cual será presentada al Consejo, una vez esté lista.

Artículo 16: Se hace lectura del artículo, recordando las sugerencias realizadas por las comisiones pasadas, poniendo en consideración del Consejo las mismas.

No se termina el estudio del mismo.

7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)

Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)


8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)

Jueves 29 de febrero de 2024, 9:00 a.m.

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)

N/A

10. Firmas: (Adicione o elimine tantas filas como requiera)

Nombre	Firma
Rocio Guio Gutiérrez	

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.