

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Marque según corresponda (*):

☒ ACTA DE REUNIÓN
 ☐ RESUMEN DE REUNIÓN

Acta / Resumen de Reunión No. 18 de 2024					
1. Información General:					
Fecha: (dd-mm-aaaa)	18/07/2024	Hora inicio:	9:00 a.m.	Hora final:	12:24 p.m.
Instancias o Dependencias reunidas:	MIEMBROS DEL CONSEJO ACADÉMICO				
Lugar de la reunión:	SALA DE REFERENCIA BIBLIOTECA				

2. Asistentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Margarita María Misas Avella	Coordinadora Académica Básica Secundaria y Media
Mauricio Serna Erazo	Coordinador de Convivencia Básica Secundaria y Media
Julia Rosa Rubio Parra	Coordinadora Académica de Preescolar y Básica Primaria
Liliana Garzón Romaña	Coordinadora de Convivencia Preescolar y Básica Primaria
Isabel Flórez Rueda	Coordinadora de Educación Especial
Mónica Gil Cardona	Coordinadora Educación Inicial
Danilo Tovar Mora	Jefe Área Ciencias Naturales y Educación Ambiental
Luisa Fernanda Vargas Muñoz	Jefe Área Ciencias Sociales
Ludy Alexandra Bernal Jiménez	Jefe Área Educación Artística: Artes plásticas, danza y teatro
Jeanette Ivonne Caicedo Duque	Jefe Área Educación Artística: Música
Luz Dary Granados Restrepo	Jefe Área Educación Física
Joselín Melo Moya	Jefe Áreas Filosofía, Ética y Educación Religiosa
Gloria Cristina Castillo Ayala	Jefe Área Humanidades Lengua Castellana
Henry Darío López Bello	Jefe Área Matemáticas
Oscar Orlando Martínez Cabezas	Jefe Área Tecnología e Informática
Yuli Andrea Cristancho Vargas	Representante Consejo Estudiantil
Rocio Guio Gutiérrez	Secretaria Técnica.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

3. Ausentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Marcela González Terreros	Directora IPN. Presidente Consejo

4. Invitados: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia

5. Orden del Día:
1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM. 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3. VARIOS 4. ACUERDO DE EVALUACIÓN

6. Desarrollo del Orden del Día:
La Secretaria del Consejo realizó la verificación del cuórum reglamentario previsto en el artículo 5° del Acuerdo 01 de 2019 del Consejo Académico e hizo lectura del orden del día. La directora del IPN, se encuentra en una reunión de Comité Directivo en la Universidad y para la sesión de hoy queda presidiendo el consejo, la Coordinadora Académica de Básica Secundaria y Media, profesora Margarita Misas Avella. 3. VARIOS ÁREA TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA (Informativo) Solicitud de aval para realización del XIV Gran Prix y el envío de la circular con el cobro de \$30000 por estudiante, que serán invertidos en la compra de materiales para la construcción del vehículo. Se utilizará material reciclable y se garantiza que el valor no va a variar. Fecha: 4 de octubre. Decisión: Se avala, con la observación que posteriormente, se presente el cronograma de la actividad en consejo.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

ÁREA DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA: MÚSICA

Solicitud aval asistencia del profesor Manuel Puerto y la estudiante Laura Ramírez Ruiz del curso 1003 al Seminario Instrumental y de Dirección Orquestal, Sierras Sonoras, a realizarse en la Ciudad de Villa Carlos Paz, Córdoba, Argentina. Los gastos de alimentación y hospedaje son costeados por la beca que ofrece el evento, el transporte aéreo ida y regreso se adquirirá y costeara con recursos propios de los padres de familia de la estudiante y los tiquetes del docente acompañante serán costeados con recursos propios, dado que no se solicitará erogación.

Decisión:

Se avala.

ÁREA DE CIENCIAS SOCIALES

1- Solicitud aval para representación institucional de los estudiantes pertenecientes a la extracurricular de ARPED en el modelo Naciones Unidas en el colegio Bethlemitas.

Fecha: 1° de agosto de 2024.

Lugar: instalaciones colegio Bethlemitas.

Horario: 7:00 a.m. a 3:00 p.m.

Docente acompañante: Blanca Pérez.

No tiene costo.

Decisión:

Se avala.

2- Solicitud aval de la extracurricular de ARPED para modificar la fecha de la realización del evento en el IPN.

Fecha agendada: 20 de septiembre.

Fecha propuesta: 27 de septiembre.

Decisión:

Queda pendiente de aprobación, hasta que se haga la presentación del cronograma del evento en consejo.

ÁREA CIENCIAS NATURALES Y EDUCACIÓN AMBIENTAL

Solicitud de aval salida pedagógica: Festival de Astronomía organizada por la Escuela Pedagógica Experimental, con 10 estudiantes de los espacios académicos de electiva y extraescolar de astronomía.

Fecha: agosto 2 de 2024.

Lugar: instalaciones Escuela Pedagógica Experimental.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Horario: 7:30 a.m. a 1:30 p.m.

Valor: \$ 15000 por concepto de transporte.

Docentes acompañantes: Cristian Moreno Arias, Santiago Moreno Rincón.

Decisión:

Se avala.

ÁREA DE TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA

Aval salida al Museo Nacional con estudiantes de los talleres de la comunidad 4 de (Fotografía y museANDO)

Fecha: miércoles 31 de julio de 2024

Hora de salida: 7:45 a.m. desde las instalaciones del IPN.

Hora de llegada: 12:30 p.m. a las instalaciones del IPN

Valor: \$20.200. (incluye ingreso al museo, transporte ida y regreso).

Docentes acompañantes: Marcia Alejandra Ramos, Maribel Reyes González

Decisión:

Se avala, con la solicitud de entregar el listado de los estudiantes que asisten para informar a los profesores con los que tienen clase.

4. ACUERDO DE EVALUACIÓN

La Coordinadora Académica de Básica Secundaria y Media, informa que el equipo directivo se reunió para revisar y organizar en el documento las propuestas que salieron del trabajo en el Consejo Académico ampliado del 18 de abril, aclara que en la sesión de hoy no se va a aprobar el documento, proponen una metodología de trabajo en la que se organicen por grupos para revisar el documento de forma general; para ello elaboraron un formato de recolección de aportes que, al finalizar el trabajo se debe enviar a la secretaria del consejo

En el trabajo realizado por el equipo directivo se tuvo en cuenta la revisión del enfoque inclusivo y diverso, además se incluyeron aspectos que no estaban contemplados como los permisos académicos de más de un mes.

El documento que revisó el equipo directivo unifica las propuestas, miradas y enfoque de acuerdo al PEI y las especificidades de cada comunidad, está construido de acuerdo al marco general, se incluyó una tabla de contenido que permite mirar la estructura del documento.

Al finalizar las revisiones de todo el documento, se hace la corrección de estilo y redacción.

Se propone que, para la próxima sesión se agende un espacio para continuar con el trabajo de revisión, para pasarlo a las áreas y se discuta por última vez y que en la próxima jornada pedagógica se agende un espacio para que el consejo se pueda reunir para continuar con el trabajo o se programe un consejo ampliado.

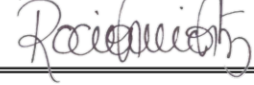
7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)

8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)
N/A

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)

10. Firmas: (Adicione o elimine tantas filas como requiera)	
Nombre	Firma
Margarita Misas Avella	
Rocio Guio Gutiérrez	

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.