

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Marque según corresponda (*):

ACTA DE REUNIÓN
 RESUMEN DE REUNIÓN

Acta / Resumen de Reunión No. 26 de 2023					
1. Información General:					
Fecha: (dd-mm-aaaa)	28 DE SEPTIEMBRE DE 2023	Hora inicio:	9:00 a.m.	Hora final:	12:25 p.m.
Instancias o Dependencias reunidas:	MIEMBROS DEL CONSEJO ACADÉMICO				
Lugar de la reunión:	SALA DE REFERENCIA BIBLIOTECA				

2. Asistentes: (Añade o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Adolfo León Atehortúa Cruz	Director IPN. Presidente Consejo.
Margarita María Misas Avella	Coordinadora Académica Básica Secundaria y Media.
Julia Rosa Rubio Parra	Coordinadora Académica de Preescolar y Básica Primaria.
Liliana Garzón Romaña	Coordinadora de Convivencia Preescolar y Básica Primaria.
Isabel Flórez Rueda	Coordinadora Académica y de Convivencia de Educación Especial.
Mónica Gil Cardona	Coordinadora Educación Inicial.
Raúl Santiago Moreno Rincón	Jefe Área Ciencias Naturales y Educación Ambiental.
Jeimy Lorena Villamil Sánchez	Jefe Área Ciencias Sociales.
Ludy Alexandra Bernal Jiménez	Jefe Área Educación Artística: Artes plásticas, danza y teatro.
Claudia María García Castaño	Jefe Área Educación Artística: Música.
Luz Dary Granados Restrepo	Jefe Área Educación Física.
Eder Andrés Acosta Garzón	Jefe Área Filosofía, Ética y Educación Religiosa.
Yuly Graciela Plazas Rodríguez	Jefe Área Humanidades Lengua Castellana.
Henry Darío López Bello	Jefe Área Matemáticas
Lida Mercedes Otálora Virgüez	Jefe Área Tecnología e Informática.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Sara Camila Martínez B.	Representante Consejo Estudiantil.
Rocio Guio Gutiérrez	Secretaria Técnica.

3. Ausentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
María Silenia Villalobos Quevedo	Área de Pedagogía (en construcción)
Mauricio Serna Erazo	Coordinador Convivencia Básica Secundaria y Media.

4. Invitados: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Santiago Castellanos	Representante Consejo de Padres.

5. Orden del Día:
<ol style="list-style-type: none"> 1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM. 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3. APROBACIÓN DEL ACTA No. 25 DEL 21 DE SEPTIEMBRE DE 2023. 4. INFORME DE DIRECCIÓN. 5. INFORME DE COORDINACIONES. 5. DISCUSIÓN RÚBRICAS DE EVALUACIÓN DOCENTE.

6. Desarrollo del Orden del Día:
<p>La Secretaria del Consejo realizó la verificación del cuórum reglamentario previsto en el artículo 5° del Acuerdo 01 de 2019 del Consejo Académico e hizo lectura del orden del día.</p> <p>3. APROBACIÓN ACTA 25 DEL 21 DE SEPTIEMBRE DE 2023. Se aprobó el acta No. 25 del 21 de septiembre de 2023, con las observaciones expuestas por el Consejo Académico. El Director solicita un espacio para que el padre representante del Consejo de Padres socialice la información del día de la familia. El Consejo Académico aprueba y el orden del día queda así:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. INFORME DÍA DE LA FAMILIA. 5. INFORME DE DIRECCIÓN. 6. INFORME DE COORDINACIONES. 7. VARIOS. 8. DISCUSIÓN RÚBRICAS DE EVALUACIÓN DOCENTE.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

4. INFORME DÍA DE LA FAMILIA

El padre representante socializa el mapa con la ubicación de las diferentes actividades, las directrices para el ingreso y hace énfasis en que el objetivo de este día es el compartir entre las familias.

El director aclara que varios profesores han solicitado información sobre las tareas por desempeñar, además de la colaboración de las áreas de Música, Educación Física y Artes y la participación de varios profesores, la idea es que los profesores puedan asistir como participantes en la dirección de grupo con sus cursos y con sus familias. Requieren la colaboración de un grupo de profesores para apoyar en algunos espacios. El lunes es compensatorio, se cambiará el horario del martes a lunes.

5. INFORME DE DIRECCIÓN.

Disposición del rector de la UPN para aceptar el Viceministerio de Educación Superior, mañana el Consejo Superior decidirá si asume esa función en comisión o si se inicia un nuevo proceso de designación de nuevo rector(a). El Consejo Académico envió una carta al Consejo Superior para que se acepte un periodo de transición que favorezca los procesos.

Invita por unos minutos a que las áreas den un informe de las actividades que se han venido desarrollando, pues en los últimos dos meses se han venido realizando varias actividades, extiende agradecimientos y felicitaciones por la organización de las mismas. Por ello es importante que el Consejo Académico conozcan la organización de estas.

Balance positivo de la visita de la delegación mexicana, la Universidad brindó un apoyo significativo y también se contó con el apoyo de la FEAM, la empresa Uno transportes, la escuela de fútbol Caterpillar

Martes reunión con internacionalización, se revisó el manual de internacionalización y en él no aparece el IPN, se debe pensar en el intercambio de maestros en formación con otras universidades.

Los jefes de área y las coordinaciones presentan un breve informe de las actividades que se han realizado y las que se proyecta organizar.

El director agradece a la FEAM el apoyo que ha brindado en diferentes actividades con los refrigerios.

6. INFORME DE COORDINACIONES.

Coordinación Básica Secundaria y Media

Semana de la investigación del 2 al 6 de octubre, se invita a todos los miembros a participar especialmente a los énfasis. Socializa la programación.

La Coordinadora informa de un caso en grado décimo de una estudiante que está actualmente desescolarizada desde hace 20 días aproximadamente, se dialogó con la madre de familia y se planteó la posibilidad de un permiso académico; sin embargo, ella la retira antes, nuevamente se le informa que se va a remitir el caso al Comité de Inclusión y Diversidad, teniendo en cuenta el diagnóstico de psicología externa que entregó. No obstante, la madre de familia no esperó y envió el caso a una entidad externa, que está exigiendo se entregue de inmediato las guías de estudio, se solicitará a los profesores del curso de la estudiante envíen las guías.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Se realizó el comité de admisiones, solicita a las áreas de Matemáticas y Lengua Castellana revisen las pruebas de admisión para estudiantes desde transición hasta noveno. Se plantea que las pruebas las realicen los profesores del grado que reciben.

Extiende un agradecimiento a los profesores que participaron en los simulacros de entrevistas, así mismo a los profesores del proyecto de paz por las actividades realizadas durante esta semana.

El Director aclara respecto a las admisiones que el comité de admisiones determinó que si no pasa la prueba no tiene el cupo.

Por solicitud del área de Bienestar y Orientación Escolar las entrevistas no tendrán carácter selectivo sino de caracterización y se realizarán una vez sean admitidos.

7. VARIOS

ÁREA DE EDUCACIÓN FÍSICA

La jefe de área hace la solicitud al Consejo Académico de autorizar se entregue un reconocimiento a la profesora Ana María Guidet por su trabajo y compromiso durante el tiempo que ha estado vinculada al IPN, dado que se retira de la institución después de la semana de receso.

ÁREA LENGUA EXTRANJERA

Solicitud de aval para poder llevar a cabo una salida pedagógica con 30 estudiantes del IPN vinculados al proceso de aprendizaje del francés, a las instalaciones de la Alianza Francesa sede Chicó.

Fecha: miércoles 25 de octubre de 2023.

Lugar: instalaciones Alianza Colombo Francesa, sede Chicó.

Decisión

Se avala, con el compromiso de enviar la próxima semana la documentación.

8. DISCUSIÓN RÚBRICAS DE EVALUACIÓN DOCENTE

COMUNIDAD 1 y 2

Se revisaron las rúbricas con los cambios sugeridos por los profesores de la comunidad.

Se recogieron las observaciones hechas por los miembros del Consejo y a partir de las observaciones expuestas se determinó que:

Decisión:

El Consejo Académico por unanimidad, aprueba los ajustes a las rúbricas de evaluación docente para las comunidades 1 y 2.

COMUNIDADES 3, 4, 5 y 6

Se revisaron las rúbricas con los cambios sugeridos por los profesores de las áreas.

Se recogieron las observaciones hechas por los miembros del Consejo y a partir de las observaciones expuestas se determinó que:

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Decisión:

El Consejo Académico por unanimidad, aprueba los ajustes a las rúbricas de evaluación docente para las comunidades 3, 4, 5 y 6. Así mismo, se decidió que se podría conversar con los estudiantes acerca del tema de las tareas y el trabajo de refuerzo.

El Director propone al Consejo Académico crear una comisión para que con base en experiencias anteriores y en las funciones, se generen las rúbricas para evaluar a los coordinadores y al director.

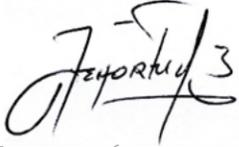
El Consejo Académico decide que se designen los profesores en cada comunidad y se llevan los aportes al consejo.

La sesión de consejo de la próxima semana se cancela para que los jefes de área puedan asistir a las reuniones de la semana de la investigación.

7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)		
Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)

8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)
N/A

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)

10. Firmas: (Adicione o elimine tantas filas como requiera)	
Nombre	Firma
Adolfo León Atehortúa Cruz	
Rocio Guio Gutiérrez	