

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Marque según corresponda (*):

☒ ACTA DE REUNIÓN
 ☐ RESUMEN DE REUNIÓN

Acta / Resumen de Reunión No. 10 de 2023					
1. Información General:					
Fecha: (dd-mm-aaaa)	20 DE ABRIL DE 2023	Hora inicio:	9:00 a.m.	Hora final:	12:20 m
Instancias o Dependencias reunidas:	MIEMBROS DEL CONSEJO ACADÉMICO				
Lugar de la reunión:	SALA DE REFERENCIA BIBLIOTECA				

2. Asistentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Adolfo León Atehortúa Cruz	Director IPN. Presidente Consejo.
Margarita María Misas Avella	Coordinadora Académica Básica Secundaria y Media.
Mauricio Serna Erazo	Coordinador Convivencia Básica Secundaria y Media.
Julia Rosa Rubio Parra	Coordinadora Académica de Básica Primaria y Preescolar.
Liliana Garzón Romaña	Coordinadora de Convivencia Preescolar y Básica Primaria.
Isabel Flórez Rueda	Coordinadora Académica y de Convivencia de Educación Especial.
Raúl Santiago Moreno Rincón	Jefe Área Ciencias Naturales y Educación Ambiental.
Jeimy Lorena Villamil Sánchez	Jefe Área Ciencias Sociales.
Ludy Alexandra Bernal Jiménez	Jefe Área Educación Artística: Artes plásticas, danza y teatro.
Claudia María García Castaño	Jefe Área Educación Artística: Música.
Luz Dary Granados Restrepo	Jefe Área Educación Física.
Eder Andrés Acosta Garzón	Jefe Área Filosofía, Ética y Educación Religiosa.
Yuly Graciela Plazas Rodríguez	Jefe Área Humanidades Lengua Castellana.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Yeni Mayely Camacho Rojas	Jefe Área Humanidades Lengua Extranjera: Inglés.
Henry Darío López Bello	Jefe Área de Matemáticas.
Lida Mercedes Otálora Virgüez	Jefe Área Tecnología e Informática.
Ariadna Falla Ramos Sara Camila Martínez Benítez	Representante Principal y Suplente Consejo Estudiantil.
Rocio Guío Gutiérrez	Secretaria Técnica.

3. Ausentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia

4. Invitados: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
María Silenia Villalobos Quevedo	Área de Pedagogía (en construcción)
Flor Mery Camargo Jiménez	Profesora de Transición
Sonia Maritza Prieto Buitrago	Profesora de Transición

5. Orden del Día:
1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM. 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3. APROBACIÓN DEL ACTA No 9 DEL 13 DE ABRIL DE 2023. 4. INFORME DE DIRECCIÓN. 5. INFORME DE COORDINACIONES. 6. EVALUACIÓN ACTIVIDADES INSTITUCIONALES (INAUGURACIÓN DE JUEGOS, JORNADA PEDAGÓGICA) 7. ESTUDIO ACUERDO DE EVALUACIÓN (Artículos del 6 al 12). 8. SOLICITUD DE INFORME DE PROYECTOS. 9. VARIOS.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

6. Desarrollo del Orden del Día:

La Secretaria del Consejo realizó la verificación del cuórum reglamentario previsto en el artículo 5° del Acuerdo 01 de 2019 del Consejo Académico e hizo lectura del orden del día.

El jefe de área de Matemáticas solicita autorización para presentar un varios que no alcanzó a enviar en los tiempos estipulados, el Consejo Académico aprobó.

Respecto al punto 7 del orden del día, en el que asisten como invitadas dos docentes de Comunidad 1, algunos miembros del Consejo manifiestan su desacuerdo, dado que el documento de Acuerdo de Evaluación se ha venido trabajando desde el año anterior y se han hecho los ajustes con los aportes enviados por los profesores de área y comunidades; por lo tanto, el trabajo que se propone en las sesiones de Consejo es de revisión de esos ajustes; teniendo en cuenta que todos los profesores tienen representación en el Consejo Académico a través de los jefes de área y los coordinadores de cada sección. Esto abre la posibilidad de que otros profesores soliciten asistir para participar en este trabajo.

La Coordinadora Académica de Preescolar y Básica Primaria informa que las docentes de Comunidad 1 manifestaron su interés de asistir, ya que no asisten a reuniones de área y porque hay artículos que tratan específicamente la evaluación en preescolar.

Se recogieron las observaciones expuestas por los miembros del Consejo y a partir de estas el Consejo Académico determinó que:

El Director propone dar la posibilidad de que las profesoras asistan a la sesión del consejo, tendran cinco minutos que se ampliarán en caso de ser necesario para exponer sus sugerencias, pero no pueden participar en la discusión general.

La Coordinadora Académica de Básica Secundaria y Media, solicita que no se trate el artículo 8, para que puedan asistir los líderes de Media en la próxima sesión.

3. APROBACIÓN DEL ACTA No 9 DEL 13 DE ABRIL DE 2023.

Se aprobó el acta No 9 del 13 de abril de 2023, con las observaciones expuestas por el Consejo Académico.

4. INFORME DE DIRECCIÓN.

El Director presenta el informe para aclarar algunos aspectos referentes a la infraestructura del IPN.

- La parte posterior del gimnasio de bachillerato quedó abierta y con las lluvias que se han presentado se ha inundado, lo que no ha permitido el desarrollo normal de las clases y extraescolares. Este proceso no ha sido responsabilidad del Instituto; hace referencia a la contratación que se hizo y se espera sea resuelto este fin de semana.
- Ayer se llevó a cabo una reunión con Vicerrectoría Administrativa y Financiera de la UPN y el trabajo para resolver esta situación.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

- El proyecto de intervención a los parques infantiles que solicitó el Instituto, contemplaba los pisos encauchetados y los hicieron en concreto, este tema también se trabajó con la Vicerrectoría Administrativa y Financiera, se va a tramitar una adición al contrato para que la calidad de estos pisos sea mejor.
- Estas situaciones no han sido errores de la dirección, por eso se solicitó que a partir de ahora los contratos que se hacen para obras en el Instituto, pasen primero por la dirección.
- Se están resolviendo las situaciones y se tratará de cumplir al máximo.
- Las cabinas de los profesores se van a incluir en el otrosí.
- Solicita enviar un correo a la dirección informando los problemas que hay en las cabinas de los profesores.
- Se hizo un inventario de todos los arreglos que se deben hacer en el Instituto.

5. INFORME COORDINACIONES.

La Coordinadora Académica y de Convivencia de Educación Especial presenta un informe general de todas las coordinaciones, la semana pasada se realizó el primer Comité de Inclusión y Diversidad en la que se hizo la instalación del Comité.

El punto básico que se trató fue la organización de la ruta para la elaboración de los PIAR. Además de los casos de Educación Especial, se analizaron dos casos, uno de una estudiante de undécimo y otro de una estudiante de jardín, se remitió a Bienestar para definir la aplicación de los PIAR y se tomaron medidas preventivas.

Se propone realizar una actividad de tipo social por la celebración del día de la secretaria como reconocimiento a la labor que realizan. El equipo directivo las invita a un desayuno y sugieren que los profesores den un aporte de \$10.000 pesos, para comprar un bono. En el día internacional de danzas se hará el reconocimiento en comunidad.

El dinero va a ser recogido por la Coordinadora de Educación Especial, solicita que se entregue en un sobre sellado, plazo máximo de recepción el próximo miércoles.

Se llevó a cabo el espacio de intervenciones, preguntas, observaciones, precisiones, inquietudes, aclaraciones y aportes por parte de los miembros del Consejo Académico respecto al informe presentado, específicamente al punto del Comité de Inclusión y Diversidad.

A partir de las observaciones expuestas el Equipo Directivo hace las siguientes aclaraciones:

- Se trataron los 44 PIAR de la sección de Educación Especial, se tiene el soporte de discapacidad de dos estudiantes de grado undécimo y jardín; los PIAR son una construcción colectiva. Se realizarán reuniones específicas para la construcción de estos.
- Se deja claridad que se van a hacer ajustes razonables a otros estudiantes, el Equipo de Bienestar recibe los casos, se verifica si la recomendación viene de un psicólogo certificado, de una EPS o institución reconocida. Se van a llevar casos una vez se tengan los soportes y se pidan unas pruebas específicas.
- También se analizarán los casos de talentos excepcionales.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

- El Director manifiesta que la creación del Comité de Inclusión y Diversidad busca subsanar estas situaciones. La ley ordena en tres meses tener listos los PIAR, se empezó con Educación Especial y en los casos en donde hay un diagnóstico certificado. Eso no significa que no se puedan tomar medidas preventivas, se trata de evitar la vulneración de derechos. En algunos casos, mientras se hace el PIAR, se tomarán medidas preventivas y se harán las recomendaciones respecto a las estrategias que se deben seguir, como en los casos de las dos estudiantes.
- En algunos casos como Educación Especial, se tendrá que enviar otros documentos, por ejemplo los exámenes de Coeficiente Intelectual, que se deben actualizar.
- El Comité de Inclusión y Diversidad tiene la potestad y la obligación de tomar decisiones cuando hay una vulneración evidente, el Comité puede trazar medidas preventivas mientras se estudia el caso, protegiendo derechos fundamentales.
- Se aclara que en el caso del estudiante de décimo, se tomó la decisión porque estuvo incapacitado un mes y en reunión de comunidad se planteó como estrategia que se le van a dar unas recomendaciones, no se hicieron las valoraciones, ya que por su incapacidad no pudo terminar el proceso. En el caso de la estudiante de undécimo es una discapacidad múltiple, de las tres discapacidades hay dos documentadas con los reportes finales y además tiene unas situaciones de carácter socio emocional.
- Se está haciendo un barrido para conocer todos los casos y todos se van a atender, para lo cual se solicitarán los reportes a las familias, se aclara que es un proceso lento.
- Hasta que no se tenga claro el diagnóstico de la EPS, no se puede determinar si se hace el PIAR o el ajuste razonable, es el Equipo de Bienestar quien establece si es una discapacidad o un trastorno específico del aprendizaje.
- El PIAR finalmente debe ser firmado por la familia o el acudiente y a través de ello queda manifiesto el consentimiento. Se hará un acta de acuerdo.
- Se tendrá en cuenta la sugerencia de seguir trabajando la normatividad en lo referente a la inclusión.
- Hay una propuesta de formación de maestros, que tiene dos años de duración. Se está a la espera de aprobación en el Comité de Inclusión y Diversidad, este es un proceso progresivo.

La Coordinadora Académica de Básica Secundaria y Media informa que se han logrado avances en el énfasis Campo de la Cultura Artística con la Facultad de Artes de la UPN, existe la posibilidad que se inicie en segundo semestre la articulación con esta facultad con las asignaturas de Música, Artes Visuales y Artes Escénicas, se está trabajando en la parte operativa para dar inicio. El martes 18 de abril se llevó a cabo una reunión con Artes Escénicas y se van a iniciar unas muestras y talleres en el marco del Festival Escolar de las Artes en mayo.

El Director informa que el 27 de abril tiene cita con la Directora del ICBF y solicitará que se brinde capacitación a los docentes en lo que respecta a inclusión y su normatividad. Ayer se reunió con la delegada de la oficina de Convivencia Escolar del Distrito, estará informando los avances.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

La Coordinadora Académica de Preescolar y Básica Primaria informa que ya inició prácticas la maestra en formación de Italia, está trabajando con un curso de cada grado en las secciones de preescolar y primaria.

La Coordinadora de Convivencia de Preescolar y Primaria informa que se realizaron las escuelas de padres programadas. Se piensa generar una estrategia para que los padres asistan a las escuelas, una de ellas es la entrega de certificado de asistencia.

El correo institucional en primaria se entrega a los padres y allí se envían las citaciones a las escuelas de padres.

Para el día del niño el Consejito Estudiantil hizo una propuesta de pijamada con película, esta actividad se realizará en cada salón con la directora de grupo, desde preescolar hasta grado tercero.

Sugiere manejar situaciones de convivencia en dirección de grupo o desde la clase en la que se presente la situación y dejar los casos más graves para citar presencialmente a los padres, dado que el espacio de atención a padres por momentos se congestiona.

Informa que los profesores de las Comunidades 1 y 2 han hecho cuestionamientos respecto a la pintura en los muros de la cancha de fútbol, solicitan se informe a toda la comunidad el objetivo de esta actividad y si hay alguna normatividad al respecto.

Se aclara ante esta inquietud, que este es un proyecto del área de FER que se inició hace siete años con el objetivo de que los estudiantes tuvieran un espacio de expresión.

Se hace una reflexión acerca de la función del arte en la sociedad.

Como conclusión, el Director propone que el área de FER presente nuevamente el proyecto actualizado, cuente con el apoyo y acompañamiento del área de Artes y se informe.

6. EVALUACIÓN ACTIVIDADES INSTITUCIONALES (INAUGURACIÓN DE JUEGOS, JORNADA PEDAGÓGICA.)

Se recibió el consolidado de la evaluación con los aportes que enviaron las áreas y comunidades, el Director propone que el Equipo Directivo revise el documento y se tengan en cuenta las observaciones en la realización de futuras actividades.

El área de Educación Física agradece a la comunidad el apoyo en la realización de la inauguración de los juegos 2023.



(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

La jefe de área de Educación Física solicita enviar un agradecimiento a la Facultad de Educación Física de la UPN por su apoyo en la realización de la actividad y a la Asociación Colombiana de scrabblee, así como a la Escuela de Ingeniería por el préstamo de las fichas de ajedrez.

Se hace un llamado a la comunicación asertiva, es importante leer las comunicaciones que se envían para tener claridad de las funciones en las actividades que se programen.

7. ESTUDIO ACUERDO DE EVALUACIÓN (Artículos del 6 al 12).

Se continúa el trabajo de revisión del Acuerdo de Evaluación.

Se llevó a cabo el espacio de intervenciones, preguntas, observaciones, precisiones, inquietudes, aclaraciones y aportes por parte de los miembros del Consejo. Se aprobaron los ajustes hasta el Artículo 6.

Se envían los avances para conocimiento de los profesores, más no para discusión. Para la próxima sesión se analiza dentro de las áreas, como se puede dejar la claridad que dentro de las áreas se evalúa por Campos de Desarrollo y como se podría hacer una propuesta específica en la escritura del Artículo 7.

8. SOLICITUD DE INFORME DE PROYECTOS.

El Equipo Directivo socializa los formatos de informe de los Proyectos Transversales y PPI que deben entregar los profesores de cada proyecto, estos deben ser enviados después del cierre de trimestre en la segunda semana de mayo a los responsables del Equipo Directivo de cada proyecto. Luego se hará una retroalimentación con los formatos recibidos, buscando estrategias de mejoramiento, los informes de PPI se socializan en las comunidades.

9. VARIOS.

ÁREA TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA

Solicitud para incluir en el calendario de Genially las reuniones del consejo estudiantil, ya que el proyecto de democracia ha tenido dificultades con algunos maestros al retirar a los estudiantes de clase.

El proyecto presentó el cronograma ante el consejo, dentro de los tiempos estipulados.

Decisión

Se avala, con la recomendación de gestionar directamente en coordinación.

PROYECTO FRONTERA (Informativo)

Actividad Interbibliotecas-Experiencia piloto.

En la semana del 24 al 28 de abril, algunos cursos del Instituto Pedagógico asistirán a la biblioteca del CC Reyes Católicos acompañados por la profesora Mariana Bejarano, como una de las actividades para celebrar el día del idioma.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Los estudiantes del CC Reyes Católicos asistirán a la biblioteca del IPN acompañados por un docente encargado y serán recibidos por la profesora Mariana Bejarano para hacer la actividad en la sala infantil de la biblioteca.

Estamos pendiente de comunicación con el colegio de Usaqué para acordar visitas de los estudiantes de grado Primero, segundo y tercero a las bibliotecas de los otros dos colegios los días 27 y 28 de abril en las horas indicadas.

LUNES 24	MARTES 25	MIÉRCOLES 26	JUEVES 27	VIERNES 28
2:10 p.m.-2:50	9:00 a.m.-9:40	10:50 a.m.-11:35	Disposición de recibir un curso	Disposición de recibir un curso
Asiste el curso 102 a la biblioteca del CC Reyes Católicos	Asiste el curso 203 a la biblioteca del CC Reyes Católicos	Asiste el curso 302 a la biblioteca del CC Reyes Católicos	*7:45-8:30 *9:40-10:25	*7:45-8:30 *11:35-12:20

ÁREA LENGUA CASTELLANA

1. Solicitud aval para gestionar cambio de fecha para el día del idioma.

Desde el área de Lengua Castellana, se solicita que se avale cambiar la fecha del día del idioma, por “la semana del idioma” (24- 28 de abril), lo anterior obedece a que se recibieron algunas sugerencias por parte de algunas comunidades, pues hay varias actividades programadas para los viernes y además está el cierre de trimestre de la básica. Por ello hemos decidido como área, proponer que las actividades que se han proyectado se llevan a cabo durante la semana y en los espacios del área.

Cabe aclarar que también se han propuesto diversas actividades a lo largo del mes de abril (Salida a teatro) y mayo.

Decisión

Se avala el cambio de fecha.

2. Lectura de poemas de la escritora y gestora cultural, Mónica Lucía Suarez Beltrán

En el marco de la celebración del Día del Idioma, que lidera el área de Lengua Castellana en el Instituto Pedagógico Nacional, se propone invitar a la escritora y gestora cultural Mónica Lucía Suárez Beltrán para la lectura de algunos poemas de su autoría y promoción de uno de sus libros; dirigido al grado octavo, quienes tendrán la oportunidad de valorar la importancia de la poesía en la literatura colombiana. Lo cual ayudará al fortalecimiento de sus habilidades de lectura crítica, estética y creativa; y al reconocimiento de los múltiples códigos en los que se manifiesta nuestro idioma.

Fecha: viernes 5 de mayo 11:00 a.m.

Lugar: sala Radke

Acompañantes: docentes de las clases del tercer bloque y la docente del área Yolanda Núñez.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Decisión

Se avala.

ÁREA PEDAGOGÍA

Solicitud aval salida Jardín Botánico.

Lugar: Jardín Botánico Bogotá.

Fecha: martes 2 de mayo.

Hora: 7:00 a.m. a 12 m.

Grado: 32 estudiantes de noveno, décimo y undécimo.

Valor: \$12.000 pesos por concepto de transporte.

Acompañante: María Silenia Villalobos.

Decisión

Se avala con el compromiso de enviar la lista de estudiantes que asisten y el nombre de otro docente acompañante.

LENGUA EXTRANJERA

Aval fecha para concurso intercolegiado de diálogos en inglés.

Dentro del marco del proyecto para el fortalecimiento de las lenguas extranjeras, se encuentra el evento anual del concurso Intercolegiados en inglés, cuya sede para el año 2023 será el Instituto Pedagógico Nacional. En este sentido, se solicita aval del consejo académico para que esta actividad sea llevada a cabo el día 16 de mayo, para lo cual se requiere hacer uso de la sala Radke.

Decisión

Se avala.

ÁREA CIENCIAS NATURALES Y EDUCACIÓN AMBIENTAL

1. Aval salida pedagógica Museo Historia Natural UPN.

Lugar: Museo de Historia Natural-UPN

Fechas: martes 16 de mayo: 501 y 502.
jueves 18 de mayo: 503 y 504.

Grado: quinto.

Hora: 8:00 a.m. a 12:30 p.m.

Valor: \$11.000 pesos por concepto de transporte.

Acompañantes: Rocío Calderón, Marisol Cobos, Hernán Fiallo, Ingrid Rubio, Adriana Layton, Adriana Ramírez, Yamile Noriega, Claudia García, Jenny Sanabria.

Decisión

Se avala.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

2. Solicitud de aval salida pedagógica a Valmaría-Proyecto Wayra

Lugar: huerta de Valmaría-UPN.

Fecha: jueves 4 de mayo de 2023.

Hora: 8:00 a.m. a 1:00 p.m.

Grado: 56 estudiantes del énfasis del campo de lo vivo (1004 y 1104) y 6 estudiantes de servicio social granja escolar.

Valor: \$13.000 pesos por concepto de transporte.

Acompañantes: Jimmy Fúquene y Marisol Cobos.

Decisión

Se avala.

COORDINACIÓN ACADÉMICA PREESCOLAR Y BÁSICA PRIMARIA

Solicitud aval salida pedagógica al parque Jaime Duque con el grado Transición.

Lugar: Parque Jaime Duque Sopó.

Fecha: viernes 5 de mayo de 2023.

Hora: de 7:00 a.m. a 5:00 p.m.

Grado: Transición.

Valor: \$ 69.000 pesos (por concepto de transporte, brazalete de entrada, subsidio entrada profesores acompañantes, helado y recaudo oficina de transporte.)

Acompañantes: directoras de grupo de transición y profesores acompañantes.

Decisión

Se avala.

ÁREA DE MATEMÁTICAS

Solicitud de aval para participar en la XII OLIMPIADA DE MATEMÁTICAS "LEONHARD EULER" 2023. 5 estudiantes por grado de segundo a undécimo modalidad virtual. El 12 de mayo.

Fecha: 12 de mayo de 2023

Modalidad: virtual

Grado: participan 5 estudiantes por grado, desde segundo a undécimo.

Valor: \$7.000 pesos.

Decisión:

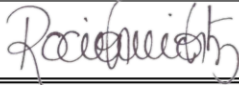
Se avala.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)		
Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)

8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)
N/A

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)

10. Firmas: (Adicione o elimine tantas filas como requiera)	
Nombre	Firma
Adolfo León Atehortúa Cruz	
Rocio Guio Gutiérrez	

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.