

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Marque según corresponda (*):

ACTA DE REUNIÓN RESUMEN DE REUNIÓN

Acta / Resumen de Reunión No. 7 de 2023					
1. Información General:					
Fecha: (dd-mm-aaaa)	16 DE MARZO DE 2023	Hora inicio:	9:00 a.m.	Hora final:	12:35 p.m.
Instancias o Dependencias reunidas:	MIEMBROS DEL CONSEJO ACADÉMICO				
Lugar de la reunión:	SALA DE REFERENCIA BIBLIOTECA				

2. Asistentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Adolfo León Atehortúa Cruz	Director IPN. Presidente Consejo.
Margarita María Misas Avella	Coordinadora Académica Básica Secundaria y Media.
Mauricio Serna Erazo	Coordinador Convivencia Básica Secundaria y Media.
Julia Rosa Rubio Parra	Coordinadora Académica de Básica Primaria y Preescolar.
Liliana Garzón Romaña	Coordinadora Convivencia Básica Primaria y Preescolar.
Isabel Flórez Rueda	Coordinadora Académica y de Convivencia de Educación Especial.
Raúl Santiago Moreno Rincón	Jefe Área Ciencias Naturales y Educación Ambiental.
Jeimy Lorena Villamil Sánchez	Jefe área Ciencias Sociales.
Ludy Alexandra Bernal Jiménez	Jefe Área Educación Artística: Artes plásticas, danza y teatro.
Luz Dary Granados Restrepo	Jefe Área Educación Física.
Eder Andrés Acosta Garzón	Jefe Área Filosofía, Ética y Educación Religiosa.
Yuly Graciela Plazas Rodríguez	Jefe Área Humanidades Lengua Castellana.
Yeni Mayely Camacho Rojas	Jefe Área Humanidades Lengua Extranjera: inglés.
Henry Darío López Bello	Jefe Área de Matemáticas.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Lida Mercedes Otálora Virgüez	Jefe Área Tecnología e Informática.
Ariadna Falla Ramos	Representante Consejo Estudiantil.
Rocio Guio Gutiérrez	Secretaria Consejo.

3. Ausentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Claudia María García Castaño	Jefe Área Educación Artística: Música.

4. Invitados: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
María Silenia Villalobos Quevedo	Área Pedagogía (en construcción)
Rafael Antonio Briceño Vera	Profesor área de Música.

5. Orden del Día:
<ol style="list-style-type: none"> 1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM. 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3. APROBACIÓN DEL ACTA No 6 DEL 2 DE MARZO DE 2023 4. INFORME DE DIRECCIÓN Y COORDINACIONES. 5. EVALUACIÓN DÍA DEL COLEGIO 6. DÍA DEL EGRESADO 7. DISCUSIÓN ACUERDO DE EVALUACIÓN 1. 8. VARIOS.

6. Desarrollo del Orden del Día:
<p>VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM. Se verifica el cuórum encontrándose el reglamentario.</p> <p>LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. Algunos jefes de área solicitan aplazar el punto número 7 para la próxima sesión y se una con el que está agendado para ese día referente al Acuerdo de Evaluación. Algunos manifiestan que este documento se ha venido trabajando desde hace tiempo y ya se ha recogido información en las áreas y comunidades, por lo tanto, no es pertinente seguir dilatando Se propone revisar el trabajo que realizó el Equipo Directivo y luego llevarlo a las áreas. El Director manifiesta que el cronograma se debe cumplir dado que hay otros puntos relacionados con la normatividad que se deben tratar.</p>

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

APROBACIÓN DEL ACTA No 6 DEL 2 DE MARZO DE 2023.

Se aprueba el acta No. 6 del 2 de marzo de 2023, con los comentarios de los consejeros.

INFORME DE DIRECCIÓN Y COORDINACIONES.

El Director presenta su informe:

Extiende agradecimiento al profesor Santiago Moreno por su participación en las charlas con motivo de la conmemoración del día de la mujer, fue una jornada interesante se recibieron buenos comentarios por parte de los estudiantes.

El 9 de marzo el Consejo Superior de la UPN sesionó en el IPN, se trató un punto importante para el IPN, a instancias del doctor Fernando Misas, representante de los Ex Rectores de Universidades Públicas. Se estudió la propuesta de crear una comisión que se encargará de trabajar la organización y actualización de la normatividad del IPN y además consideró lo relacionado con el estatuto docente. Informa que a partir de este mes el IPN aparece en los registros del MEN y de la SED como un colegio de carácter oficial de régimen especial. Reafirma la posibilidad de estudiar las vinculaciones, el tipo de vinculación y las retribuciones de los profesores del IPN. Esta mesa está constituida por el Rector de la Universidad o su delegado, el Director del IPN, delegados del CS y 3 profesores, el abogado de la UPN y la abogada de la IPN fungen como asesores.

Informa que ya desembolsaron los 1.625 millones que corresponden al IPN al ser declarado patrimonio histórico y cultural.

Se ha venido adelantando un trabajo normativo referente a la modificación del Comité de Inclusión que ahora se llamará de Comité de Inclusión y Diversidad y tendrá una nueva composición y nuevas funciones. También se avanzó en el proyecto normativo que integraría la Escuela Maternal al IPN, se envió a estudio de la Oficina Jurídica de la UPN.

En reunión con el Comité de Investigación, se analizó la situación de la investigación en el IPN. Desde el CIUP ofrecen una convocatoria en abril para los proyectos en general, los proyectos que no se aceptaron el año anterior se pueden volver a presentar, se sugiere renovar el proyecto de historia del IPN, el de vigías del patrimonio y se presentaría otro proyecto del área de Música. Se propone promover la presentación de varios proyectos y se solicitará al CIUP destinar un recurso adicional para el desarrollo de los proyectos. En ese sentido se considera pertinente reestructurar el Comité de Investigación. Se discutió elaborar una norma que modifique la constitución del Comité, pero dicha composición está establecida por el CS de la UPN; por consiguiente, el Consejo Académico podría disponer de invitados al comité para fortalecer el trabajo. Así mismo, se vio la necesidad de impulsar las publicaciones: se avcina la convocatoria para la publicación de libros y se trabaja en la posibilidad de que la revista Nodos y Nudos pase nuevamente a injerencia del IPN.

La Coordinadora Académica de Secundaria y Media manifiesta que junto con la jefe de área de Educación Física formaron parte de un proyecto que tuvo como objetivo conocer el estado del arte de la investigación en el IPN y se hicieron sugerencias para fomentar la investigación dentro del colegio.

Se propone consultar en las áreas qué profesores están interesados en pertenecer al Comité de Investigación y delegar un representante de cada área y enviar nuevamente la encuesta desde las jefaturas de área, para actualizar la información.

Una de las funciones de la Coordinación Académica es la producción académica y fomento de la investigación, se sugiere que las Coordinadoras Académicas asistan como invitadas al Comité.

COORDINACIONES

La Coordinadora Académica de Secundaria y Media, en nombre del Equipo Directivo, agradece y felicita al equipo PRAE y a los estudiantes de 1004 que participaron en la jornada de ornato, su compromiso denota el sentido de pertenencia.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

El proyecto PRAE solicita mejorar los canales de comunicación, el asunto de la comunicación compete a todos, para ello se invita a revisar continuamente el correo y el cronograma.

Felicitación al área por el día de las matemáticas, especialmente al Énfasis de Matemáticas y Tecnología que se apropiaron de la actividad. Sugiere sistematizar la experiencia.

La Coordinadora de Educación Especial agradece al área de Matemáticas por incluir a los niños de la sección en las actividades del día de las matemáticas, todos los profesores estuvieron comprometidos.

Informa que de los tres estudiantes que se presentaron en la jornada de caracterización solamente se han matriculado dos, se hizo llamado a una de las familias de la sección; el trabajo de la psicóloga de la sección ha sido comprometido, se ha logrado trabajar en equipo con las familias.

Ayer los coordinadores, junto con el equipo de Bienestar asistieron a una reunión con la Secretaría Distrital de Salud, en la que se socializó el curso: "Promotores del Cuidado" que está enfocado en todo lo relacionado con el cuidado de la salud, especialmente, después de los efectos que ha dejado la pandemia por COVID-19. En este se tratará el bienestar emocional, y expertos de la entidad enseñarán a reconocer y gestionar mejor las emociones. El curso está compuesto por tres módulos: emociones, salud mental y cuidados en entornos cotidianos, en los que se abordarán temáticas relacionadas con el manejo de las relaciones interpersonales, manejo y gestión de la ira, la ansiedad, entre otros. El curso es gratuito en modalidad virtual, al finalizar se entrega certificado. Se extiende la invitación a todos los miembros de la comunidad a inscribirse. Si toda la comunidad participa, la Secretaría de Salud organiza una ceremonia de graduación del curso para certificar a todos los participantes.

La Coordinadora de práctica sugiere invitar a los estudiantes de servicio social de noveno y media para que se inscriban como parte del servicio social.

El Coordinador de Convivencia de Básica Secundaria y Media informa que el martes 21 de marzo inician las escuelas de padres, la primera se llama "La mediación un tejido social de todos y para todos" se entregará certificado de asistencia. El cronograma es el siguiente:

Fecha	Comunidad
21 de marzo	7 y 5
24 de marzo	6
28 de marzo	4
11 de abril	3
14 de abril	Segundo y Tercero
17 de abril	1 y grado primero

Se ha hecho un trabajo conjunto con el equipo de Bienestar y Orientación Escolar, las Coordinaciones de Convivencia y el equipo de Mediación, esta primera parte está enfocada en el convivir.

Las temáticas son:

- La mediación un tejido social de todos y para todos.
- El cuidado, cuidarte y cuidarnos.
- Construyéndonos.

Informa que el Proyecto de Paz envía un trabajo que se llama el Botiquín de la Paz, para desarrollar en dirección de grupo y en las clases. El botiquín se construye en la dirección de grupo y se pueden hacer reflexiones en las demás clases, este tiene el objetivo de generar conciencia en torno a que la paz es asunto de todos.

Solicita informar a las coordinaciones cuando se requieran estudiantes para ensayos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Desde PEGRE hacen la solicitud de evaluar la posibilidad que cuando haga mucho frío los estudiantes puedan permanecer en los salones en el primer descanso. Se ha incrementado la accidentalidad en el colegio, en lo corrido del año van 187 caídas, es necesario intensificar el cuidado y la prevención.

El Director informa que a raíz del temblor hubo incremento de grietas en un salón de artes, se solicitó la visita de planta física de la UPN, vino un ingeniero observó y determinó que no había ningún peligro porque no es estructural, se pidió informe por escrito y se está a su espera.

La Coordinadora Académica de Preescolar y Básica Primaria informa que la próxima semana se realizará capacitación de puntos ecológicos de PRAE, 15 minutos cada curso.

El proyecto de Tiempo Libre el 27 de marzo realizará la primera reunión con los estudiantes representantes de tiempo libre.

Respecto a la promoción anticipada informa que, de acuerdo con el cronograma establecido, en este momento se encuentran en la etapa de citar a pruebas.

De los estudiantes que se presentaron solamente dos obtuvieron desempeño superior, sin embargo, los papás de uno de ellos desistieron de continuar en el proceso, únicamente una estudiante continúa en el proceso. En bachillerato ninguno continúa en el proceso.

Se solicitó a Bienestar y Orientación Escolar realizar acompañamiento a estos estudiantes para el manejo de la frustración.

El próximo martes los profesores nuevos tendrán capacitación plataforma Integra.

La Coordinadora de Convivencia de Preescolar y Primaria informa que el colegio en este momento tiene un pico respiratorio alto que ha generado bastantes incapacidades tanto en estudiantes como en docentes. Esta semana se están realizando las actividades de Transmichi con funcionarios de Transmilenio, han realizado obras con títeres que hablan del comportamiento dentro de los articulados.

Se continúa el trabajo de la campaña "Hagamos un trato por el buen trato" con los estudiantes de comunidad 1, primero y segundo; con los estudiantes de tercero en adelante se está trabajando la propuesta del proyecto de paz.

Se hace el llamado a cumplir con los acompañamientos, especialmente en los días de lluvia, desplazarse a los pasillos, salones.

PRAE hace un llamado al uso adecuado de las carteleras, evitando la contaminación visual.

Comentarios de los consejeros

La solución no es tener a los niños encerrados, uno de los efectos de la pandemia es la disminución en la motricidad, razón por la que se incrementa la accidentalidad.

Con el pico alto de enfermedades respiratorias no es aconsejable mantener a los estudiantes dentro del salón.

Hacer campañas preventivas sobre el autocuidado y la autonomía desde los proyectos institucionales. Reforzar la atención en el acompañamiento de los descansos.

Si se mantiene a los estudiantes dentro del salón se deben buscar estrategias para que no permanezcan conectados a aparatos electrónicos.

Con los niños pequeños se debe implementar una campaña para que se desplacen por la derecha y eviten hacerlo corriendo.

Evaluar las actividades que se realizan, falta colaboración de algunos profesores, se debe revisar en la escuela la percepción de "perdida de clase". Se denota apatía por las actividades que realizan otras áreas.

Evaluación de la jornada de ornato, del día de las matemáticas y del día de la mujer.

De las evaluaciones se debe empezar por los aspectos positivos, esta debe ser constructiva no destructiva.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Se ratifica la necesidad de tomar los módulos promotores del cuidado, el bienestar emocional para entornos, para mejorar la convivencia.

Solicitan condiciones de igualdad en los permisos para los ensayos, algunos docentes no dejan salir a los estudiantes.

Sugieren dialogar y reflexionar en las áreas y en la asamblea de maestros respecto a la actitud de algunos docentes en las actividades institucionales, la forma en que tratan a los estudiantes y el poco interés que muestran, mirando el celular o con una mala actitud hay que recordar que somos ejemplo.

Proponen que las evaluaciones únicamente se hagan a las actividades institucionales, estas se pueden hacer en línea e internamente cada área haga autoevaluación de la actividad que realizan.

Precisiones del Director.

El Director opina que la expedición del certificado de asistencia y compromiso a las escuelas de padres, se tendrá en cuenta para las extraescolares que tienen cupos limitados.

El sábado inició la extraescolar de Excel se presentaron 60 padres solo se recibieron 25.

Se detectó el daño en la luz, se hace necesario cortar el suministro de luz, trabajarán el fin de semana.

EVALUACIÓN DÍA DEL COLEGIO.

El Equipo Directivo agradece la participación a las áreas de artes, música, pedagogía, a los proyectos PRAE, PEGRE, Vigías del Patrimonio, a los estudiantes de undécimo por la integración y la participación con los niños de Educación Especial, a la orquesta, la emisora, a los estudiantes de servicio social, a los profesores especialmente a quienes trabajaron de forma asertiva, al personal de servicios generales, administrativos y a la administradora del IPN.

Los jefes de área socializan la evaluación del día del Colegio, los aspectos que predominaron son:

FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES DE MEJORA
<p>Buena organización y propuesta de programa, con el rol de las personas encargadas y comunicación a tiempo en correo y Genially.</p> <p>Excelente idea de “Los sueños en una cometa” fue significativo para los estudiantes poner sus sueños para el IPN y poder revisarlos a futuro.</p> <p>Fue un acierto y de gran agrado para la comunidad del IPN la presentación de la Sinfónica del Ejército Nacional en la alborada.</p> <p>Excelente presentación de los estudiantes de grado 11,</p>	<p>El sonido con el que cuenta el colegio no es de buena calidad, además de que tuvo que ser usado en el gimnasio, un lugar cuya acústica no favorece el desarrollo de actividades como la que se llevó a cabo.</p> <p>La sección primaria no pudo disfrutar la alborada.</p> <p>El programa para los estudiantes de primaria fue demasiado largo y en bachillerato fue corto, los profesores que iban a cantar no pudieron presentarse.</p> <p>Los profesores que acompañen no sea</p>	<p>El sonido en estos eventos debe ser manejado por una persona experta en el tema.</p> <p>Establecer un puesto de mando unificado para el manejo de la comunicación por parte de las coordinaciones.</p> <p>Fortalecer la memoria histórica del Instituto a través de la proyección de imágenes, sería interesante que cada director de grupo contara con este material para compartirlo con los estudiantes.</p> <p>Abrir la posibilidad para que los maestros que deseen participar en la organización de futuras celebraciones lo puedan hacer.</p> <p>Presencia de las coordinaciones para fortalecer el sentido de</p>

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

<p>fue por temáticas, de forma organizada, se evidenció esfuerzo y preparación. La elección del alimento para el compartir fue acertada y del agrado de los estudiantes, Se evidenció esfuerzo por parte del equipo directivo por llevar a cabo la actividad de la mejor manera posible, a pesar de las dificultades que se presentaron. Se destaca el trabajo que se ha realizado en la comunidad en general relacionado con el tema de la memoria, generando identidad en el IPN, esto se reflejó en el trabajo con las carteleras de las áreas. Resalta el trabajo y compromiso de la administradora Sandra Vargas. Manejo de la logística de todas las personas involucradas en la organización. Se distribuyó de manera organizada la decoración de los espacios del colegio. Disposición de las personas de servicios generales. Reconocimiento al área de artes por la disposición material para la elaboración de la decoración de la cometa. Acierto en el reconocimiento a los profesores y funcionarios egresados y jubilados, así como a aquellos que fallecieron. Disposición de los estudiantes de primaria. Exposición de Montessori.</p>	<p>únicamente los directores de grupo. La organización tuvo un desacierto al no tener programado un plan B. La reorganización del evento no fue acorde a las comunidades. Falta de comunicación y cambios repentinos ocasionaron caos en algunas comunidades. Actitud de algunos maestros y estudiantes de bachillerato. El manejo del espacio en el gimnasio generó hacinamiento, afectando la movilidad o evacuación en caso de emergencia. No se ubicó las salidas de emergencia. La información que se dio fue contradictoria. En bachillerato muchos cursos estuvieron solos. Actividades más acordes. PEGRE no tuvo en cuenta las necesidades de los estudiantes de preescolar. Formas de comunicación de PEGRE Himnos versiones cortas. Fragmentación en la comunicación en el equipo directivo, en la mesa principal debe estar el equipo directivo.</p>	<p>pertenencia y respeto por los eventos institucionales. Revisar lo que se publica en vivo. Organizar las presentaciones de los estudiantes para que sean acordes a un acto solemne y formal. Hacer pruebas técnicas de sonido antes de los eventos para evitar que se presenten fallas. Es importante establecer los protocolos en cuanto a la formalidad que debe tener un acto solemne. Delegar funciones.</p>
--	--	--

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

6. DÍA DEL EGRESADO.

Se socializa el programa de la organización del V Encuentro de Egresados.

Fecha: sábado 25 de marzo

Hora: 8:00 a.m. a 12:00 m.

Ingreso de 8:00 a.m. a 9:00 a.m.

Evento principal (Gimnasio de bachillerato)

1. Palabras de Bienvenida.
2. Izada de la Bandera.
3. Himno de Colombia.
4. Himno del IPN.
5. Palabras del director IPN.
6. Palabras un Exalumno.
7. Acto musical
8. Cumpleaños del IPN

Actividades alternas 11:00 a.m.

Acto simbólico de graduación PROM 2020

Desde las 11:15 am

Gimnasio de bachillerato.

1. Himno del Colegio.
2. Palabras del Director.
3. Palabras de los directores de grupo.
4. Palabras de una Egresada.
5. Entrega simbólica de diplomas.
6. Marcha de salida.

Homenaje póstumo a Nelly Mendoza y Cecilia Bustamante.

Se invita a la comunidad de egresados y egresadas a visitar la Biblioteca del IPN y dejar sus mensajes en memoria de Nelly Mendoza y Cecilia Bustamante.

El link de inscripción está habilitado en la página Web. Hay parqueaderos limitados.

Se envió un link para los profesores que quieran apoyar la actividad.

DISCUSIÓN ACUERDO DE EVALUACIÓN 1.

Se pospone para la próxima sesión.

VARIOS.

ÁREA EDUCACIÓN FÍSICA

Programa inauguración juegos inter-roscas

La jefe de área socializa el programa de inauguración de los juegos inter-roscas, hace la solicitud a las coordinaciones para apoyar a los profesores de educación física que tienen clase en los espacios del tercer y cuarto bloque. Algunos maestros en formación apoyan la actividad.

Solicitan la participación de todos los docentes.

30 de marzo de 2023

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

2° bloque

9:00 Iniciamos la actividad con la formación dispuesta en la cancha de fútbol grande, cada curso estará con su director y acompañante.

- Desfile
- Palabras de inauguración a cargo del Director del IPN.
- Himno Nacional.
- Himno del IPN.
- Entrada y lanzamiento de la mascota 100-4.
- Entrada de la llama olímpica.
- Juramento a la bandera por parte de un estudiante deportista.
- Presentación de porras y gimnasia rítmica colegios y grupos invitados.
- Marcha final.

3er bloque

Partidos:

- Fútbol infantil- canchas de fútbol 8 11:00 a.m. – 11:45 a.m.
- Partidos de Ultimate infantil y juvenil cancha de fútbol grande 11:00 a.m. – 12:00
- Fútbol masculino juvenil 12:00 – 1:00 p.m.
- Fútbol femenino 1:30 p.m.– 2:30 p.m.
- Baloncesto 11:00 12:00 gimnasio de bachillerato
- Voleibol femenino y masculino 12:00 - 3:00 p.m.

4° bloque

- COMUNIDAD 1: Circuito polimotor en el paraíso.
- COMUNIDAD 2: Juegos tradicionales canchas de tenis.
- COMUNIDAD 3: Torneo inter-cursos canchas de baloncesto.
- COMUNIDAD 4: Festival de sogas en el patio central.
- COMUNIDAD 5: Inter cursos de voleibol canchas de voleibol externas.
- COMUNIDAD 6: Torneo de banquitas en la locomotora y Educación Especial.
- COMUNIDAD 7: Fiesta entierro de Joselito en Educación Especial.

Plan B clase normal primer y segundo bloque, en el tercer bloque preescolar y primaria en el gimnasio de bachillerato y cuarto bloque bachillerato.

El área de matemáticas sugiere no organizar actividades los martes y jueves porque este día los estudiantes de media (Énfasis de Matemática y Tecnología) asisten a la Universidad Pedagógica Nacional a clase de cálculo.

Informa que los profesores de ajedrez manifiestan el interés de participar este día organizando un torneo.

Solicitud de aval participación torneo segunda Copa Nacional AACBI infantil, equipo de voleibol masculino categoría infantil.

Lugar: Colegio English School.

Fecha: 27, 28 y 29 de abril.

Hora: 8:00 a.m. a 2:00 p.m.

Valor: \$500.000 pesos el cual será asumido 50% por los estudiantes del equipo y 50% por la FEAM.

Transporte: apoyo de la FEAM.

Acompañantes: docentes de Educación Física, Orlando Vargas y César Fernández.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Decisión

Se solicita a los profesores de los equipos de voleibol aclaren la información que se encuentra en el formato de solicitud de salidas y la circular respecto al apoyo de la FEAM y el transporte.

Se determina que los apoyos que se solicitan a la FEAM y a transporte se hacen directamente desde Dirección por solicitud del jefe de área.

Se deben filtrar los torneos en los que se va a participar.

Comentarios de los consejeros

Solicitan se envíen con anterioridad los varios para revisar los soportes de las salidas.

La secretaria recuerda que, según los acuerdos del Consejo, se reciben solicitudes de varios máximo el miércoles hasta las 3:00 p.m. para poder enviar la información a todos los consejeros, las solicitudes que lleguen después se dejan para la siguiente sesión.

ÁREA DE ARTES

Socialización programa Conmemoración Día Internacional del Teatro.

Fecha: lunes 27 de marzo 2023.

Espacio académico: Segundo Bloque.

Participa: Toda la comunidad.

Espacio: Patio Central.

Hora	Actividad	Recursos	Responsable
9:00 a.m.	Presentación el maravilloso mundo del teatro Bienvenida a las máscaras: tragedia y comedia	Sonido General Micrófonos con base	Mario Quintero Grupo Institucional Rakamandaka
9:20 a.m.	Las emociones del teatro Juego de improvisación Estudiantes Jardín	Sonido General Micrófonos con base	Mario Quintero
9:30 a.m.	Los títeres en el teatro Juego de marionetas grado Transición	Sonido General Micrófonos con base	Mario Quintero
9:40 a.m.	El teatro del oprimido Representación teatro foro estudiantes del taller de teatro hay o no hay trampa	Sonido General Micrófonos con base	Mario Quintero
10:00 a.m.	El radio teatro Representación Radio teatro estudiantes del taller de teatro el cocuyo	Sonido General Micrófonos con base	Mario Quintero
10:10 a.m.	Fragmento de la obra MADRE CORAJE de Bertolt Brecht, interpretada por los estudiantes del grupo institucional Rakamandaka	Sonido General Micrófonos con base	Mario Quintero Grupo Institucional Rakamandaka

Decisión:

Se avala.

7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)

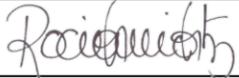
Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)

10. Firmas: (Adicione o elimine tantas filas como requiera)	
Nombre	Firma
Adolfo León Atehortúa Cruz	
Rocio Guío Gutiérrez	

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.