

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Marque según corresponda (*):

ACTA DE REUNIÓN
 RESUMEN DE REUNIÓN

Acta / Resumen de Reunión No. 6 de 2024			
1. Información General:			
Fecha: (dd-mm-aaaa)	30/08/2024	Hora inicio:	7:15 a.m.
		Hora final:	10:24 a.m.
Instancias o Dependencias reunidas:	MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO		
Lugar de la reunión:	SALA DE JUNTAS DE LA VAC- UPN – VIRTUAL TEAMS		

2. Asistentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
MARCELA GONZÁLEZ TERREROS	Directora del IPN. Presidente del consejo.
LIZETH DONOSO HERRERA	Representante rector UPN.
CARMEN EUGENIA FONSECA C	Representante del Consejo Superior UPN.
JOSÉ FRANCISCO PÁEZ CARDOZO	Representante de los profesores IPN.
CLAUDIA BIBIANA ALFONSO CORTÉS	Representante de los profesores IPN.
JULIÁN DAVID VILLAMIL CENDALES	Representante Egresados IPN.
JUAN CARLOS PARRA IZQUIERDO	Representante Consejo de padres IPN.
SARA SOFÍA LÓPEZ	Representante Consejo Estudiantil.

3. Ausentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia

4. Invitados: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
ROCIO GUIO GUTIÉRREZ	Secretaria Técnica

5. Orden del Día:
<ol style="list-style-type: none"> 1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM. 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3. INFORME DE DIRECCIÓN. 4. INFORME PADRE REPRESENTANTE DÍA DE LA FAMILIA.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

5. PROPUESTA ACUERDO DE ADMISIONES.
6. INVITACIÓN EVENTO: ENTRE LIBROS Y RELATOS EN LA EDUCACIÓN INICIAL IPN, LANZAMIENTO DEL LIBRO “MEMORIA Y TRAYECTORIA DE LA ESCUELA MATERNAL, APUESTAS Y APORTES A LA REFLEXIÓN SOBRE EDUCACIÓN INICIAL “(Sala Paulo Freire UPN)

6. Desarrollo del Orden del Día:

La Secretaria del Consejo realizó la verificación del cuórum reglamentario previsto en el artículo 4° del Acuerdo 01 de 2019 del Consejo Directivo e hizo lectura del orden del día. El Consejo Directivo aprobó el orden del día.

Asiste como invitada la profesora Carolina Atehortúa quien pertenece al Comité de Admisiones con voz, sin voto

La Directora solicita un cambio en el orden del día, presentando primero el informe del día de la familia, dado espacio a que se incorporen a la sesión los representantes profesoriales y la representante de Consejo Estudiantil. Se aprueba la modificación del orden del día quedando así:

3. INFORME PADRE REPRESENTANTE DÍA DE LA FAMILIA.
4. INFORME DE DIRECCIÓN.
5. PROPUESTA ACUERDO DE ADMISIONES.
6. INVITACIÓN EVENTO: ENTRE LIBROS Y RELATOS EN LA EDUCACIÓN INICIAL IPN, LANZAMIENTO DEL LIBRO “MEMORIA Y TRAYECTORIA DE LA ESCUELA MATERNAL, APUESTAS Y APORTES A LA REFLEXIÓN SOBRE EDUCACIÓN INICIAL “(Sala Paulo Freire UPN)

3. INFORME PADRE REPRESENTANTE DÍA DE LA FAMILIA

El padre representante, presenta el informe de la organización del día de la familia. La fecha se acordó en sesión de Consejo Académico, teniendo en cuenta el cronograma institucional.

Fecha: 22 de septiembre de 2024.

Horario: 8:00 a.m. a 5:00 pm.

El lunes 23 de septiembre será compensatorio para los profesores y administrativos que asisten el domingo.

Para el ingreso se entregará un brazalete que tiene un costo de \$5000 por persona; docentes, estudiantes, administrativos no pagan brazalete. Este costo es para cubrir los gastos de logística.

Será una actividad, recreativa, deportiva y cultural, en la que participarán los grupos y equipos institucionales.

Un padre de familia apoyó con el diseño de la publicidad.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

El brazalete estará a la venta en la papelería a partir del martes, para la SEI será en la secretaría de la sección.

El ingreso será únicamente por la portería 1, por temas de seguridad.

El jueves 29 de agosto se presentó en el Consejo Académico la organización, con los ajustes que se sugirieron en la primera presentación.

Junto con el equipo directivo se acordó el diseño de la publicidad y el eslogan.

“Con amor y respeto construimos un futuro de paz y armonía para el IPN”

Se sugiere ese día vestir la camiseta de Colombia.

No se permite el ingreso de mascotas, así sean de apoyo.

Se dispondrá de algunos parqueaderos en los Colegios Reyes Católicos y Usaquén.

Hay 40 cupos para bicicletas, se sugiere traer la guaya.

Se van a realizar actividades simultáneas.

Se habilitará un cambiador de pañales, las baterías de baños están disponibles durante todo el evento.

La tarima principal se ubica detrás del gimnasio de bachillerato mirando hacia la novena.

El sábado 21 de septiembre se realizará la capacitación al PMU.

4. INFORME DE DIRECCIÓN.

La Directora comunica que informe que presenta comprende la vigencia del 24 de julio al 30 de agosto, no se envía con anterioridad porque es la vigencia de agosto. Está dividido en cuatro aspectos:

(La presentación se anexa al acta)

1- PRESUPUESTAL

En lo que respecta a los rubros específicos, presenta la disponibilidad de la caja menor y lo que se paga con ella. Se acabó y ya se hizo una nueva solicitud. Los gastos son aprobados por la dirección, estos son pequeños y limitados básicamente son gastos de la cotidianidad.

Respecto al cobro de complementarios y en clave de dar claridades a las inquietudes de algunos padres de familia y profesores informa que para la vigencia de 2024 se plantea un rubro de complementarios el valor inicial fue de \$264.507.384 esto es lo que pagan los padres en el momento de la matrícula, hasta el momento se han ejecutado \$63.507.384. Específica en qué se ha invertido y lo que se tiene proyectado.

2- CONVIVENCIAL

Este informe se presenta a partir de los aportes de los coordinadores de convivencia de Primaria y Bachillerato, teniendo en cuenta que en las Secciones de Educación Inicial y Educación Especial no se presentan dificultades de convivencia.

Manifiesta que están apareciendo problemas temprano en los grados pequeños, desde preescolar.

En la charla de vapeadores, se pudieron evidenciar varias prácticas de los estudiantes que ponen en riesgo su salud.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

3- ACADÉMICO

Se han implementado estrategias en busca de superar las dificultades evidenciadas durante el desarrollo del periodo académico.

Este informe se elaboró a partir de los reportes de las coordinaciones académicas. Presenta el informe de comunidad 6 y primaria, de las otras comunidades no presenta porque falta una comisión de evaluación y promoción por realizarse. Hay preocupación por el desempeño de grado 10 y 11, es una alerta para toda la comunidad profesores, padres, equipo directivo.

Particularmente en los estudiantes de grado undécimo se ha notado apatía y desinterés, el lunes se va a reunir con los estudiantes de este grado para hacer una charla reflexiva respecto al cumplimiento de sus responsabilidades y si es el caso, generar un plan de trabajo en busca de superar las dificultades y mejorar los resultados.

Respecto al informe de primaria la mayor preocupación es el grado quinto a nivel académico y convivencial, hay bastantes perdidas por ausencias sin justificación.

4- VARIOS

Se han venido realizando las reuniones de los diferentes comités.

Comité de Admisiones:

Se inicia el proceso de admisiones el próximo lunes con la Sección de Educación Inicial, este proceso requirió una revisión documental y procesos y procedimientos, a partir del próximo año en el caso de retiro de estudiantes los padres deben diligenciar un formato en el que soliciten que se les guarde el cupo.

Posteriormente se inicia con el proceso de admisiones para Comunidad 1 y Comunidad 7, para las demás comunidades se ofertará a finales de octubre, dependiendo de la disponibilidad de cupos.

Se utilizará una sola plataforma para el proceso de admisiones.

Consejo Académico:

Se viene trabajando en: ajustes al Acuerdo de evaluación, se generó un formato para la evaluación de actividades institucionales, se revisaron las evaluaciones para las pruebas de admisión.

Comité de Inclusión:

Se ha hecho avances en los PIAR / DUA /. Se contrató una docente apoyo que está trabajando en clave de actualización de los PIAR, brindando apoyo a los docentes en este aspecto.

Comité de Investigación e Innovación:

Se llevó a cabo la reunión con el propósito de avanzar en el tema de Semilleritos de investigación.

Mesa Estatuto Docente:

Se realizó la primera junto con el Rector de la Universidad y se planteó un cronograma de trabajo.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Comité de Convivencia:

Se hizo revisión de casos, próximamente se trabajará en la ruta de la actualización del Manual Convivencia.

Actividades:

Se realizaron las siguientes actividades:

- Like por la Convivencia y la vida las fotos las pueden ver en la página del IPN y la emisora.
- Festival del viento con la participación de los niños(as) de la SEI.
- Radicación de la estampilla IPN, este es un proceso protocolario ante la Cámara de Representantes en busca de lograr algunos recursos para infraestructura en el marco del centenario del IPN.
- Visita de la Secretaria de Movilidad “Ruta Pila”, el informe entregado posterior a la visita da cuenta de hallazgos de las rutas externas de sobrecupo, falta de extintor, no tener los papeles al día, de las rutas internas una ruta sin las franjas en la parte superior trasera. La directora aclara que la institución no tiene ninguna responsabilidad ni compromiso con las rutas externas.
- Se empezó a ofrecer un taller de braille, los lunes en el segundo bloque para estudiantes de bachillerato y en el tercer bloque para los profesores. Esto en clave de la inclusión
- Se llevó a cabo una reunión en el Instituto Goethe para dialogar acerca de la iniciativa PASCH “Colegios: Socios Para El Futuro”: ha conseguido constituir una red mundial de más de 2.000 escuelas vinculadas de alguna manera especial con Alemania. El Goethe-Institut se encarga de asesorar a unos 600 colegios PASCH adscritos a sistemas educativos nacionales de más de 100 países. El IPN espera poder entrar a pertenecer a los colegios que pertenecen al Sello PASH, para ello se necesita tener la asignatura en el currículo, 10 estudiantes certificados A1, esta certificación les permite a los estudiantes acceder a becas para estudios posgraduales en Alemania. Con el acuerdo se busca obtener subsidio para nuestros estudiantes en la presentación de la prueba.
- Cumpleaños de la SEI.
- Lanzamiento del libro “Memoria y Trayectoria de La Escuela Maternal, Apuestas y Aportes a la Reflexión Sobre Educación Inicial.
- Cátedra ambiental en el IPN, con la participación de estudiantes de la media.
- Representaciones institucionales en Buga y en la Universidad del Tolima con la orquesta del IPN, presentación del grupo de rock en la bienvenida de semestre en la UPN.
- Donatón para el Colegio Cooperativo Natanael Díaz de Puerto Tejada que llevarán los estudiantes del énfasis del Campo de lo Vivo en la salida pedagógica. Agradece a los padres la colaboración recibida.
- Se llevó a cabo un proceso de interventoría interna de la UPN, en el cual se encontraron algunos hallazgos de la UPN, dentro de los cuales están el curso de Primeros Auxilios SEI, Curso de Prevención abuso sexual infantil, Sitio Web – incompleto, Sistema Gestión Institucional actas, mantenimiento zonas con humedad. De 44 hallazgos se redujo a 13.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

5. ACUERDO DE ADMISIONES.

Se hace la revisión de la propuesta de acuerdo, se recibieron las observaciones enviadas por los representantes profesoraes.

La directora aclara que la actualización del acuerdo, surte efecto desde el Comité de Admisiones en donde hay representación profesoral, estudiantil, de padres, equipo directivo y representantes de administrativos quienes asisten con voz sin voto.

Para el desarrollo de este punto asiste como invitada la profesora Diana Carolina Atehortúa Rincón, integrante del comité de admisiones, ella hace una contextualización del proceso de admisiones en el IPN.

Se unificó en el acuerdo las admisiones de las Comunidades 0 y 7.

La representante profesoral profesora Bibiana Alfonso solicita su intervención quede textual en el acta:

"Expresé mi inquietud e inconformidad por la falta de claridad, criterios y coherencia frente a la decisión de someter a consideración del consejo académico unos acuerdos institucionales y otros no, desconociendo los mecanismos que los diferentes estamentos del gobierno escolar utilizan para el cumplimiento de sus funciones como por ejemplo el trabajo en las diferentes reuniones generales de profesores para la construcción de la propuesta del acuerdo de elección de coordinadores 2025-2026. Así las cosas, solicito se aclare cuáles fueron los argumentos para no agendar en esta sesión la propuesta profesoral radicada hace 8 días así como establecer la fecha para que el consejo directivo agende dicha propuesta".(Sic)

Al respecto la directora aclara que esta solicitud en ningún momento pretende invalidar la gestión de los representantes profesoraes, por el contrario, reconoce el trabajo que para ellos ha representado la construcción del documento; sin embargo, expresa que en ningún lugar jurídico o legal del organigrama institucional aparece la asamblea o reunión general de maestros como si aparecen los diferentes comités (inclusión, convivencia, admisiones, entre otros) como se los expresó verbalmente, en ningún lado obliga a que la propuesta de acuerdo debe pasar por el Consejo Académico, sin embargo, en términos de lo que caracteriza al IPN con el tema de participación, con el reconocimiento de que los profesores que actualmente cumplen sus funciones como coordinadores siguen siendo profesores, les solicitó socializaran la propuesta en el Consejo Académico, no para aprobación sino para conocimiento de quienes no participaron de las reuniones generales de profesores.

La solicitud se hizo en términos de garantizar el conocimiento y participación de todos los profesores.

Se llevó a cabo el espacio de intervenciones, preguntas, observaciones, precisiones, inquietudes, aclaraciones y aportes por parte del cuerpo colegiado.

A partir de las observaciones expuestas, el Consejo Directivo decide:

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Decisión

El Consejo Directivo aprueba el Acuerdo de Admisiones y Reintegros IPN, con los ajustes de forma y redacción, el cambio sustancial de que en grado Décimo sí hay admisiones y la recomendación que se haga una inducción similar a la de grado noveno para el conocimiento de los énfasis.

La directora presenta los cupos disponibles para la Sección de Educación Inicial, Preescolar y Comunidad 7, para la vigencia 2025:

NIVEL/GRADO	CUPOS	NOVEDAD
BEBES	09	
CAMINADORES	10	
AVENTUREROS	12	
INDEPENDIENTES	22	
JARDIN	80	Se reservan 16 SEI- Promovidos
TRANSICIÓN	NO HAY CUPOS	Se reservan 11 para SEI - Promovidos
NIVEL I C 7	6	
NIVEL II C7	2	
NIVEL III C 7	NO HAY CUPOS	
NIVEL IV C 7		No hay admisiones nuevas

Decisión:

El Consejo Directivo aprueba los cupos para la vigencia 2025.

6. INVITACIÓN EVENTO: ENTRE LIBROS Y RELATOS EN LA EDUCACIÓN INICIAL IPN, LANZAMIENTO DEL LIBRO “MEMORIA Y TRAYECTORIA DE LA ESCUELA MATERNAL, APUESTAS Y APORTES A LA REFLEXIÓN SOBRE EDUCACIÓN INICIAL “(Sala Paulo Freire UPN)

7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)		
Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)

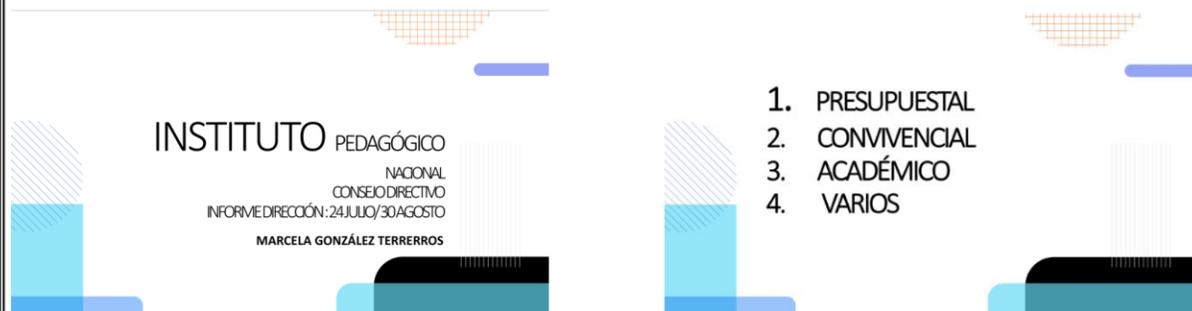
8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)

1. Informe de dirección



INSTITUTO PEDAGÓGICO NACIONAL
 CONSEJO DIRECTIVO
 INFORME DIRECCIÓN: 24 JULIO / 30 AGOSTO
 MARCELA GONZÁLEZ TERRERROS

1. PRESUPUESTAL
 2. CONVIVENCIAL
 3. ACADÉMICO
 4. VARIOS

CAJA MENOR - IPN						
CÓDIGO	CONCEPTO	POA	AUXILIAR	FUENTE	REDUCCIÓN	ADICIÓN
2.1.2.02.01.002	Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero		1331	20.01	\$650.000	
2.1.2.02.01.003	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	POA 1331 - CAJAMENORSSG	1331	20.01	\$4.300.000	
2.1.2.02.01.004	Productos metálicos y paquetes de software		1331	20.01	\$5.600.000	
2.1.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción		1331	20.01	\$4.500.000	
2.1.2.02.01.002	Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero		1331	20.01		\$650.000
2.1.2.02.01.003	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	POA 1331 - CAJAMENORIPN	1331	20.01		\$4.300.000
2.1.2.02.01.004	Productos metálicos y paquetes de software		1331	20.01		\$5.600.000
2.1.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción		1331	20.01		\$4.500.000

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		



COMPLEMENTARIOS

Rubro de complementarios el valor inicial fue de \$264.507.384.

Se han ejecutado \$63.507.384.

La proyección de las necesidades solicitadas es de \$48.193.670, este valor es aproximado, + \$ 90.000.000 PERGOLAS + 8.800.000 DIPLOMAS + 1.200.000 TAMIZAJE

La directriz es preguntar a áreas y comunidades que otras cosas necesitan y que podemos comprar. Necesidades

Los rubros que ya están relacionados en nuestro PAA y el valor que nos quedaría todavía pendiente para la ejecución es de \$51.936.209 la idea es ejecutar todo al 100 % antes del 31 de diciembre de 2024.



COMPLEMENTARIOS

OBJETO EJECUTADO	VALOR
Prestar el servicio de la elaboración e impresión de agendas entre otros elementos institucionales de acuerdo a las necesidades del Instituto Pedagógico.	\$ 23.442.405
"Adquirir equipos de comunicación para las aulas académicas y sus respectivos soportes y bases para su instalación con el fin de contribuir con el bienestar de los estudiantes del Instituto Pedagógico Nacional."	\$ 40.046.979



COMPLEMENTARIOS

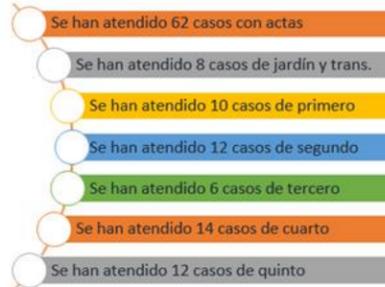
Adquirir elementos para el tamizaje de talla y peso para los niños y niñas de la Sección de Educación Inicial IPN (Escuela Maternal)	\$ 1.926.979	Se solicitaron las cotizaciones se están revisando la que se ajuste al presupuesto que tenemos para realizar la compra
Prestar el servicio de impresión de diplomas, placa, copa y demás menciones de honor de acuerdo a los archivos finales aprobados por el Instituto Pedagógico Nacional para la promoción de graduandos 2024 del IPN.	\$ 8.800.000	Esta orden de servicios se elabora para la ceremonia de los grados
Realizar reparaciones locativas del Instituto Pedagógico Nacional	\$ 90.000.000	Se tiene proyectado para el contrato de las pérgolas

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

P R O Y E C T O N		COSTO APROXIMADO
	Adquirir herramientas, accesorios y elementos de seguridad para el correcto funcionamiento de las instalaciones del Instituto Pedagógico Nacional	\$ 19.893.670
	Adquirir comedores para la SEI y mesas para la sala infantil de la biblioteca del IPN	\$ 6.600.000
	Adquirir Banderas para los eventos del IPN	\$ 1.800.000
	Mantenimiento instrumentos de viento del IPN	\$ 4.000.000
	Compra de accesorios para instrumentos de cuerda	\$ 1.200.000
	Avisos señalización y carnés visitantes para el IPN	\$ 3.000.000
	Pulpo Para Serigrafía 4x4 adaptable a lugares reducidos. 180 cm de diámetro, 4 mesas en vidrio de 40x50 cm. - área de artes	\$ 4.500.000
	Torno - Motor eléctrico. Control de velocidad digital y manual, cuerpo de pino ciprés y base metálica. Platero en aluminio, base de platero en acero, resistencia de 80 kilos en el platero. área de artes	\$ 1.600.000
	Mantenimiento piscina de pelotas de SEI	\$ 1.200.000
	Laminadora comx A4 RF F901 de 4 rodillos (máx. calibre 7) SEI	\$ 650.000
	Guillotina KW-TRIO Ref. 3913 (10 hojas) SEI	\$ 250.000
	Compra de colchoneta para saltos de los niños de la SEI	\$ 3.200.000
	Compra de juguetes para la SEI	\$ 3.200.000

Coordinación
Convivencia
Preescolar y primaria



Casos
atendidos por
grado

Coordinación
Convivencia
Preescolar y primaria

Tipos de casos



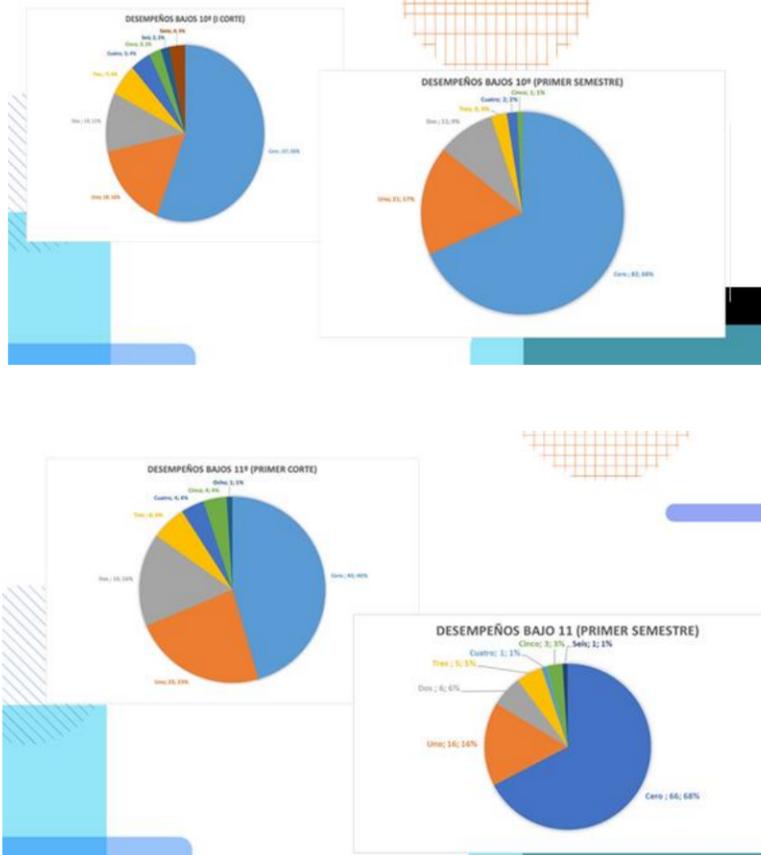
(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		



(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

ACADÉMICO C- 6



Estrategia de Escuela Abierta

Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3
<ul style="list-style-type: none"> Alerta Temprana 	<ul style="list-style-type: none"> Riesgo 1 y 2 asignaturas 	<ul style="list-style-type: none"> Mayor dificultad
1 o 2 asignaturas corte semestre	1 o 2 asignaturas en el semestre	Entre 3 y 6 asignaturas

PRIMER:

En grado décimo se citan a 9 estudiantes y en undécimo a 5 estudiantes. Con ellos la reunión se centró en las estrategias de mejora que tiene el colegio y a las cuales deben asistir los estudiantes, como los espacios de asesoría y la realización de los planes de apoyo.

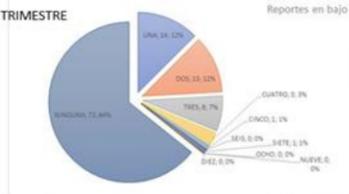
SEGUNDO:

En grado décimo se citaron a 22 estudiantes y en grado undécimo a 17 estudiantes. Con ellos se realizó una reunión recordando las características de nuestro acuerdo de evaluación, cómo se da la promoción de grado a grado, el tiempo que les queda para mejorar, las acciones de mejora que formula el colegio y se hizo hincapié en el conducto regular, ya que varios padres refieren dificultades con una de las áreas.

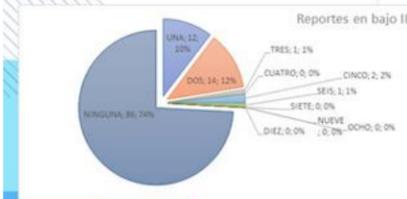
TERCER:

Tutor de los estudiantes/ psicopedagogía desde ByOE. Se citaron 6 estudiantes de grado décimo y diez estudiantes de grado undécimo.

GRADO CUARTO PRIMER TRIMESTRE



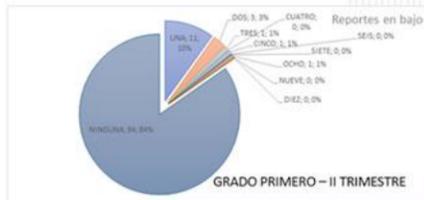
Reportes en bajo II



GRADO TERCERO II TRIMESTRE

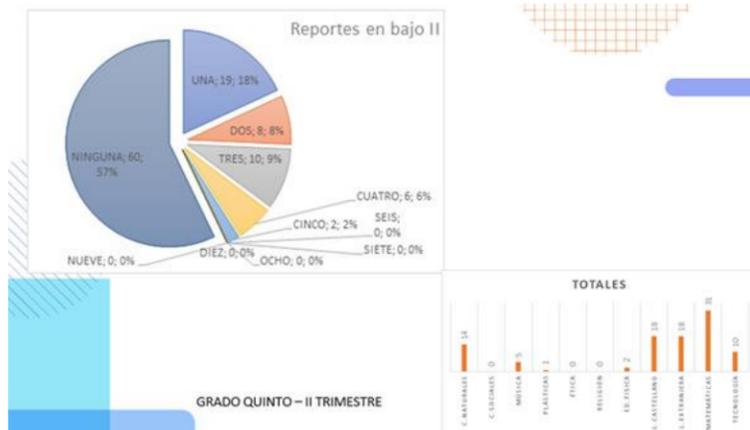


GRADO SEGUNDO – II TRIMESTRE



GRADO PRIMERO – II TRIMESTRE

(* **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.



VARIOS

Comité Admisiones:

Acuerdo de admisiones/ nuevas admisiones/ Integra SEI / SGI procesos

Consejo Académico:

Acuerdo de evaluación: (Equipo directivo- consejo académico comisiones- áreas – consejo académico)/ FORM evaluación actividades/ Evaluaciones admisión.

Comité de Inclusión: Avances PIAR / DUA / . Docente apoyo

Comité Investigación: Reunión / Semilleritos de investigación/ Asesoría convocatoria

Mesa Estatuto Docente: 1ra Reunión / Cronograma de trabajo.

Comité Convivencia: Revisión casos/ Próximamente: ruta actualización Manual Convivencia





FORMATO

CÓDIGO: FOR-GDC-023

Acta De Reunión / Resumen De Reunión

VERSIÓN: 03

FECHA: 22-03-2012

PROCESO: Gestión de Calidad



Festival del viento

<https://www.instagram.com/p/C5i6Gbvgox/?igsh=MTthcHlxZHcyXN3ag==>

Estampilla IPN

Como parte importante del proceso hacia el fortalecimiento de la educación en Colombia, el representante a la Cámara Gabriel Becerra radicó con la administración de la Universidad en el Congreso de la República el proyecto de Ley de honores por los 70 años de la Universidad Pedagógica Nacional y los 100 años del Instituto Pedagógico Nacional.



Movilidad



VEHICULO DE SERVICIO ESPECIAL ESCOLAR TRANSPORTA CON SOBRECARGO EXCEDIENDO LA CAPACIDAD AUTORIZADA COMO LO ESTIPULA LA LICENCIA DE TRANSITO O TALENTO DE OPERACION INCUMPLIENDO LA LEY 789 DEL 2002 EN SU ARTICULO 18 DE IGUAL MANERA TRANSPORTA SIN EL EXTRACTO DE CONTRATO O LO PORTA MAL SUIGENCIANDO AL MOMENTO DE SER REQUERIDO POR LA UNIDAD DE TRANSITO INCUMPLIENDO LA RESOLUCION 682 DEL 27 DE DICIEMBRE DEL 2019, EL CUAL GENERA INMOVILIZACION.

VEHICULO DE SERVICIO ESPECIAL ESCOLAR TRANSPORTA SIN LAS FRANJAS EN LA PARTE SUPERIOR TRASERA INCUMPLIENDO EL DECRETO 431 DEL 14 DE MARZO DEL 2017 ES ARTICULO 37 EL CUAL GENERA INMOVILIZACION (FRANJAS DE BORDO DE LARGO A 10 CMS DE ANCHO Y 45 CMS DE INCLINACION.

VEHICULO DE SERVICIO ESPECIAL ESCOLAR TRANSPORTA SIN EXTERIOR, VENCIDO O SIN CARGA INCUMPLIENDO LA NIA LET 789 DEL 2002 EN SU ART. 32.

VEHICULO DE SERVICIO ESPECIAL ESCOLAR TRANSPORTA SIN EL EXTRACTO DE CONTRATO O LO PORTA MAL AL MOMENTO DE SER REQUERIDO POR LA UNIDAD DE TRANSITO INCUMPLIENDO LA RESOLUCION 682 DEL 27 DE DICIEMBRE DEL 2019, EL CUAL GENERA INMOVILIZACION.

VEHICULO DE SERVICIO ESPECIAL ESCOLAR TRANSPORTA CON LAS PLACAS LATERALES SIN SER FIEL COPIA A LAS PLACAS ORIGINALES INCUMPLIENDO LA NIA RESOLUCION 389 DEL 19 DE MAYO DEL 2003 EN SU ARTICULO 2, MEDIDAS (CMB X 21 CMS LATERALES).

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Braille/ taller profes y estudiantes



Lunes
9 a 10:30

Estudiantes Bachillerato

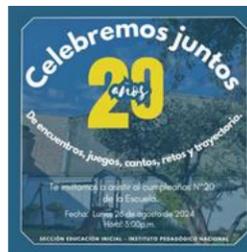
Lunes 11:00 – 12:30

Maestros

Instituto Goethe

INICIATIVA PASCH "COLEGIOS: SOCIOS PARA EL FUTURO"

• La iniciativa PASCH "Colegios: socios para el futuro" ha conseguido constituir una red mundial de más de 2.000 escuelas vinculadas de alguna manera especial con Alemania. El Goethe-Institut se encarga de asesorar a unos 600 colegios PASCH adscritos a sistemas educativos nacionales de más de 100 países.



Cumpleaños SEI

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		


Cátedra Ambiental



Representaciones Institucionales

Donatón elementos deportivos:
 Colegio Cooperativo Natanael Diaz (Puerto Tejada)



(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Interventoria hallazgos - IPN

Varios pendientes

CONCEPTO	FORMULADOS	CERRADO	PENDIENTE
Hallazgo auditorías internas	3	3	0
Aspecto por mejorar Internos	4	1	3
Hallazgos entres externos	37	27	10
TOTAL	44	31	13

Curso Primeros Auxilios SEI
 Curso Prevención Abuso sexual infantil.
 Sitio Web – incompleto
 Sistema Gestión Institucional Actas
 Mantenimiento zonas con humedad

EJE PDI	N° METAS O PRODUCTOS	% CUMPLIMIENTO
Eje 1. Docencia y excelencia académica con responsabilidad social	2	100%

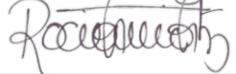
2. Presentación día de la familia



(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		



10. Firmas: (Adicione o elimine tantas filas como requiera)	
Nombre	Firma
Marcela González Terreros	
Rocio Guio Gutiérrez	

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.