

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Marque según corresponda (*):

☒ ACTA DE REUNIÓN
 ☐ RESUMEN DE REUNIÓN

Acta / Resumen de Reunión No. 19 de 2024					
1. Información General:					
Fecha: (dd-mm-aaaa)	25/ 07/ 2024	Hora inicio:	9:00 a.m.	Hora final:	12:30 p.m.
Instancias o Dependencias reunidas:	MIEMBROS DEL CONSEJO ACADÉMICO				
Lugar de la reunión:	SALA DE REFERENCIA BIBLIOTECA				

2. Asistentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Marcela González Terreros	Directora IPN. Presidente Consejo
Margarita María Misas Avella	Coordinadora Académica Básica Secundaria y Media
Mauricio Serna Erazo	Coordinador de Convivencia Básica Secundaria y Media
Julia Rosa Rubio Parra	Coordinadora Académica de Preescolar y Básica Primaria
Liliana Garzón Romaña	Coordinadora de Convivencia Preescolar y Básica Primaria
Isabel Flórez Rueda	Coordinadora de Educación Especial
Mónica Gil Cardona	Coordinadora Educación Inicial
Danilo Tovar Mora	Jefe Área Ciencias Naturales y Educación Ambiental
Luisa Fernanda Vargas Muñoz	Jefe Área Ciencias Sociales
Ludy Alexandra Bernal Jiménez	Jefe Área Educación Artística: Artes plásticas, danza y teatro
Jeanette Ivonne Caicedo Duque	Jefe Área Educación Artística: Música
Luz Dary Granados Restrepo	Jefe Área Educación Física
Joselín Melo Moya	Jefe Áreas Filosofía, Ética y Educación Religiosa
Gloria Cristina Castillo Ayala	Jefe Área Humanidades Lengua Castellana
Henry Darío López Bello	Jefe Área Matemáticas
Oscar Orlando Martínez Cabezas	Jefe Área Tecnología e Informática
Rocio Guio Gutiérrez	Secretaria Técnica.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

2. Ausentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia
Ana Camila Salamanca Zárate	Representante Consejo Estudiantil

3. Invitados: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia

5. Orden del Día:

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM.
2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. VARIOS
4. AGENDA JORNADA PEDAGÓGICA.
5. REVISIÓN RÚBRICAS EVALUACIÓN DOCENTE.
6. ACUERDO DE EVALUACIÓN.

6. Desarrollo del Orden del Día:

La Secretaria del Consejo realizó la verificación del cuórum reglamentario previsto en el artículo 5° del Acuerdo 01 de 2019 del Consejo Académico e hizo lectura del orden del día.

3. VARIOS

ÁREA DE CIENCIAS SOCIALES

Solicitud de aval para salida pedagógica Archivo General de la Nación con estudiantes de 1001.

Fecha: agosto 12 de 2024.

Lugar: archivo general de la Nación carrera 6 N°.6-91

Horario: 7:30 a.m. a 1:30 p.m.

Curso: 1001

Docentes acompañantes: Blanca Pérez, Edwin Toro.

Los costos (entrada y transporte) serán cubiertos con los recursos del proyecto CIUP "Vigías del Patrimonio"

Decisión:

Se avala.

COORDINACIÓN ACADÉMICA PREESCOLAR Y BÁSICA PRIMARIA

Solicitud aval salida pedagógica a Multiparque con los estudiantes de Comunidad 1 en el marco de la celebración de los 90 años del preescolar.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Fecha: miércoles 30 de octubre de 2024

Lugar: Multiparque, ubicado en la autopista norte #224 – 60.

Horario: 7:30 a.m. a 4:30 p.m.

Asistentes: 164 estudiantes Comunidad 1

Responsables: 21 docentes Comunidad 1

Valor: \$76.000 (incluye transporte, Pasaporte Evento TOP, refrigerio y almuerzo.)

Decisión:

Se avala, con el compromiso de que las profesoras que dinamizan la salida hagan las gestiones para que los profesores de áreas que dictan clase en esta comunidad puedan asistir.

ÁREA DE EDUCACIÓN FÍSICA

1-Solicitud aval participación equipo de mini baloncesto en intercambio deportivo club Centaurus.

Fecha: sábado 3 de agosto de 2024.

Lugar: Parque deportivo de Metrópolis carrera 66 # 75ª – 70

Horario: 8:00 a.m. a 11:00 a.m.

Asistentes: 25 estudiantes de los equipos de baloncesto

Docente responsable: Arnold Farid Torres Martínez.

Valor: no tiene costo, los estudiantes se desplazan con sus padres desde su sitio de vivienda.

Decisión:

Se avala.

2- Solicitud aval participación partido amistoso colegio Bethlemitas, con 16 estudiantes que integran el equipo de fútbol femenino del IPN.

Fecha: martes 6 de agosto de 2024.

Lugar: instalaciones colegio Bethlemitas.

Horario: 11:00 a.m. a 2:00 p.m.

Asistentes: integrantes del equipo de fútbol femenino del IPN

Docente responsable: Albeiro Cifuentes.

Valor: pendiente, el trasporte es ofrecido por Uno transporte SAS.

Decisión:

Se avala.

ÁREA DE MATEMÁTICAS (Informativo)

El jefe de área informa que la salida de campo PPI “Familias al Parque” grado 10º que se aprobó en la sesión 8 del 14 de marzo y tuvo que ser aplazada, se reprograma para el **sábado 10 de agosto**.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Los integrantes de los equipos de voleibol, junto con sus entrenadores presentan a los miembros del Consejo los logros obtenidos en su representación en el torneo internacional Los Alcarizos en República Dominicana;

- Equipo femenino categoría menores subcampeones de la categoría.
- Equipo masculino categoría menores tercer puesto.
- Mejor líbero del torneo rama femenina.
- Mejor defensa del torneo rama femenina.
- Reconocimiento al juego limpio y buen comportamiento.

Entregan el trofeo y diploma de reconocimiento. Agradecen el apoyo recibido por parte del IPN y la UPN.

El Consejo Académico felicita y reconoce los logros de los equipos, destacando el compromiso y dedicación tanto de los estudiantes que los integran, como de los profesores entrenadores.

4. AGENDA JORNADA PEDAGÓGICA.

La directora del IPN informa que el equipo directivo envió una propuesta de agenda para la jornada pedagógica, la cual se envió a las áreas y comunidades para que enviaran propuestas. Se revisaron las sugerencias enviadas y menciona que se acogen las propuestas de asignar un espacio para reunión de área para tratar asuntos propios y otro para recreación y esparcimiento; otras se proyectaran para próximas jornadas. Respecto a las capacitaciones por parte de la ARL aclara que, debido a la alta accidentalidad tanto de profesores como de funcionarios, uno de los planes de mejoramiento son las capacitaciones para dar a conocer estrategias se pueden implementar en la institución para evitar accidentes; otra estrategia es poner cintas antideslizantes que ya se está implementando.

En lo que respecta a invitar conferencistas y talleristas sugiere a las áreas propongan profesionales que puedan brindar las capacitaciones o charlas.

Sugiere que en los espacios de reunión de área se levante acta de las reuniones, los profesores de área de comunidad 2 y 3 asisten a reunión de área.

Debido a arreglos en la infraestructura en la sede de Compensar de la 222 no es posible realizar la jornada en este lugar, por lo tanto, se realizará en el IPN.

Decisión

Se aprueba la agenda para la jornada pedagógica del viernes 26 de julio de 2024, con los ajustes sugeridos, en las instalaciones del IPN.

Se adjunta al acta.

5. REVISIÓN RÚBRICAS EVALUACIÓN DOCENTE

La directora aclara que las rúbricas que se enviaron son las que se aprobaron en la vigencia 2023 y por lo tanto únicamente requieren ajustes básicos, si la revisión es más profunda entonces requiere un trabajo más extenso por parte de las áreas, es decir se puede hacer en lo que resta del año o delegar una comisión transitoria para que trabajen este aspecto.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

La Coordinadora de la Sección de Educación Especial informa que desde la sección envían una propuesta de rúbricas para aplicar con los niños de la comunidad, dado que sus características son particulares, por lo tanto, las profesoras de la sección no participan de la heteroevaluación. El instrumento que proponen se acoge al que se aplica en la SEI, es decir, que son los padres de familia quienes responden la encuesta que está diseñada con preguntas cerradas. Se enviará a los jefes de área para su conocimiento y sugerencias, posteriormente se aprueban en Consejo.

Se llevó a cabo el espacio de intervenciones, preguntas, observaciones, precisiones, inquietudes, aclaraciones y aportes por parte de los miembros del Consejo Académico, a partir de las observaciones expuestas se decidió que:

Decisión:

La secretaria del consejo envía nuevamente los formatos de las rúbricas anexando una columna para que en el mismo queden los aportes, además envía el Acuerdo 03 de 2023. Posteriormente envía el consolidado a los jefes de área para ser discutidos en sesión del consejo. Se agenda la revisión de rúbricas en otra sesión de consejo.

6. ACUERDO DE EVALUACIÓN.

Continuación del trabajo por grupos, que se inició en la jornada anterior, una vez finalizado cada grupo envía a la secretaria del consejo.

7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)		
Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)
Envío a la secretaria de consejo del trabajo realizado por grupos de Acuerdo de Evaluación	Grupos 1,2,3	25/07/2024
Envío del formato de rúbricas con los ajustes y sugerencias a la secretaria del consejo hasta el próximo jueves	Jefes de área	1/08/2024
Consolidación aportes a rúbricas	Secretaria del consejo	8/08/2024

8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)
N/A

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)
1. AGENDA JORNADA PEDAGÓGICA 26 DE JULIO DE 2024

	FORMATO		CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión		VERSIÓN: 03
			FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad			

 Jornada Pedagógica 26 de julio			
Comunidades 0 y 1			
Horario	Actividades	Lugares	Asistentes
7:00 a.m. a 7:15 a.m.	Bienvenida	Sala Radie	Docentes
7:15 a.m. a 7:45 a.m.	Charla sobre accidentalidad laboral, a cargo de SST	Sala Radie	Docentes y administrativos
7:45 a.m. a 8:45 a.m.	Encuentro Comunidades 0-1 Proyección Pedagógica. A cargo de Julia Rubio y Mónica Gil	Gimnasio de Preescolar	Todos los docentes CO y CI
8:45 a.m. a 9:15 a.m.	DESCANSO		

9:15 a.m. a 10:45 a.m.	Encuentro Comunidades 0-1 Proyección Pedagógica. A cargo de Julia Rubio y Mónica Gil	Gimnasio de Preescolar	Todos los docentes CO y CI
10:45 a.m. a 11:00 a.m.	DESCANSO		
11:00 a.m. a 12:30 p.m.	CO y CI. Revisión Currículo de enseñanza	Biblioteca sala literatura y referencia	Docentes CO y CI
12:30 p.m. a 1:30 p.m.	ALMUERZO		
1:30 p.m. a 2:00 p.m.	Tiempo libre esparcimiento / Socialización / deporte/ Contemplación/ otros	Dentro de las instalaciones IPN	Todos los maestros
2:00 p.m. a 3:00 p.m.	REUNIÓN GENERAL		Todos los

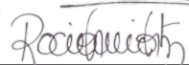
3:00 p.m. a 3:30 p.m.	MAESTROS Y MAESTRAS Informe de representantes profesoriales	Sala Radie	docentes
Comunidades 2 a 7			
Horario	Actividades	Lugares	Asistentes
7:00 a.m. a 7:15 a.m.	Bienvenida	Sala Radie	Docentes
7:15 a.m. a 7:45 a.m.	Charla sobre accidentalidad laboral. A cargo de SST	Sala Radie	Docentes y administrativos
7:45 a.m. a 8:45 a.m.	Viglas del Patrimonio CIUP, a cargo Blanca Pérez y Edwin Toro	Sala Radie	Docentes Comunidades 2 a 7
8:45 a.m. a 9:15 a.m.	DESCANSO		

9:15 a.m. a 10:45 a.m.	Charla "Conectarse con las emociones" a cargo de la Secretaría de Salud	Sala Radie	Docentes Comunidades 2 a 7
10:45 a.m. a 11:00 a.m.	DESCANSO		
11:00 a.m. a 12:30 p.m.	C7: Documento de la Comunidad. C2: Proyecto de Aula. C3, C4, C5, C6: Reunión por áreas Bienestar: Avance de procesos.	Salón nivel IV S. Referencia. Lugar por convenir Sala Teo	Docentes C7 Docentes C2 Docentes áreas Equipo ByOE
12:30 p.m. a 1:30 p.m.	ALMUERZO		
1:30 p.m. a 2:00 p.m.	Tiempo libre esparcimiento / Socialización / deporte/ Contemplación/ otros	Dentro de las instalaciones IPN	Todos los maestros
2:00 p.m. a 3:00 p.m.	REUNIÓN GENERAL		Todos los
3:00 p.m. a 3:30 p.m.	MAESTROS Y MAESTRAS Informe de representantes profesoriales	Sala Radie	docentes

* Los brigadistas inscritos de PEGRE tendrá capacitación a partir de las 8.00 a.m., se encontrarán en los Laboratorios.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

10. Firmas: (Adicione o elimine tantas filas como requiera)	
Nombre	Firma
Marcela González Terreros	
Rocio Guio Gutiérrez	

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.