

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Marque según corresponda (*):

☒ ACTA DE REUNIÓN
 ☐ RESUMEN DE REUNIÓN

Acta / Resumen de Reunión No. 20 de 2024					
1. Información General:					
Fecha: (dd-mm-aaaa)	1/ 08/ 2024	Hora inicio:	9:20 a.m.	Hora final:	12:30 p.m.
Instancias o Dependencias reunidas:	MIEMBROS DEL CONSEJO ACADÉMICO				
Lugar de la reunión:	SALA DE REFERENCIA BIBLIOTECA				

2. Asistentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Marcela González Terreros	Directora IPN. Presidente Consejo
Margarita María Misas Avella	Coordinadora Académica Básica Secundaria y Media
Mauricio Serna Erazo	Coordinador de Convivencia Básica Secundaria y Media
Julia Rosa Rubio Parra	Coordinadora Académica de Preescolar y Básica Primaria
Liliana Garzón Romaña	Coordinadora de Convivencia Preescolar y Básica Primaria
Isabel Flórez Rueda	Coordinadora de Educación Especial
Mónica Gil Cardona	Coordinadora Educación Inicial
Danilo Tovar Mora	Jefe Área Ciencias Naturales y Educación Ambiental
Luisa Fernanda Vargas Muñoz	Jefe Área Ciencias Sociales
Ludy Alexandra Bernal Jiménez	Jefe Área Educación Artística: Artes plásticas, danza y teatro
Jeanette Ivonne Caicedo Duque	Jefe Área Educación Artística: Música
Luz Dary Granados Restrepo	Jefe Área Educación Física
Joselín Melo Moya	Jefe Áreas Filosofía, Ética y Educación Religiosa
Gloria Cristina Castillo Ayala	Jefe Área Humanidades Lengua Castellana
Henry Darío López Bello	Jefe Área Matemáticas
Oscar Orlando Martínez Cabezas	Jefe Área Tecnología e Informática
Ana Camila Salamanca Zárate	Representante Consejo Estudiantil
Rocio Guio Gutiérrez	Secretaria Técnica.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

2. Ausentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia

3. Invitados: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia

5. Orden del Día:
1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM. 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3. VARIOS 4. TRABAJO GRUPOS ACUERDO DE EVALUACIÓN.

6. Desarrollo del Orden del Día:
La Secretaria del Consejo realizó la verificación del cuórum reglamentario previsto en el artículo 5° del Acuerdo 01 de 2019 del Consejo Académico e hizo lectura del orden del día. La directora del IPN, informa que el orden del día se programó teniendo en cuenta las observaciones de algunos jefes de área en las que solicitaron espacio para la revisión del documento de Acuerdo de Evaluación, sin embargo, aclara que este es un trabajo que ya debe estar culminado, por esta razón propone un cronograma de trabajo al respecto para que el documento final se presente en la sesión del Consejo Directivo del 30 de agosto, atendiendo el calendario académico. Cronograma de trabajo: • Trabajo de equipo de coordinadores- 8 de julio - 17 de julio • Revisión documento - Grupos de trabajo Consejo Académico-18 Julio • Revisión de Acuerdo de Evaluación- Grupos de trabajo Consejo Académico-25 de julio • Revisión de acuerdo de Evaluación- Grupos de trabajo Consejo Académico 01 de agosto • Consolidación de documento- 02- agosto / 08 agosto- Responsable -Equipo Directivo • Trabajo en áreas comunidades con el documento consolidado -09 - 15 agosto- jefes de área- coordinaciones. • Revisión documento final- Consejo Académico Ampliado- 15 de agosto • Presentación a Consejo Directivo para aprobación 30 de agosto- responsable: Dirección IPN.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Universidad de la Educación</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

3. VARIOS

COORDINACIÓN ACADÉMICA BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA

La profesora Silenia Villalobos Q., hace la presentación de la solicitud de aval para movilidad internacional de dos estudiantes y maestra a Ámsterdam y Berlín., contextualizando el trabajo que se ha venido desarrollando con el proyecto de Anna Frank. Aclara que gracias gestiones de la Administración Rectoral del profesor Adolfo Atehortúa se dispuso de fondos para la movilidad internacional de dos estudiantes del IPN y una maestra, con el fin de que participen de la convocatoria que hace el Centro Ana Frank de Argentina a jóvenes entre los 13 y 26 años que deseen tener un intercambio con otros jóvenes de América Latina y locales, en los Países Bajos en las ciudades de Ámsterdam y la Haya. Esto como parte del convenio entre la UPN y el Centro Anna Frank.

Para la elección de los estudiantes, se tendrá como base el siguiente esquema de selección:

- Autoría individual. Firma con seudónimo.
- Género: Diario personal.
- Asuntos de obligatoria inclusión: Título del escrito; mención a algunos apartes del Diario de Ana Frank; mención a la realidad del conflicto armado interno en Colombia; explicitación de los aprendizajes más significativos de la experiencia formativa adelantada.
- Extensión: de 600 a 800 palabras.

-Convenciones: Times New Roman, interlineado 1,5, fuente 12, márgenes predeterminadas por Word. Se pueden incluir 1 dibujo y/o fotografía alusivos al tema del concurso.

- Fecha y correo de recepción: Los escritos se reciben desde el miércoles 24 de julio de 2024 hasta el miércoles 31 de julio, hasta las 4 p.m., hora colombiana.
- e-mails de recepción: naomi.insua@gmail.com (Casa Ana Frank Argentina) y aruiz@pedagogica.edu.co (Universidad Pedagógica Nacional (es obligatorio enviarlos a los dos correos)

Jurados.

Comité compuesto por dos funcionarios de la Casa Ana Frank, un profesor(a) de la UPN y un profesor(a) del IPN.

Criterios:

- Profundidad en los planteamientos: Hasta 30 puntos
- Calidad narrativa: Hasta 30 puntos.
- Pertinencia temática. Hasta 20 puntos
- Claridad en la redacción y construcción gramatical: Hasta 20 puntos

Elección de ganadores:

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Se seleccionan los 6 escritos que hayan obtenido el puntaje más alto y se listan de mayor a menor. Publicación de resultados: viernes 9 de agosto.

- Funcionarios de la Casa Ana Frank realizan entrevistas a los 6 finalistas y a partir del desempeño en la misma, se publica la lista definitiva, con la sumatoria de los puntajes finales (criterios + entrevistas).
- Realización de entrevistas: 12 y 13 de agosto (hora por confirmar)
- Publicación de lista definitiva: 14 de agosto.

Si uno de los ganadores o los dos presentan impedimentos para viajar, se seleccionará a sus reemplazantes de la lista de finalistas con arreglo a sus puntuaciones (de mayor a menor).

Simultáneamente, ella se presentó a una convocatoria para acceder a una *Beca Centro Ana Frank - Claims Conference para educadores de países latinoamericanos*, en la que se presentaron 326 profesores de América Latina y ella salió favorecida; esta beca permite liberar presupuesto y le correspondería casi que el 90% del apoyo a los estudiantes. Esta beca implica unos compromisos adicionales para ella, como viajar a Berlín por 4 días y los estudiantes se tendrían que regresar solos, ya se hicieron las averiguaciones para que el viaje de regreso desde Ámsterdam sea directo y con asistencia.

Fecha: del 9 al 16 de septiembre de 2024.

Lugar: Ámsterdam, Berlín

Docente acompañante: María Silenia Villalobos Q.

Estudiantes: en proceso de selección.

Se llevó a cabo el espacio de intervenciones, preguntas, observaciones, precisiones, inquietudes, aclaraciones y aportes por parte de los miembros del Consejo Académico.

A partir de las observaciones expuestas, la directora hace las siguientes aclaraciones:

- Destaca el proceso que se ha llevado para establecer el acuerdo interinstitucional entre la UPN y el Centro Anna Frank.
- El plan de desarrollo institucional aprobado durante la gestión del profesor Álvarez, plantea una generación de maestros por la verdad, la paz y la vida, en ese sentido la mayoría de acuerdos, convenios interinstitucionales, internacionales, nacionales, entre otros; se priorizan los relacionados con este tema.
- Respecto a la beca, el Centro Anna Frank ofrece un seminario que tiene una duración de once meses que exigen la asistencia a seminarios, entrega de escritos y un producto final. Aclara que la convocatoria fue abierta.
- Destaca el desempeño de la profesora María Silenia al haber sido escogida entre más de 300 profesores de América Latina.

Decisión:

Se avala para continuar el trámite de preselección y selección de los estudiantes.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Se posterga el aval de la movilidad hasta que se modifique el formato de solicitud y se diferencie la movilidad de la profesora de la movilidad de los estudiantes.

Se aclare el acompañamiento del profesor del IPN durante todo el viaje.

Se presenta en la próxima sesión de consejo.

CONSEJO ESTUDIANTIL

Solicitud aval organización día de las cometas y Jean Day. El dinero que se recaude será destinado a la celebración del día del niño.

Día de las cometas

Fecha: jueves 15 de agosto de 2024 Preescolar y Primaria

Horario:

Primer bloque: 3°

Segundo bloque: Jardín y Transición

Tercer bloque: 1° y 2°

Cuarto bloque: 4° y 5°

Fecha: viernes 16 de agosto Secundaria y Educación Especial

Horario:

Primer bloque: Educación Especial N1, N2, N3 y N4

Segundo bloque: 6° y 7°

Tercer bloque: 8° y 9°

Cuarto bloque: 10° y 11

Jean Day

Fecha: viernes 16 de agosto de 2024

Valor: \$2000

Decisión:

Se avala con la sugerencia de cambios de fechas y bloques, quedando así:

Jueves 15 de agosto		
COMUNIDAD/GRADO	BLOQUE	LUGAR
4 (6° y 7°)	Segundo	Canchas de la novena
5 (8° y 9°)	Tercer	
6 (10° y 11)	Cuarto	

Viernes 16 de agosto		
COMUNIDAD/GRADO	BLOQUE	LUGAR
3 (4° y 5°)	Primer	Canchas de la novena
7 (EE)	Segundo	Canchas de la novena
0 y 1 (J y T)	Segundo	Paraíso
2 (1°, 2° y 3°)	Tercer	Canchas de la novena

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

ÁREA DE CIENCIAS SOCIALES

Solicitud aval salida Taller Conociendo Bogotá con 24 estudiantes de los talleres Conociendo Bogotá (CS) y Ficciones nocturnas (Lengua extranjera Inglés)

Fecha: miércoles 14 de agosto de 2024.

Lugar: Centro Histórico de La Candelaria

Horario: 7:15 a.m. a 2:45 p.m.

Docentes acompañantes: Jenny Sanabria y Delaney González, junto con las docentes en formación de Ciencias Sociales Lorena Rivera y Catalina Hernández.

Valor: \$16000 por concepto de transporte.

Decisión:

Al no tener el formato de solicitud con todos los datos (fecha de presentación en área) y no estar agendada en la semana de salidas de los talleres que es del 29 de julio al 2 de agosto, los miembros del consejo sugieren que esta salida se reprogramme para el mes de octubre, y los niños que terminan el taller este trimestre no pierdan la oportunidad.

4. TRABAJO GRUPOS ACUERDO DE EVALUACIÓN

Una vez los grupos terminen la revisión al documento de acuerdo de evaluación, envían los aportes a la secretaria del consejo. El compromiso es al término de la sesión de hoy 12:30 p.m.

7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)		
Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)

8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)
N/A

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)

10. Firmas: (Adicione o elimine tantas filas como requiera)
--

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Nombre	Firma
Marcela González Terreros	
Rocio Guio Gutiérrez	

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.