

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Marque según corresponda (*):

ACTA DE REUNIÓN RESUMEN DE REUNIÓN

Acta / Resumen de Reunión No. 23 de 2024					
1. Información General:					
Fecha: (dd-mm-aaaa)	22/ 08/ 2024	Hora inicio:	9:07 a.m.	Hora final:	12:23 p.m.
Instancias o Dependencias reunidas:	MIEMBROS DEL CONSEJO ACADÉMICO				
Lugar de la reunión:	SALA DE REFERENCIA BIBLIOTECA				

2. Asistentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Marcela González Terreros	Directora IPN. Presidente Consejo
Margarita María Misas Avella	Coordinadora Académica Básica Secundaria y Media
Mauricio Serna Erazo	Coordinador de Convivencia Básica Secundaria y Media
Julia Rosa Rubio Parra	Coordinadora Académica de Preescolar y Básica Primaria
Liliana Garzón Romaña	Coordinadora de Convivencia Preescolar y Básica Primaria
Isabel Flórez Rueda	Coordinadora de Educación Especial
Mónica Gil Cardona	Coordinadora Educación Inicial
Danilo Tovar Mora	Jefe Área Ciencias Naturales y Educación Ambiental
Luisa Fernanda Vargas Muñoz	Jefe Área Ciencias Sociales
Ludy Alexandra Bernal Jiménez	Jefe Área Educación Artística: Artes plásticas, danza y teatro
Jeanette Ivonne Caicedo Duque	Jefe Área Educación Artística: Música
Luz Dary Granados Restrepo	Jefe Área Educación Física
Joselín Melo Moya	Jefe Áreas Filosofía, Ética y Educación Religiosa
Gloria Cristina Castillo Ayala	Jefe Área Humanidades Lengua Castellana
Henry Darío López Bello	Jefe Área Matemáticas
Oscar Orlando Martínez Cabezas	Jefe Área Tecnología e Informática
Ana Camila Salamanca Z.	Representante Consejo Estudiantil
Rocio Guio Gutiérrez	Secretaria Técnica.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

2. Ausentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia

3. Invitados: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia

5. Orden del Día:

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM.
2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. PRUEBAS EVALUACIÓN PROCESO DE ADMISIONES (Dirección)
4. VARIOS
5. RÚBRICAS DE EVALUACIÓN DOCENTE.

6. Desarrollo del Orden del Día:

La Secretaria del Consejo realizó la verificación del cuórum reglamentario previsto en el artículo 5° del Acuerdo 01 de 2019 del Consejo Académico e hizo lectura del orden del día.

3. PRUEBAS EVALUACIÓN PROCESO DE ADMISIONES (Dirección)

La directora del IPN, recuerda la tarea que se había acordado, de revisar en las áreas las pruebas de evaluación para el proceso de admisiones y la pertinencia de mantener las de las áreas de Lengua Castellana y Matemáticas, o si se aplican pruebas de otras áreas.

Se llevó a cabo el espacio de intervenciones, preguntas, observaciones, precisiones, inquietudes, aclaraciones y aportes por parte de los miembros del Consejo Académico respecto a las pruebas de admisión y de acuerdo a lo.

A partir de las observaciones expuestas, la directora plantea las siguientes conclusiones:

1. El instrumento debe ser diseñado por el/la docente que tiene a cargo estas asignaturas en cada grado según la asignación académica actual o según los acuerdos internos de las áreas.
2. Los instrumentos se elaborarán teniendo como base fundamental los DBA que plantea el MEN y el plan de estudios vigente (área y grado https://www.colombiaaprende.edu.co/sites/default/files/files_public/2022-06/DBA_Lenguaje-min.pdf)

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

https://www.colombiaaprende.edu.co/sites/default/files/files_public/2022-06/DBA_Matematicas-min.pdf

3. Las áreas retroalimentarán en conjunto los instrumentos proyectados.
4. Los instrumentos serán formulados a modo de muestreo (no evaluativo), con fundamento en el nivel actual de desempeño de la población estudiantil del IPN, el cual será contrastado con la prueba de admisión de estudiantes nuevos.
5. Cada maestro / maestra de acuerdo con los resultados correspondientes tendrá la opción de replantear o mantener el diseño del instrumento.
6. El día de la aplicación del instrumento (prueba), se darán indicaciones generales a las y los aspirantes con el fin de explicarles claramente la metodología respectiva.
7. Los estudiantes que ingresan tendrán acompañamiento desde psico orientación.

Educación Especial

El instrumento diseñado para trabajar en la jornada de reconocimiento de ambiente escolar es la Escala de inteligencia de Weschler para niño (Wiss-V y Portage), las cuales permiten dar cuenta de las habilidades básicas necesarias para el ingreso a la Institución de aspirantes con Discapacidad Intelectual en las áreas de desarrollo motriz, cognición, lenguaje y autoayuda.

Decisión:

Se mantienen las pruebas para Lengua Castellana y Matemáticas.

Una vez aprobados los instrumentos en las áreas, deben ser entregados por los jefes de área a las respectivas coordinaciones académicas, fecha máxima de entrega viernes 4 de octubre.

4. VARIOS

DIRECCIÓN (Informativo)

1- Realización Foro Nacional de Educación en las instalaciones del IPN

Fecha: dos opciones:

- Durante la semana de receso 7 al 11 de octubre.
- Noviembre 21, 22 y 23.

Mañana hay reunión con el delegado del MEN para determinar la fecha.

2- Encuentro Cátedra Ambiental Maestros constructores de una Colombia sustentable y en paz, en las instalaciones del IPN. Esta hace parte del plan de desarrollo institucional.

Asisten estudiantes del énfasis de 1003 y 1104.

Fecha: viernes 30 de agosto de 2024.

3- Préstamo gimnasio bachillerato para fase final Inter colegiado de voleibol. Solamente ingresaran los integrantes de los equipos y sus entrenadores, el IDRDR se ocupa de la logística.

Fecha: desde el martes 27 de agosto hasta el viernes 13 de septiembre de 2024

Horario: de 9:00 a.m. a 3:00 p.m.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

4- Ajuste de cronograma institucional (propuesta)

Cancelación jornada pedagógica del miércoles 11 de septiembre.
Reprogramación entrega de informes para el miércoles 11 de septiembre tipo aula abierta, hasta las 12:30 pm.

Decisión:

Se cancela la jornada pedagógica del miércoles 11 de septiembre.
La dinámica de la entrega de boletines será escuela abierta.
Los docentes de las comunidades que entregan boletines terminan jornada a las 12:30 p.m.
Este día se realizará reunión general con los padres de grado noveno, para información de los énfasis.

5- Informa que desde el jueves 22 de agosto hasta el 20 de octubre tendremos una profesional - Educación Especial- que en su plan de trabajo estará la revisión de los 43 PIAR de estudiantes que se encuentran en aula regular, la profesional brindará apoyo y acompañamiento en la elaboración de los ajustes razonables que realizan los maestros desde las diferentes áreas. Se planteará una agenda de trabajo para los acompañamientos individuales, en áreas y comunidades.

ÁREA DE EDUCACIÓN FÍSICA

Aval realización del “CUADRANGULAR DEPORTIVO” de mini baloncesto en el marco de la celebración de los 97 años del IPN.

Fecha: sábado 31 de agosto de 2024.
Docente dinamizador: Arnold Torres M.

Decisión:

Se avala.

COORDINACIÓN ACADÉMICA BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA

1- Aval salida pedagógica de estudiantes de media a México para participar en el “Tercer intercambio estudiantil para el fortalecimiento académico y sociocultural”, en el marco del convenio firmado entre la Universidad Pedagógica Nacional y la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Zacatecas.
Junto a los 10 estudiantes del IPN, asiste el maestro en formación Nicolás Collazos Cardona del programa de Pedagogía de la UPN.

Fecha: del 30 de septiembre al 11 de octubre
Lugar: Zacatecas – México.
Docentes acompañantes: Carol Ramos y Henry López.

Decisión:

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Se avala la movilidad de los 10 estudiantes del IPN y del maestro en formación Nicolás Collazos Cardona del programa de Pedagogía de la UPN al “Tercer intercambio estudiantil para el fortalecimiento académico y sociocultural” en Zacatecas – México. Se enviará a la asistente de dirección el listado con los nombres de los estudiantes para los trámites pertinentes.

2- Aval Salida Pedagógica Expo estudiante Nacional 2024.

Fecha: miércoles 30 de octubre

Lugar: Corferias

Horario: de 7:00 a.m. a 12:30 p.m.

Asisten: estudiantes de grado noveno.

Docentes acompañantes: directores de grupo, acompañantes y Marcela Martínez.

Valor: \$15.000 por concepto de transporte.

Decisión:

Se avala.

COORDINACIÓN ACADÉMICA PREESCOLAR Y BÁSICA PRIMARIA

1- Aval salida pedagógica al Planetario Distrital con estudiantes de grado transición.

Fecha: jueves 19 de septiembre de 2024

Lugar: Planetario Distrital

Horario: de 9:00 a.m. a 1:30 p.m.

Asisten: estudiantes grado transición.

Docentes acompañantes: directores de grupo y acompañantes.

Valor: \$34.500 por concepto de brazalete de entrada, transporte, entrada de 6 maestros.

Decisión:

Se avala.

2- Aval salida pedagógica a la laguna y el pueblo de Guatavita con estudiantes de grado cuarto.

Fecha: viernes 13 de septiembre de 2024

Lugar: Guatavita

Horario: de 7:00 a.m. a 6:30 p.m.

Asisten: estudiantes grado cuarto.

Docentes acompañantes: directores de grupo y acompañantes.

Valor: \$ 59.500 pesos por concepto de:

- Entrada a Laguna de Guatavita
- Entrada a Museo Indígena
- Transporte IPN-Laguna de Guatavita-Plaza central Guatavita-IPN

Decisión:

Se avala.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

3- Informa que, en la salida de campamento de grado quinto, 3 profesores se trasladaran en un automóvil de apoyo de la empresa PAIDEIA, dada la cantidad de estudiantes que asisten y el costo que implica contratar otro bus. Se notificará a la ARL.

ÁREA DE MATEMÁTICAS

Los padres de familia de la Salida Pedagógica al Eje Cafetero del Énfasis Matemáticas y Tecnología, solicitaron un conductor de apoyo, esto implica incremento del costo aumentando en \$15000 el valor total. Se solicita el aval para enviar un alcance a la circular 103, este incremento aplica para el tercer pago.

Decisión:

Se avala.

4. RÚBRICAS DE EVALUACIÓN DOCENTE.

Se revisaron los consolidados de aportes de las áreas a las rúbricas de evaluación docente. Se revisaron y aprobaron las rúbricas de las Comunidades 0, 1 y 2.

Decisión:

Se aprueban las rúbricas para las comunidades 0, 1 y 2:

RÚBRICA DE EVALUACIÓN DOCENTE COMUNIDAD 0

Conforme al **artículo 4 del Acuerdo de Evaluación** se sugiere que en la guía metodológica se establezca que:

- Cada rúbrica debe contar con la foto del docente a evaluar.
- Contar con una jornada de una semana para el proceso de evaluación docente, para que las familias lo desarrollen en el momento de llevar o recoger a sus hijos.
- La evaluación la desarrollan las familias de la sección por la edad de los niños. Las preguntas son abiertas y las respuestas se analizan y se exponen en el periodo intersemestral con todo el equipo.

PROPUESTA DE EVALUACIÓN PARA LA SECCIÓN DE EDUCACIÓN INICIAL

Por la edad de los niños de la Sección se utiliza una entrevista abierta dirigida a los padres de familia a través de un formulario en línea, las respuestas se analizan y se socializa con el equipo en el periodo intersemestral.

COMPONENTE	RÚBRICA	
Contexto	1	¿Cómo han vivido el proceso de su hijo/a en el nivel al que pertenece durante este periodo?
	2	¿Qué conoce de la apuesta pedagógica que se adelanta en el nivel al que pertenece su hijo/a?
Reflexión y planeación	3	¿De qué manera las acciones pedagógicas se relacionan con las necesidades educativas de su hijo o hija?
	4	¿Cómo puede describir el proceso de desarrollo de su hijo(a) en el nivel al que pertenece?
Praxis Pedagógica	5	¿Qué tensiones han identificado en las dinámicas de la Sección de Educación Inicial?
	6	¿Considera que existen canales de comunicación abiertos y accesibles para abordar asuntos importantes con las maestras?
	7	¿Qué conoce del apoyo que realiza equipo interdisciplinar? (Nutrición, Psicología, Educación Especial)

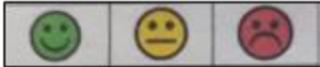
	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

	8	¿Cómo cree usted que la propuesta pedagógica que desarrolla la maestra contribuye al desarrollo de su hijo(a)?
Ambiente en el aula y en la Institución	9	¿Considera que los espacios de la Sección acogen a su hijo(a), ofreciendo posibilidades para la experiencia artística, el juego, la literatura, la exploración del medio y el movimiento?

RÚBRICA DE EVALUACIÓN DOCENTE COMUNIDAD 1 (JARDÍN Y TRANSICIÓN)

Conforme al artículo 4 del Acuerdo de Evaluación se sugiere que en la guía metodológica se establezca que:

- Cada rúbrica debe contar con la foto del docente a evaluar.
- Contar con una jornada de una semana para el proceso de evaluación docente teniendo en cuenta el horario y que nos rotemos para que cada maestro no tenga que realizar su propia evaluación (no se necesita personal diferente entre los maestros de la comunidad 1 realizaremos la evaluación, por ejemplo, mientras los niños están en clase de música la directora de grupo va llamando cada niño para realizar la rúbrica de la maestra de música).



- Para la escala valorativa utilizar las caritas del instrumento del semáforo de la convivencia con las cuales los niños ya están familiarizados (cara verde, cara amarilla y cara roja).
- Separar las rúbricas de comunidad 1 de la 2 por la característica de los niños que son diferentes.
- Que la semana anterior a la evaluación en la dirección de grupo se trabaje en una actividad de contextualización de la actividad para los niños.
- A continuación, se encuentra la rúbrica a aplicar a los estudiantes de comunidad 1 ajustada de acuerdo a las características propias de la edad de esta población.

COMPONENTE	RÚBRICA	
Reflexión y planeación	1.	¿Disfrutas de las actividades que tu profesor propone?
Praxis Pedagógica	2.	¿Tu profe utiliza diferentes materiales y actividades en las clases?
	3.	¿Tu profe te ayuda cuando lo necesitas, en los espacios de juego y clase?
	4.	¿Tu profe te habla de forma adecuada (con tranquilidad), te escucha y te permite participar en clase?
Ambiente en el aula y en la institución	5.	¿Aprendes con tu profe a escuchar y tratar bien a los demás; cuidar los objetos del colegio y los útiles escolares propios y ajenos?
	6.	¿Tu profe te cuida y te protege en los espacios de juego y clase?

RÚBRICA DE EVALUACIÓN DOCENTE COMUNIDAD 2 (1°, 2° y 3°)

COMPONENTE	RÚBRICA	
Reflexión y planeación	1.	¿Tu profe inicia y finaliza la clase a tiempo, teniendo en cuenta el timbre de cambio de clase?
	2.	¿Aprendes con las actividades que propone tu profe?
Praxis Pedagógica	3.	¿Tu profe te permite participar en clase?
	4.	¿Tu profe escucha y responde las preguntas que haces?
	5.	¿Lo que te enseña tu profe te ayuda a descubrir nuevos intereses?
	6.	¿Tú profe revisa y hace observaciones a tus actividades?

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

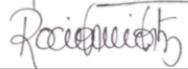
	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Ambiente en el aula y en la institución	7.	¿Tu profe realiza diferentes actividades y utiliza varios materiales en clase?
	8.	¿Aprendes con tu profe a escuchar y tratar bien a los demás; cuidar los objetos del colegio y los útiles escolares propios y ajenos?
	9.	¿Tu profe te acompaña y te ayuda cuando lo necesitas?
	10.	¿Tu profe te habla y se expresa de manera respetuosa, con un lenguaje adecuado?
Las alternativas de respuesta serán:		
SIEMPRE – VARIAS VECES – MUY POCO - NUNCA		
<p>En la próxima sesión se trabajarán las rúbricas de comunidades 3,4,5,6 y la propuesta para comunidad 7.</p>		

7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)		
Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)
Revisión propuesta Acuerdo de Evaluación del Equipo Directivo	Jefes de área	19-09-2024
Evaluación actividades institucionales	Jefes de área	29-08-2024

8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)
N/A

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)

10. Firmas: (Adicione o elimine tantas filas como requiera)	
Nombre	Firma
Marcela González Terreros	
Rocio Guio Gutiérrez	

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.