

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Marque según corresponda (*):

☒ ACTA DE REUNIÓN
 ☐ CONSEJO ACADÉMICO
 ☐ CONSEJO DIRECTIVO
 ☒ CONSEJO DE PADRES
☒ SESIÓN ORDINARIA
 ☐ SESIÓN EXTRAORDINARIA

Acta / Resumen de Reunión No. 7 de 2024					
1. Información General:					
Fecha: (dd-mm-aaaa)	26-10-2024	Hora inicio:	8:00 a.m.	Hora final:	11:10 a.m.
Instancias o Dependencias reunidas:	MIEMBROS DEL CONSEJO DE PADRES IPN				
Lugar de la reunión:	SALA FRANCISCA RADKE				

2. Asistentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Juan Carlos Parra Izquierdo	Presidente Consejo de Padres
Padres representantes por curso	40 cursos representados.

3. Ausentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia

4. Invitados: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Marcela González Terreros	Directora IPN.
Rocio Guio Gutiérrez	Secretaría Técnica
Angelly Marcela Cortés	Coordinadora ByOE
Karen Milena Martínez Guerrero	Lic. Biología UPN – Charla sexualidad
Isabel Flórez Rueda	Coordinadora Sección Aprendizajes Inclusivos y Ocupacionales
Julia Rosa Rubio Parra	Coordinadora Académica Preescolar y Primaria
Liliana Garzón Romaña	Coordinadora de Convivencia Preescolar y Primaria

5. Orden del Día:
1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM. 2. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Escuela de la Universidad</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

3. APROBACIÓN DEL ACTA No 6 DEL 31 DE AGOSTO DE 2024
4. CHARLA DES-NUDOS: PAUTAS Y ESTRATEGIAS PARA HABLAR DE SEXUALIDAD EN FAMILIA (*BIENESTAR Y ORIENTACIÓN ESCOLAR*)
5. INFORME DE DIRECCIÓN.
6. INFORME PADRES REPRESENTANTES.

6. Desarrollo del Orden del Día:

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM.

Se verifica el cuórum, según lo reglamentario no hay, en consecuencia, se establece esta sesión como informativa.

Se hace cambio en el orden del día esperando tener cuórum para realizar la elección de representante al Consejo Directivo quedando así:

3. APROBACIÓN DEL ACTA No 6 DEL 31 DE AGOSTO DE 2024
4. INFORME DE DIRECCIÓN
5. CHARLA DES-NUDOS: PAUTAS Y ESTRATEGIAS PARA HABLAR DE SEXUALIDAD EN FAMILIA (*BIENESTAR Y ORIENTACIÓN ESCOLAR*)
6. INFORME PADRES REPRESENTANTES.

3. APROBACIÓN DEL ACTA No 6 DEL 31 DE AGOSTO DE 2024

El acta se envió con anterioridad para lectura y conocimiento de los padres que conforman el consejo, al no recibir comentarios ni observaciones, se da por aprobada el acta 6 del 31 de agosto de 2024.

4. INFORME DE DIRECCIÓN

El siguiente informe presenta las gestiones que se han adelantado desde la dirección del IPN, liderada por la profesora Marcela González Terreros; durante la vigencia del 1° de septiembre al 26 de octubre. De manera especial, se hace énfasis en acciones relacionadas con 4 ejes temáticos: académico, convivencial, alianzas estratégicas y administrativo.

- Se informó de la participación y fortalecimiento de los comités del IPN: Convivencia, inclusión, transporte y talentos excepcionales.
- Se informó acerca del trabajo realizado desde el Comité de Convivencia: revisión de casos, atención a situaciones tipo III, elaboración y aprobación del cronograma de actualización del manual de convivencia, elaboración del instrumento para la recolección de aportes de profesores y ByOE a la actualización del manual, abordaje de casos para matrícula en observación.
- Se informó del trabajo realizado desde el Comité de Inclusión: elaboración y firma de 36 PIAR, elaboración de 2 PIF a estudiantes, avances del documento de comunidad 7.
- Se informó sobre las alianzas adelantadas con la Licenciatura en Ed. Especial: Centro Tíflo, la apertura del taller de braile, manos y pensamientos.

 UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL <i>Generando las condiciones de vida</i>	FORMATO		CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03	
		FECHA: 22-03-2012	
PROCESO: Gestión de Calidad			

- Se informó del trabajo adelantado por el Comité de Talentos Excepcionales, en el que se determinó los tipos: doble excepcionalidad, talento excepcional y capacidad excepcional; así mismo, se especificó el procedimiento para la nominación de estudiantes.
- Se informó del proceso adelantado por el Comité de Admisiones referido a cupos ofertados de transición a décimo, criterios del número de estudiantes por grado teniendo en cuenta el metraje establecido por el MEN y el sorteo realizado, proceso de admisión para grado jardín.
- Se informó acerca de la reunión adelantada con la empresa de transporte “UNO transporte”, para la actualización de protocolos al interior de las rutas, para monitoras y conductores.
- Se informó respecto a las actividades de cierre de fin de año: evaluación docente institucional, Encuentro de la SEI el día 8 de noviembre, semana de las culturas, actividades de celebración de los noventa años del preescolar comprendidas entre el 28 de septiembre y el 1° de noviembre, celebración de la noche en el colegio con estudiantes de undécimo, visita de la delegación de Zacatecas con 20 integrantes entre profesores y estudiantes, día del estudiante, celebración acción de gracias con grado quinto, ceremonia de grados.

Finalmente, las intervenciones, preguntas, observaciones, precisiones, inquietudes, aclaraciones por parte de los integrantes del Consejo de Padres, respecto al informe fueron resueltas por la señora directora, profesora Marcela González Terreros.

A partir de las observaciones expuestas, el Consejo de Padres determinó:

Decisión:

El Consejo de Padres se dio por enterado del informe gestión vigencia 1° de septiembre- 26 de octubre, presentado por la directora del IPN, profesora Marcela González Terreros.

La Coordinadora Académica de Preescolar y Primaria hace la presentación del cronograma de celebración de los 90 años del preescolar. (Se anexa al acta)

5. CHARLA DES-NUDOS: PAUTAS Y ESTRATEGIAS PARA HABLAR DE SEXUALIDAD EN FAMILIA.

La Coordinadora de Bienestar y Orientación Escolar presenta a la profesional Karen Milena Martínez Guerrero, Licenciada en Biología de UPN - Magister en desarrollo Educativo y Social Experta educación sexual y Violencias Basadas en Género, quien es la encargada de brindar la charla: “*Des-nudos: pautas y estrategias para hablar de sexualidad en familia*”.

Esta charla se gestionó junto con las coordinaciones de convivencia con el objetivo de acompañar a los padres de familia y brindar estrategias en la formación de sus hijos.

Esta charla se hizo extensiva a todos los padres de familia, mediante transmisión vía streaming. (Se anexa al acta)

Dentro de los temas relevantes que se trataron están:

- Concepto de sexualidad.
- Primera infancia e infancia.
- Cuidado del cuerpo.
- Afectividad.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

- Vida sana: juegos libres de estereotipos.
- Reconocimiento de violencias.
- Pubertad y desarrollo sexual.
- Derechos sexuales y derechos reproductivos.
- Relaciones y vínculos seguros.
- Proyecto de vida.
- Recursos y estrategias para las familias: dialogo, cuentos de acuerdo a la edad.

Finalmente, los padres agradecieron el espacio, el cual consideran importante y necesario en el proceso de formación de sus hijos.

6. INFORME PADRES REPRESENTANTES.

El presidente del consejo expresa agradecimiento a la dirección del IPN y al equipo de profesores que organizaron, lideraron y acompañaron la actividad de la noche en el colegio, para los estudiantes de grado undécimo.

El informe presentado, da cuenta de las gestiones realizadas por los padres representantes a los diferentes comités del IPN: convivencia, admisiones, inclusión, transporte, alimentos y Consejo Directivo.

- Se informó que tuvieron que cerrar el grupo de WhatsApp debido a la cantidad de mensajes desobligantes e irrespetuosos de algunos padres de familia, recomienda la comunicación asertiva.
- Se informó respecto al día de la familia, en el que hubo bastante asistencia y se logró gracias al trabajo en equipo.
- Se informó de las reuniones adelantadas en el Comité de Convivencia, el seguimiento de los casos y los remitidos a Consejo Directivo.
- Se informó acerca de las quejas e inquietudes que enviaron algunos padres, se escalaron a las instancias correspondientes.
- Se reflexionó acerca de la asistencia a los consejos de padres, ya que no se ha asumido con responsabilidad la figura de la representación. Así mismo y a pesar de generar el enlace para la charla, no hubo gran participación, no se evidencia corresponsabilidad de parte de la mayoría.

Se anexa el informe al acta.

7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)

Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)

8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)

--

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Formación de líderes</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)

Anexo 1: Punto 4- INFORME DE DIRECCIÓN

INSTITUTO PEDAGÓGICO NACIONAL

CONSEJO DIRECTIVO
INFORME DIRECCIÓN : 1 SEP/ 26 OCT

MARCELA GONZÁLEZ TERREROS

PARTICIPACIÓN Y FORTALECIMIENTO COMITES

- Comité de convivencia escolar 09
- Comité de inclusión y diversidad. 09
- Comité de admisiones 09
- Comité de transporte / movilidad 1
- Comité talentos excepcionales* 1

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Resolución de la Universidad	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

COMITÉ DE CONVIVENCIA

- Revisión de casos/ sugerencias a coordinación/ comité.
- Abordaje de situaciones tipo III
- Cronograma de actualización Manual de Convivencia
- Aprobación cronograma
- Instrumento recolección aportes / maestro(a)s ByOE.
- Abordaje casos: Matricula en observación



INCLUSIÓN

- Elaboración de PIAR 36 Estudiantes activos. Firma de documento.
- Elaboración de PIF 02 estudiantes.
- Avances documento: Comunidad 7 (Sección de aprendizajes inclusivos y ocupacionales) 43 estudiantes

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Anexo3

Las acciones contempladas en el PIAR deben ser acordadas y socializadas con las familias con el fin que ellas sean actores activos de todo el proceso educativo de los estudiantes.

☐ El **Establecimiento Educativo** realiza la valoración y define los ajustes razonables que facilitarán al estudiante su proceso.

☐ La **Familia se compromete a cumplir y** firmar los compromisos señalados en el PIAR y en las actas de acuerdo.

		Versión: 03 Fecha: 22-03-2012
ACTA DE ACUERDO Plan Individual de Ajustes Razonables - PIAR - ANEXO 3		
Nombre del estudiante:	Documento de identificación:	Educación:
Nombre apodo:	Apellido:	Grado:
Nombre familia del estudiante:	Parentesco:	Docente:
Según el Decreto 4515 de 2017 la educación inclusiva es un proceso permanente que reconoce, valora y respalda a la diversidad de capacidades, intereses, posibilidades y experiencias de los estudiantes, para promover su desarrollo, aprendizaje y participación, en un ambiente de aprendizaje común, no discriminatorio y equitativo. La inclusión solo es posible cuando se unen los esfuerzos del colegio, el estudiante y la familia, de ahí la importancia de formalizar con los padres, su presente acta de acuerdo. El establecimiento educativo ha realizado la valoración y definido los ajustes razonables que facilitarán al estudiante su proceso educativo. La familia se compromete a cumplir y firmar los compromisos señalados en el PIAR y en las actas de acuerdo, para fortalecer los procesos escolares del estudiante y en particular a: Proteger esos compromisos específicos para implementar en el aula que regulen su aplicación y demás acciones al respecto en el aula.		

		Versión: 03 Fecha: 22-03-2012
ACTA DE ACUERDO Plan Individual de Ajustes Razonables - PIAR - ANEXO 3		
Nombre de la Actividad:	Descripción de la estrategia:	Acciones de la familia, el estudiante, el docente y el grupo:
Activación de los conocimientos previos:	Activación de los conocimientos previos que los estudiantes poseen sobre el tema a tratar, a través de preguntas, ejercicios, juegos, etc.	El docente debe activar los conocimientos previos de los estudiantes que se relacionan con el tema a tratar.
Presentación de la actividad:	Presentación de la actividad que se va a desarrollar en el aula, con la participación de los estudiantes.	El docente debe presentar la actividad de manera clara y precisa, asegurando que los estudiantes comprendan el objetivo de la misma.
Desarrollo de la actividad:	Desarrollo de la actividad que se va a desarrollar en el aula, con la participación de los estudiantes.	El docente debe desarrollar la actividad de manera clara y precisa, asegurando que los estudiantes comprendan el objetivo de la misma.
Cierre de la actividad:	Cierre de la actividad que se va a desarrollar en el aula, con la participación de los estudiantes.	El docente debe cerrar la actividad de manera clara y precisa, asegurando que los estudiantes comprendan el objetivo de la misma.
Reflexión y evaluación:	Reflexión y evaluación de la actividad que se va a desarrollar en el aula, con la participación de los estudiantes.	El docente debe reflexionar y evaluar la actividad de manera clara y precisa, asegurando que los estudiantes comprendan el objetivo de la misma.
Firma de los Actores comprometidos: Estudiante: _____ Docente: _____ Familia: _____		

ALIANZAS



Licenciatura en Ed.
Especial:
Centro Tiflo
Exposición
Braile
Manos y
pensamientos
Documento C-7

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Ministerio de Educación</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		



TALENTOS EXCEPCIONALES



(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Resolución de la Universidad</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

DOBLE EXCEPCIONALIDAD

Se presenta cuando una niña, niño, joven, adolescente o adulto con discapacidad a su vez desarrolla capacidades y/o talentos excepcionales.

TALENTO EXCEPCIONAL

Son niñas, niños, jóvenes, adolescentes o adultos con un potencial o desempeño superior respecto a sus pares etarios en un campo disciplinar, cultural o social específico.

CAPACIDAD EXCEPCIONAL

Son niñas, niños, jóvenes, adolescentes o adultos con un potencial o desempeño global superior al de sus pares etarios. Estos estudiantes por lo general tienen altas capacidades para aprender y tienen habilidades e intereses en varias áreas.

COMITÉ DE ADMISIONES



32 ASPIRANTES



105 ASPIRANTES

	FORMATO		CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión		VERSIÓN: 03
			FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad			

GRADO	CUPOS OFERTADOS	PASAN A SEGUNDA FASE (posibilidad)	PAGARON PIN
PRIMERO	25	50	96
SEGUNDO	4	8	39
TERCERO	7	14	49
SEXTO	35	70	68
SÉPTIMO	32	64	30
OCTAVO	33	66	29
NOVENO	42	84	20
DÉCIMO	24	48	13
TOTALES	202	404	344

GRADO	CUPOS	EDAD
Transición	0	Deben tener mínimo cinco (5) y no más de seis (6) años cumplidos al 1° de enero del año en que aspira a ingresar, es decir nacidos entre el 1° de enero de 2015 y el 1° de enero de 2020.
Primero	25	Deben tener mínimo seis (6) y no más de siete (7) años cumplidos al 1° de enero del año en que aspira a ingresar, es decir nacidos entre el 1° de enero de 2014 y el 1° de enero de 2019.
Segundo	4	Deben tener mínimo siete (7) y no más de ocho (8) años cumplidos al 1° de enero del año en que aspira a ingresar, es decir nacidos entre el 1° de enero de 2013 y el 1° de enero de 2018.
Tercero	7	Deben tener mínimo ocho (8) y no más de nueve (9) años cumplidos al 1° de enero del año en que aspira a ingresar, es decir nacidos entre el 1° de enero de 2012 y el 1° de enero de 2017.
Cuarto	0	Deben tener mínimo nueve (9) y no más de diez (10) años cumplidos al 1° de enero del año en que aspira a ingresar, es decir nacidos entre el 1° de enero de 2011 y el 1° de enero de 2016.
Quinto	0	Deben tener mínimo diez (10) y no más de once (11) años cumplidos al 1° de enero del año en que aspira a ingresar, es decir nacidos entre el 1° de enero de 2010 y el 1° de enero de 2015.
Sexto	35	Deben tener mínimo once (11) y no más de doce (12) años cumplidos al 1° de enero del año en que aspira a ingresar, es decir nacidos entre el 1° de enero de 2009 y el 1° de enero de 2014.
Séptimo	32	Deben tener mínimo doce (12) y no más de trece (13) años cumplidos al 1° de enero del año en que aspira a ingresar, es decir nacidos entre el 1° de enero de 2008 y el 1° de enero de 2013.
Octavo	33	Deben tener mínimo trece (13) y no más de catorce (14) años cumplidos al 1° de enero del año en que aspira a ingresar, es decir nacidos entre el 1° de enero de 2007 y el 1° de enero de 2012.
Noveno	42	Deben tener mínimo catorce (14) y no más de quince (15) años cumplidos al 1° de enero del año en que aspira a ingresar, es decir nacidos entre el 1° de enero de 2006 y el 1° de enero de 2011.
Décimo	24	Deben tener mínimo quince (15) y no más de dieciséis (16) años cumplidos al 1° de enero del año en que aspira a ingresar, es decir nacidos entre el 1° de enero de 2005 y el 1° de enero de 2010.



SORTEO PROCESO DE ADMISIÓN TRANSICIÓN A DÉCIMO

El sorteo del proceso admisión de transición a grado décimo se llevará a cabo el 31 de octubre a la 1:00 p.m., a través del canal de YouTube, la voz del pedagógico

Jueves 31 de Octubre
1:00 p.m.







(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

UBICACIÓN	CÓDIGO AULA	ÁREA M2	CAPACIDAD MAX.	SALÓN DE CLASE POSIBLE
ZONA PREESCOLAR	153	29.66 M2	10-12	Salón AIO Nivel 1
	152	26.44 M2	10-12	Salón AIO Nivel 2
	155	56.80 M2	10-12	Salón AIO Nivel 3
	156	56.80 M2	10-12	Salón AIO Nivel 4
	186	56.13 M2	20-22	Salón Jardin J1
	183		20-22	Salón Jardin J2
	188		20-22	Salón Jardin J3
	185		20-22	Salón Jardin J4
	193	53.3 M2	20-22	Salón Transición T1
	194	53.3 M2	20-22	Salón Transición T2
	191	53.3 M2	20-22	Salón Transición T3
	192	69.66 M2	20-22	Salón Transición T4
ZONA PRIMARIA	140	54.59 M2	28	Salón 101
	142			Salón 102
	139			Salón 103
	137			Salón 104
	146			Salón 201
	148			Salón 202
	146			Salón 203
	143			Salón 204
	151	53.46 M2	28	Salón 301
	150		28	Salón 302
	149		28	Salón 303
	158	43.58 M2	26	Salón 304
	128	54.59 M2	28-30	Salón 401
	130		28-30	Salón 402
	127		28-30	Salón 403
	125		28-30	Salón 404
			28-30	Salón 501
			28-30	Salón 502



RESPONSABILIDADES Y OBLIGACIONES DE LAS MONITORAS

Las monitoras son las representantes de la empresa por lo tanto las monitoras deben ser:

1. Personas responsables, cordiales, educadas con los estudiantes, padres de familia y personal del colegio. Siempre saludar a los padres de familia y alumnos.
2. Tener buena presentación, vestir su uniforme completo, arreglarse diariamente, tener uñas cortas, maquillaje no recargado, no usar dentro del horario del servicio de transporte prendas que no son del uniforme.
3. Es obligación de las monitoras asistir a todas las capacitaciones programadas por la empresa o colegio para tener una mejora continua del servicio.

Dentro de la ruta sus responsabilidades son

1. Es su mayor responsabilidad de la monitora dentro de una ruta acudir a informar a la

PROTOCOLO DE RUTA ESCOLAR

ACTOS DE INDISCIPLINA LEVES:

Cuando es un acto de indisciplina leve se debe revisar la situación con el estudiante y llamarle la atención.

ACTO DE INDISCIPLINA GRAVES:

1. La monitora debe llamar al coordinador de ruta (integrantes de la Empresa) para reportar el suceso, acto inmediato se debe reportar a los padres de familia. Al día siguiente reportar la novedad por escrito en el formato de registro de novedades, y entregarlo a la oficina de transporte para ser a su vez reportada a las coordinaciones de convivencia de primaria o bachillerato del IPN. Una vez revisada la situación por la empresa se tomarán las medidas correctivas dentro de la ruta.

ENTREGA DE ESTUDIANTES EN LA TARDE

Al llegar la ruta a los paraderos y por alguna razón los padres de familia no se encuentran presentes para recibir a sus hijos, se debe reportar a la empresa la novedad, llamar a los padres de familia, esperar máximo 5 minutos la llegada de estos y si no llegan a recoger al estudiante, concertar un punto de encuentro próximo para continuar la ruta y no afectar a los demás integrantes de la misma.

En caso de que no reciban al estudiante en horas de la tarde deben ser devueltos al colegio.

La coordinación de transporte reportará la novedad al colegio.

EN CASO DE ACCIDENTE Y FALLAS MECANICAS

En caso de accidentes o fallas mecánicas las monitoras deben de reportar a la empresa y luego a los padres de familia la novedad informando la situación y como se va a dar solución por parte de la Empresa.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Formadora de Maestros</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

FINALIZACIÓN AÑO

- Evaluación Docente / institucional
- Encuentro de la SEI 08 NOVIEMBRE
- Semana de las Culturas
- Noventa años de preschool 28 – 01 NOVIEMBRE
- Noche en el colegio 11.
- Movilidad México Zacatecas (estudiantes- maestros) Visita
- Día del estudiante.
- Acción de gracias
- Grados.

Anexo 2: Punto 4 - 90 AÑOS PREESCOLAR

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Formando Profesionales</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		



90 años de Preescolar IPN

Un legado de aprendizaje heredado al pasado, construyendo futuro de la Educación Inicial en Colombia



90 AÑOS DEL PREESCOLAR

IPN

CRONOGRAMA DE CELEBRACIÓN

(semana del 28 de octubre al 1 de noviembre de 2024)

FECHA	EVENTO	PARTICIPANTES	LUGAR
Lunes 28 de octubre	Formación 9:00 AM	Toda la Comunidad IPN	Cancha de Fútbol IPN Plan B Gimnasio de Bachillerato (2° y 3° bloque)
	Conversatorio 1:30 PM	Maestros C1, ex maestros IPN Maestros en formación Grupo de estudiantes IPN	Sala Radke
	Evento social Reencuentro de exmaestros 3:00 PM	Ex maestros IPN Preescolar, Equipo comunidad 1, equipo directivo.	Gimnasio C1
Martes 29 de octubre	Muestras artísticas 9:00 AM	Comunidad 0 y Comunidad 1	Gimnasio C1
Miércoles 30 de octubre	Salida a Multiparque 7:00AM – 5:00PM	Comunidad 1	Multiparque
Jueves 31 de octubre	Actividades Día del Estudiante	Toda la Comunidad IPN	IPN

INSTITUTO PEDAGÓGICO NACIONAL
Calle 127# 11-20
Tel: 6266927

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Ministerio de Educación	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		



90 años de Preescolar IPN

Un legado de aprendizaje honrando el pasado, construyendo futuro de la Educación Inicial en Colombia



Viernes 1 de noviembre	Evento Académico 7:00AM – 5:00PM	Maestros IPN e invitados externos	IPN
------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------	-----

CELEBRACIÓN 90 AÑOS DEL PREESCOLAR FORMACIÓN

DÍA: Lunes 28 de octubre 2024
HORA: 9:00 a.m.
LUGAR: Plan A Cancha de fútbol
 Plan B Gimnasio de bachillerato (segundo bloque C0, C1, C2, C3 Y C7 – Tercer Bloque C1, C4, C5, C6 y administrativos)

Programa

1. Entrada de la banda marcial de preescolar – Liliana Hernández Pezano – Juan David Puentes Pulido.
2. Himnos: IPN – Preescolar – UPN
3. Palabras del rector de la UPN – Helbert Augusto Choachi González
4. Homenaje de grado 11 a Preescolar
5. Comparsa: Comunidad 0
 Comunidad 1 – Jardín y Transición
 Comunidad 7 – Nivel 1, 2, 3, 4
 Orientación Escolar
6. Palabras de la directora IPN – Marcela González Terreros
7. Comparsa: Comunidad 2 – 1º, 2º y 3º
 Comunidad 3 – 4º y 5º
 Servicios generales
8. Palabras de las coordinadoras de preescolar y primaria Julia Rosa Rubio Parra y Liliana Garzón Romaña
9. Comparsa: Comunidad 4 – 6º y 7º
 Comunidad 5 – 8º y 9º
 Comunidad 6 – 10º y 11º
 Administrativos

INSTITUTO PEDAGÓGICO NACIONAL

Calle 127# 11-20

Tel: 6266927

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Ministerio de Educación	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		



90 años de Preescolar IPN

Un legado de aprendizaje honrando el pasado, construyendo futuro de la Educación Inicial en Colombia



10. Reconocimiento y entrega de placas a:

- Homenaje Póstumo a la Profesora Nelly Mendoza Zárate
- Profesora Liliana Hernández Pezano por su trayectoria en el IPN y dirigir la banda marcial.
- Profesor Darwin Andrés Rivera Idárraga por la Creación del himno del preescolar.

11. Marcha final.

Conversatorio Reencuentro de Maestros

DÍA: lunes 28 de octubre 2024
 HORA: 1:30 p.m.
 LUGAR: Sala Radke

Programa

1. Saludo y Bienvenida
2. Recuerdos y experiencias
3. Influencia en la comunidad
4. Desafíos y logros.
5. Legado y futuro
6. Anécdotas y curiosidades

Evento Social

DÍA: lunes 28 de octubre 2024
 HORA: 3:00 p.m.
 LUGAR: Gimnasio de Preescolar

Reencuentro con el Preescolar (comunidad 1)

1. Recorrido
2. Compartir

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Ministerio de Educación	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		



90 años de Preescolar IPN

Un legado de aprendizaje honrando el pasado, construyendo futuro de la Educación Inicial en Colombia



Evento Artístico C1

DÍA: martes 29 de octubre 2024
 HORA: 3:00 p.m.
 LUGAR: Gimnasio de Preescolar

Hora	Muestra	Área	Lugar	Participantes
7:00 a 7:40	Llegada	C1 y C0	Salones - Gimnasio	C1 y C0
7:40 – 7:55	Obra de teatro "La Sopa de Piedra"	Teatro y Música	Gimnasio C1	Transición 4
8:00 – 8:15	Obra de teatro "La Ratita Presumida"	Teatro y Música	Gimnasio C1	Transición 3
8:20 – 8:35	Obra de teatro "El Ganso de Oro"	Teatro y Música	Gimnasio C1	Transición 2
8:40– 8:55	Obra de teatro "El Flautista de Hamelin"	Teatro y Música	Gimnasio C1	Transición 1
9:00 – 9:20	Gimnasia Artística	Educación Física	Patio Casita de Muñecas	Extraescolar Gimnasia C1
9:20 – 10:00	RECESO	RECESO	RECESO	RECESO
10:00 – 10:15	Obra de teatro "El renacuajo paseador"	Teatro y Música	Gimnasio C1	Jardín 3
10:20 – 10:35	Obra de teatro "Simón el bobito"	Teatro y Música	Gimnasio C1	Jardín 1
10:40 – 10:55	Obra de teatro "La pobre viejecita"	Teatro y Música	Gimnasio C1	Jardín 4
11:00 a 11:40	RECESO	RECESO	RECESO	RECESO

INSTITUTO PEDAGÓGICO NACIONAL
 Calle 127# 11-20
 Tel: 6266927

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Ministerio de Educación	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		



90 años de Preescolar IPN

No legado de aprendizaje heredado al pasado, construcción futuro de la Educación Inicial en Colombia



11:40 – 11:55	Obra de teatro "El gato bandido"	Teatro y Música	Gimnasio C1	Jardín 2
12:00 – 12:15	Presentación de Danza	Danza	Gimnasio C1	Taller Danza C1
12:20 – 1:30	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO
1:30 - 3:00	4º Bloque	C1	Salones	C1

Salida Multiparque BIMA

DÍA: miércoles 30 de octubre 2024
HORA: 7:00 a.m. – 5:00 p.m.
LUGAR: Multiparque BIMA
Asisten: estudiantes y Equipo de comunidad 1

Encuentro de Educación Inicial

DÍA: viernes 1 de noviembre 2024
HORA: 7:00 a.m. – 5:00 p.m.
LUGAR: IPN

HORA	ACTIVIDAD
7:00 – 7:30 am	REGISTRO
7:30 - 8:15 am	BIENVENIDA E INTRODUCCION
8: 15 – 9:15 am	CONFERENCIA INAUGURAL
RECESO	
9:45 - 11:15 am	PANELES SIMULTANEOS - MAÑANA
RECESO	
11:30 – 1:00 pm	TALLERES Y MESAS DE TRABAJO
ALMUERZO	
2:00 – 3:30 pm	PANELES SIMULTANEOS - TARDE
4:00 – 5:00 pm	CONFERENCIA DE CIERRE

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Formadora de educadores</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Anexo 3 :Punto 5- Charla *Des-nudos: pautas y estrategias para hablar de sexualidad en familia*”.



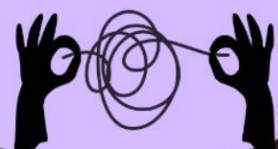
(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

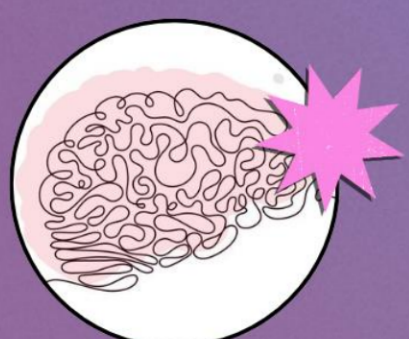
 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Generando las condiciones para el desarrollo humano</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Hablemos de nudos

Antes de empezar...

Cuando pensamos en hablar sobre sexualidad en familia, ¿cuáles son los nudos que nos habitan?





¿Qué es la sexualidad?



Vínculos y afectos



Sexo, (biología)



Identidad



Roles de género

Conceptos básicos

La sexualidad es un ámbito de la experiencia humana, un componente fundamental de su subjetividad y su singularidad. Es un aspecto inherente al ser humano, en su bienestar y en su desarrollo.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Formadora de educadores</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		



La educación en sexualidad es un derecho humano

ONU

LEY 1620 DE 2013

CPC 1991

LEY 1098 2006

¿Qué, cómo y cuándo hablarlo?

Reconocimiento y cuidado del cuerpo

Primera infancia - infancia

Cultivar la afectividad

Fomentar juegos libres de estereotipos

Reconocer las violencias, el valor del NO

Orientaciones técnicas Internacionales sobre educación en sexualidad

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Ministerio de Educación</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		



Cuidado del cuerpo



Autonomía

- Reconocer y respetar cada cuerpo
- Anticipar y pedir permiso
- Agradecer el consentimiento
- Propiciar la intimidad y el consentimiento




Cultivar la afectividad



Autoconcepto

- Actitud comunicativa
- Expresar sentimientos y emociones
- Jugar
- Palabras afirmativas y actitudes




(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Instituto de Educación Superior</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Juegos libres de estereotipos



Vínculos sanos

Permitir la exploración

Orientar y acompañar, no imponer

No limitar desde los juegos, los colores ni las actividades

Crear vínculos, pautas, acuerdos y límites



Reconocer las violencias



Protegerse

Consentimiento

Juegos y caricias seguras

El poder del NO

Reconocimiento de espacios y personas seguras



(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Ministerio de Educación</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		



Recursos y estrategias

- Cuentos y cantos
- Rincón de la calma
- Tiempo de diálogo

¿Qué, cómo y cuándo hablarlo?

- Pubertad y desarrollo sexual
- Pre adolescencia y adolescencia
- Derechos sexuales y reproductivos
- Relaciones y vínculos seguros
- Proyecto de vida



Orientaciones técnicas Internacionales sobre educación en sexualidad

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Repositorio de conocimiento</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Pubertad y desarrollo sexual

Cambios físicos y emocionales

Facilitar recursos para la comprensión de esta etapa

Refuerzo de actividades reafirmativas - roles activos

Facilitar recursos para la vivencia plena de esta etapa



Orientaciones técnicas Internacionales sobre educación en sexualidad

Derechos sexuales y derechos reproductivos



Orientaciones técnicas Internacionales sobre educación en sexualidad

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Formadora de educadores</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Relaciones y vínculos seguros

Reconocer la diversidad de vínculos sexo-afectivos

Reconocer las violencias de pareja

Hablar sobre consentimiento sexual - afectivo

Reforzar la autonomía emocional

Proyecto de vida

El disfrute de una sexualidad plena, sana y segura es fundamental en la construcción de un proyecto de vida pleno y feliz.

Vida libre de todo tipo de violencia

Prevención de parentalidad temprana

Prevención de la transmisión del VIH

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Ministerio de Educación</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		



(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Universidad de la Calidad</i>	FORMATO		CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03	
		FECHA: 22-03-2012	
PROCESO: Gestión de Calidad			

Anexo 4: Punto- 6 INFORME PADRES REPRESENTANTES



REGLAS



Se dispondrá, en el inicio de cada sesión de Consejo de Padres, de un formato digital para que se condense las preguntas referentes a los informes presentados.



Se responderán las preguntas que se realizaron por medio del formato al finalizar la presentación de todos los informes. Aquellas que no sean respondidas en el espacio se dará trámite para solucionarlas dentro del menor tiempo posible.



No intervenir en el momento de la presentación de los informes, esto en aras de mantener la organización tanto en tiempo como en función del formato de preguntas.



Se hará visible en pantalla el cronómetro como medida para tener mejor manejo del tiempo tanto de las presentaciones de informes como de las intervenciones en clave de moderar el tiempo de desarrollo del Consejo para finalizar en las horas adecuadas y dar la posibilidad de utilizar el espacio de forma adecuada.



Al responder las preguntas (final de los informes) se tendrá 1 min y 30 seg para 1 replica referente a la pregunta y respuesta dadas. Todo en aras del tiempo, la organización y la posibilidad de responder la mayoría de preguntas.



En cada Consejo de padres y madres, se propone un orden del día para su aprobación. Se respetará este orden del día. Se abordarán nuevos puntos o los faltantes en el siguiente Consejo en pro de garantizar la cobertura de todos los puntos propuesto y su desarrollo.



Se realizará, por parte de la representante de padres y madres al comité de convivencia, el monitoreo y seguimiento al desarrollo del Consejo, con potestad de intervenir en las situaciones de conflicto en clave de la mediación asertiva para la solución de este. Además, se hará intervenciones, de ser necesarias, de orden aclaratorio en cuanto a la responsabilidad del manejo de la información de menores de edad y faltas que puedan incurrir de formas legales o jurídicas.



IMPORTANTE: Si se presentan situaciones de violencia física, verbal, emocional, psicológica, etc, que falte al respeto, la integridad y la dignidad de las personas consejeras, invitados, exponentes o en general, a las personas que se encuentren en el espacio del Consejo de padres o madres, quien incurra en estas agresiones, será amonestado con la medida pedagógica de **silenciamiento**, respetando su voto y su estancia en el espacio, pero solicitando su silencio como medida de reflexión y responsabilidad de los actos. Si se continúa se solicitará abandonar el espacio.



QUINTO INFORME CONSEJO DE PADRES 2024

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

INFORME REPRESENTANTES AL DIRECTIVO

PADRES REPRESENTANTES AL DIRECTIVO

- Juan Carlos Parra - Presidente

 317 5234685

INFORMACIÓN COMITÉS

CONVIVENCIA

- Juan Carlos Parra
- Viviana Tellez / Oscar Hoyos

 317 5234685
3125752735

-SE REALIZARON DIFERENTES REUNIONES DE COMITÉ DE CONVIVENCIA
-SE ABORDARON DIVERSOS CASOS CONVIVENCIALES DE PRIMARIA Y BACHILLERATO

+

-SE ENVIÓ RECOMENDACIONES PARA EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONVIVENCIA EN CUANTO A LA METODOLOGÍA
-SE REALIZARON RECOMENDACIONES A LAS CAMPAÑAS DE CUIDADO

→

- SE SOLICITA ESPACIOS DE FORMACIÓN CON LOS PADRES Y MADRES SOBRE SEXUALIDAD, RESPETO Y CORRESPONSABILIDAD
- SE ESTÁ REVISANDO LO CORRESPONDIENTE A LAS CONVIVENCIA EN LAS RUTAS DEL SERVICIO INTERNO DEL IPN.
- SE PLANTEA LA NECESIDAD DE LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS PADRES Y LAS MADRES EN LOS PROCESOS DE REFORMAS INTERNAS



(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL <i>Generando las condiciones</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

INFORMACIÓN COMITÉS

DIVERSIDAD INCLUSIÓN

- Diana Marcela Suárez Vega
- Angely Paola Bautista Oviedo



318 7791875
320 3611152



- Se han realizado 8 comités de inclusión y uno extraordinario.
- Para adelantar el cumplimiento de la creación de PIAR, la UPN contrató una profesional de apoyo externa que ha acompañado el proceso de creación de los PIAR y en jornadas de capacitación a los docentes.
- Desde vicerrectoría se delegó una docente de apoyo de la facultad de educación para este comité.
- De 36 estudiantes que requieren PIAR, se han entregado y firmado 17 PIAR (16 para primaria y 1 para bachillerato).
- Hay 78 maestros capacitándose en temas de inclusión y diversidad en una plataforma llamada "Incluconectate".

INFORMACIÓN COMITÉS

DIVERSIDAD INCLUSIÓN

- Diana Marcela Suárez Vega
- Angely Paola Bautista Oviedo



318 7791875
320 3611152



- Se recibió apoyo de Secretaría de educación para el tema de "Talentos excepcionales" y se espera contar con una Ruta para el próximo año ya institucionalizada.
- Se está trabajando en un Plan de transición de los niños de la SEI a la sede de la 127, para revisar los casos que ingresarían al Aula regular. (encuentros)
- Se logró que los niños que ya están en la SEI de 6 años pasen a la SEE (pues la edad de ingreso es a los 7 años).
- Bienestar no comparte diagnósticos, sino recomendaciones y la caracterización se construye desde el docente como base del PIAR.
- Se está trabajando en el Manual de convivencia el cual tendría el componente inclusivo.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Fundación de la Universidad	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

INFORMACIÓN COMITÉS

ALIMENTOS

• Adriana Mancipe

FEAM
NEQUI Y WHATSAPP
3125030361



- DESCUENTOS POR DÍAS DE PARO:

- Con respecto a las solicitudes de descuento por los días de paro, estos descuentos no se pueden realizar, ya que el contrato habla de 170 almuerzos al año, eso incluye imprevistos de ambas partes; no se pueden hacer descuentos porque esto refiere a costos de nómina, administrativos, financieros, suministros y mercado no perecedero. la FEAM presta un "SERVICIO".

- OBSERVACIONES O QUEJAS REPETITIVAS:

- Para las quejas que son repetitivas, aunque todas se escalan a la fundación, el comité veedor da la respuesta directamente cuando ya es una respuesta determinada por la fundación.



301 6734471

INFORMACIÓN COMITÉS

ALIMENTOS

• Adriana Mancipe

FEAM
NEQUI Y WHATSAPP
3125030361



- ALERTAS DE SUSPENSIÓN:

- Nunca se suspende el servicio sin previo aviso

- SUBSIDIO DE LA UPN:

- La UPN subsidia únicamente a servicios, personal y estudiantes de la UPN, en actividades propias de la UPN.

- ASPECTOS POSITIVOS:

- Reposición de almuerzos "caídos"
- Ampliación de ofertas (raspao, helado)
- Mejoramiento de infraestructura
- Ampliación de planta de personal



301 6734471

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

INFORMACIÓN COMITÉS

ADMISIONES

• Angela Escobar

Participación activa en las reuniones iniciales para nuevo acuerdo y proyecciones para circulares y procesos de todas las secciones

Aviso a la comunidad de información institucional

Recordatorios publicaciones listados

Apoyo a cada sección en Consultas casos* conducto regular y cumplimiento de lineamientos acuerdo y circulares.

A.E.


 301 3821363

INFORMACIÓN COMITÉS

DIA DE LA FAMILIA

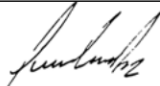
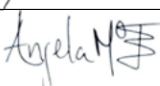
• Erika Benavides.
 • Santiago Castellanos


 318 4424868

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Ministerio de Educación	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		



10. Firmas: (Adicione o elimine tantas filas como requiera)	
Nombre	Firma
JUAN CARLOS PARRA IZQUIERDO	
ÁNGELA MARÍA ESCOBAR	

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.