

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO: FOR-GDC-023</b> |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN: 03</b>         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA: 22-03-2012</b>   |
| <b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>                                                |                                             |                            |

Marque según corresponda (\*):

☒ ACTA DE REUNIÓN
 ☐ RESUMEN DE REUNIÓN

| Acta / Resumen de Reunión No. 02 de 2025 |                                    |              |           |             |            |
|------------------------------------------|------------------------------------|--------------|-----------|-------------|------------|
| 1. Información General:                  |                                    |              |           |             |            |
| Fecha: (dd-mm-aaaa)                      | 29-03-2025                         | Hora inicio: | 8:20 a.m. | Hora final: | 10.25 a.m. |
| Instancias o Dependencias reunidas:      | MIEMBROS DEL CONSEJO DE PADRES IPN |              |           |             |            |
| Lugar de la reunión:                     | SALA FRANCISCA RADKE               |              |           |             |            |

| 2. Asistentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite) |                              |
|----------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Nombres                                                        | Cargo/Dependencia            |
| Erika Paola Benavides                                          | Presidente Consejo de Padres |
| Padres representantes por curso                                | cursos representados.        |

| 3. Ausentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite) |                                           |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Nombres                                                      | Cargo/Dependencia                         |
| Andrés Felipe Arias Gómez                                    | Representante de padres Consejo Directivo |

| 4. Invitados: (Adicione o elimine tantas filas como necesite) |                                                         |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Nombres                                                       | Cargo/Dependencia                                       |
| Marcela González Terreros                                     | Directora IPN.                                          |
| Jeniffer Gisell López Ibarra                                  | Secretaría Técnica (E)                                  |
| Mónica Liliana Monroy                                         | Directora Centro de Lenguas UPN                         |
| Luis Carlos Arroyo Guardiola                                  | Coordinador Académico Centro de Lenguas UPN             |
| Martín Emilio Rodríguez Plata                                 | Coordinador de Convivencia Preescolar y Básica Primaria |

| 5. Orden del Día:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM.</li> <li>2. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA.</li> <li>3. APROBACIÓN ACTA 01 DEL 15 DE FEBRERO DE 2025.</li> <li>4. INFORME DE DIRECCIÓN.</li> <li>5. INFORME PADRES REPRESENTANTES.</li> <li>6. PRESENTACIÓN CENTRO DE LENGUAS UPN.</li> <li>7. RUTAS DE ATENCIÓN SITUACIONES DE CONVIVENCIA.</li> <li>8. VARIOS.</li> </ol> |

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO: FOR-GDC-023</b> |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN: 03</b>         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA: 22-03-2012</b>   |
| <b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>                                                |                                             |                            |

## 6. Desarrollo del Orden del Día:

Antes de empezar con la lectura del orden del día, la presidente del Consejo da la bienvenida a todos los padres representantes que asistieron a la sesión del día de hoy.

### 1. **VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM.**

Se verifica el cuórum, el cual no se alcanza según lo reglamentario, previsto en el artículo 20° del Acuerdo 03 de 2020 del Consejo Directivo, en consecuencia, se establece esta sesión como informativa, hasta tanto no se alcance el porcentaje establecido.

### 2. **APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA.**

Por decisión de la Directora y al no encontrarse el cuórum reglamentario, se inicia la sesión del día con la exposición del Coordinador de Convivencia de Básica Primaria y Preescolar, acerca de las rutas de atención en situaciones de convivencia.

### 3. **RUTAS DE ATENCIÓN SITUACIONES DE CONVIVENCIA.**

El Coordinador de Convivencia de Básica Primaria y Preescolar, profesor **Martín Emilio Rodríguez Plata**, inicia la presentación, e indica que se encuentra en la plataforma “Moodle” – “Genially” de la página del Instituto Pedagógico Nacional, disponible para la consulta de toda la comunidad IPN.

La presentación consta de un breve resumen de la Ley de Convivencia Escolar, Ley 1620 de 2013 y su Decreto Reglamentario 1965 de 2013, por el cual se crea el Sistema Nacional de Convivencia Escolar y la formación para el ejercicio de los derechos humanos, la educación para la sexualidad, la prevención y la mitigación de la violencia escolar.

Defensa, protección y promoción de los derechos humanos, sexuales y reproductivos. La Ley de convivencia escolar describe de forma puntual el cambio de enfoque que se debe atender como institución: **Prevención, promoción, atención y seguimiento** de los casos; se deben crear unas estrategias enmarcadas en un Sistema Nacional de Convivencia Escolar que puedan generar ejercicios con miras a este enfoque.

Se entiende que la escuela entra a ser parte del SNCE como escuela, no como ente investigativo por cuanto no tiene esta competencia. Existían tres divisiones de faltas a la convivencia escolar “falta leves, graves y gravísimas”, ahora existe una tipificación a situaciones de convivencia, estas actuaciones se escalan, se transforman y crecen, no se suman, como anteriormente se realizaba.

Tipo de situaciones que afectan la convivencia escolar (**Tipo I, II y III**).

**Tipo I:** Situaciones que afectan la convivencia escolar, pero que pueden ser resueltas en un marco inmediato por parte de los docentes o maestros acompañantes de los espacios, (discusión, llegadas tardes), se puede hacer una llamada de atención verbal o escrita, y llamado de padres, no hay afectación física, emocional o psicológica.



|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO: FOR-GDC-023</b> |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN: 03</b>         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA: 22-03-2012</b>   |
| <b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>                                                |                                             |                            |

**Tipo II:** Situaciones que revisten un mayor grado de complejidad, se encuentran agresiones físicas sin incapacidad que se deben atender.

**Tipo III:** Situaciones que tiendan a la comisión de un delito o este fuera del alcance de trámite (Agresión con incapacidad), estas situaciones escalan a las remisiones de entidades externas; disposición de todas las entidades del estado para atender estas situaciones, Policía de Infancia y Adolescencia, CESP, ICBF, etc.

### **La convivencia en el IPN**

Se concibe como “un conjunto de prácticas cotidianas basadas en las relaciones personales de sujetos inmersos en un proceso continuo de formación.”

Se entiende que el IPN proyecta la formación de los miembros de la comunidad educativa hacia una nación basada en los principios de la democracia, y fundamenta sus acciones en la construcción colectiva de un proyecto pedagógico orientado a fortalecer el respeto por el otro y el valor de la palabra, la resolución de los conflictos, el manejo de las normas, la construcción de acuerdos, y el reconocimiento y respeto por las diferencias, dando lugar a procesos de participación e inclusión acordes con cada individuo, sin dejar de lado las responsabilidades que las acciones ameritan.

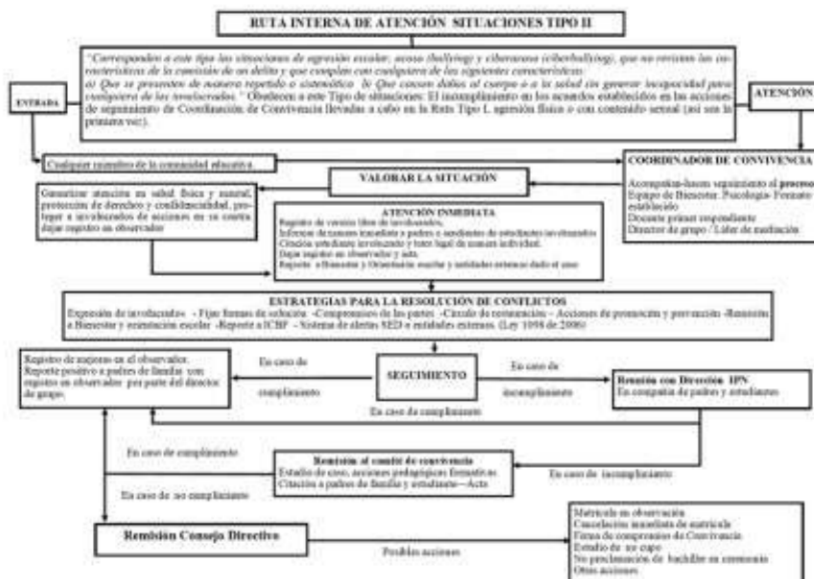
El Manual de Convivencia señala elementos fundamentales del asunto, entender la convivencia como esos procesos que viven todos los miembros de la comunidad, basados en el respeto del otro y el valor de la diferencia, y buscar siempre la resolución pacífica y dialógica de los problemas; se encuentra basado en cuatro enfoques: **enfoque restaurativo** (eje fundamental de la convivencia escolar), **enfoque de derechos humanos**, **enfoque de inclusión y diversidad** y **enfoque de género**.

**Enfoque restaurativo** la importancia de que los niños, niñas y jóvenes sean capaces de resolver conflictos a través de procesos dialógicos, entendiendo y respetando la diferencia del otro.

Se presentan las rutas de atención y protocolos internos del Instituto Pedagógico Nacional – Situaciones que afectan la convivencia escolar (tipo I, II y III), las cuales se encuentran en el manual de convivencia, allí se evidencia la promoción, prevención, atención y el seguimiento de estas situaciones que se proponen en la ruta de atención integral.

**PROCESO: Gestión de Calidad**

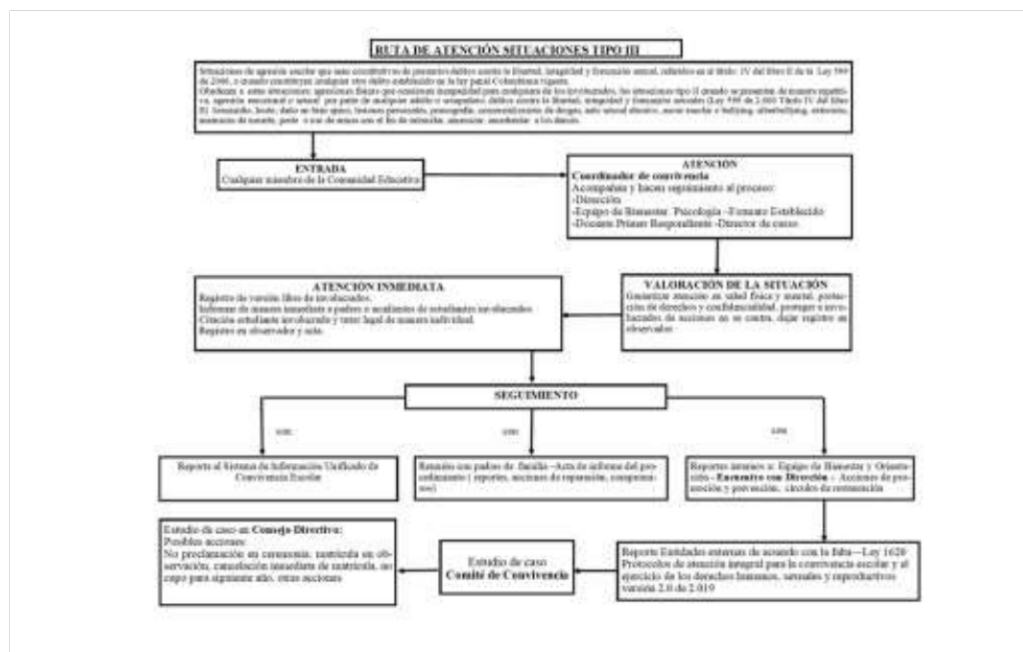
## ANNEXOS



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                                                                                                                               |                                                                    |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL</b><br><small>INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES EDUCATIVAS</small> | <div>FORMATO</div> <div>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</div> | <div>CÓDIGO: FOR-GDC-023</div> <div>VERSIÓN: 03</div> <div>FECHA: 22-03-2012</div> |
| PROCESO: Gestión de Calidad                                                                                                                                                                   |                                                                    |                                                                                    |

### Ruta situaciones tipo III



Protocolos de atención integral para la convivencia escolar y el ejercicio de los derechos humanos, derechos sexuales y derechos reproductivos:

- 1) Protocolo de atención para presuntas situaciones de incumplimiento, negligencia o abandono de las responsabilidades de las familias y personas cuidadoras.
  - 2) Protocolo de abordaje integral para situaciones de presunta violencia en el contexto familiar.
  - 3) Protocolo de atención para situaciones de presunta violencia sexual.
  - 4) Protocolo de atención para situaciones de presunta violencia contra niñas, adolescentes, jóvenes y mujeres por razones de género.
  - 5) Protocolo de atención para situaciones de hostigamiento, discriminación y violencias por orientaciones sexuales, identidades y expresiones de género diversas
  - 6) Protocolo de prevención y atención de casos de presunta xenofobia.
  - 7) Protocolo de atención de niños, niñas, adolescentes y jóvenes con presunto consumo de sustancias psicoactivas (SPA)
  - 8) Protocolo(s) de atención para situaciones de conducta suicida no fatal y fatal.
  - 9) protocolo de atención de niños, niñas y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado residentes en Bogotá
  - 10) Protocolo de atención para situaciones de embarazo adolescente, paternidad y/o maternidad temprana.
  - 11) Protocolo de atención ante situaciones de presunto trabajo Infantil o amenaza de estarlo.
- Protocolos de atención integral para la convivencia escolar y el ejercicio de los derechos humanos, derechos sexuales y derechos reproductivos.

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO: FOR-GDC-023</b> |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN: 03</b>         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA: 22-03-2012</b>   |
| <b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>                                                |                                             |                            |

- 12) Protocolo de atención para situaciones de presuntos casos que competen al sistema de responsabilidad penal para Adolescentes (SRPA)
- 13) Protocolo de prevención del reclutamiento, uso y utilización de niños, niñas y adolescentes en Bogotá
- 14) Protocolo de atención para situaciones de presunta agresión y acoso escolar
- 15) Protocolo de atención para situaciones de presunto racismo y discriminación étnico – racial
- 16) Protocolo de atención de siniestros viales para establecimientos educativos del distrito capital.

Los protocolos son claves, importantes y necesarios para saber cómo funciona la convivencia, no se encuentran insertados en el Manual, pero dentro de este se relacionan todas las leyes, decretos y resoluciones que se adscriben a todo lo concerniente sobre la convivencia escolar.

Estos protocolos tienen como propósito determinar los pasos a seguir por parte del establecimiento educativo, con el fin de brindar orientaciones para atender los casos que se presentan. Cada uno de los protocolos de atención incluye los siguientes elementos: 1. Definiciones. 2. Lista de señales o indicios para establecer que un NNA o joven es víctima de las situaciones que el protocolo aborda. 3. Diagrama del flujo de las actividades. 4. La descripción de las diferentes actividades que se presentan en el diagrama de atención y que se deban llevar a cabo en el cumplimiento del protocolo y algunas orientaciones al respecto.

#### - **Protocolo consumo de SPA**

Cuatro etapas:

- ✓ **Video clip motivacional**
- ✓ **Definición:** conducta de ingresar al organismo por una o varias vías, una o varias sustancias que tienen la capacidad de modificar la conducta del sujeto a través de su acción sobre el Sistema Nervioso Central”
- ✓ **Riesgos:** Disponibilidad de SPA en los entornos; Historia de alcoholismo en la familia; Uso de SPA por parte de los padres y las madres, o actitudes positivas hacia su uso; Conflictos familiares (autoritarismo, permisividad, controles excesivos); El en colegio bajo rendimiento, compromiso, interés y atención; Poca información para la toma de decisiones; Curiosidad y deseo por probar; Falta de regulación y cuidado de los adultos padres y cuidadores.  
**Alertas:** Deterioro de relaciones interpersonales y familiares; Cambio de círculo a nuevos amigos; Aislamiento y actitud misteriosa e introversión y comunicación difícil; Abandono de actividades vitales, bajo rendimiento y ausencias permanentes en el colegio; Alteración del sueño, ingesta de alimentos y peso corporal; Cambio de actitud, malestar emocional y abierto al uso de sustancias.
- ✓ **Prevención y red de apoyo:** (Código de Infancia y Adolescencia) Mayor de 18 años (Cuadrante de Policía Nacional), entre los 14 y 18 años (protocolo atención a





|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO: FOR-GDC-023</b> |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN: 03</b>         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA: 22-03-2012</b>   |
| <b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>                                                |                                             |                            |

**Beneficios del programa:**

- ✓ Metodología dinámica y participativa
- ✓ Actividades lúdicas y de inmersión
- ✓ Profesores altamente capacitados
- ✓ Recursos innovadores para el aprendizaje

**Costos del programa:** Matrículas del 16 de junio al 11 de julio de 2025.

|                                       |                                                                     |               |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Tarifa plena</b>                   | Estudiantes sin ningún tipo de vinculación con la UPN ni con el IPN | \$881.65<br>0 |
| <b>Estudiantes del IPN</b>            | 70%                                                                 | \$291.95<br>0 |
| <b>Hijo de funcionarios de planta</b> | 40%                                                                 | \$544.65<br>0 |

**CURSO VACACIONAL CLE – IPN “Lingua Quest”**

Este curso es dirigido a jóvenes entre los 8 y los 17 años, se encuentra enfocado en la inmersión lingüística y cultural, a través de actividades prácticas y creativas que fomentan la confianza, la autonomía y el dominio de inglés en un entorno dinámico, tiene como objetivo posibilitar la práctica de los niños y jóvenes en el idioma inglés, que le permitan interactuar en contextos cotidianos y académicos, acercándolos a una experiencia inmersiva en el idioma.

**Caracterización**

**Sede:** IPN

**Población:** Niños y adolescentes desde los 8 hasta los 17 años

**Horario:** lunes a viernes de 9:00 am a 3:00 pm

**Fechas:** del 24 al 28 de junio

**Cronograma:**

- De 9:00 am a 12 pm de la primera franja de actividades.
- De 12:00 pm a 1:00 pm receso para el almuerzo.
- De 1:00 pm a 3:00 pm la segunda franja de actividades.

**Metodología**

- ✓ Tener experiencia de aprendizaje y dinámica y práctica
- ✓ Aprendizaje activo.
- ✓ Enfoque comunicativo.
- ✓ Listening, Speaking, Reading y Writing.
- ✓ Énfasis en la expresión oral y escrita.
- ✓ Herramientas digitales y TIC.
- ✓ Experiencias fuera del aula, uso espontáneo del inglés.

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO: FOR-GDC-023</b> |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN: 03</b>         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA: 22-03-2012</b>   |
| <b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>                                                |                                             |                            |

**Costos del programa:**

|                                                                            |           |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Para la comunidad en general, estudiantes vinculados con la UPN y/o el IPN | \$350.000 |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|

**5. APROBACIÓN ACTA 01 DEL 15 DE FEBRERO DE 2025.**

El acta No. 01 fue compartida previamente con los miembros del consejo para observaciones y comentarios; no se recibió ningún correo solicitando aclaraciones u oposiciones, por lo tanto, se da por aprobada el acta del primer consejo de padres del 15 de febrero de 2025.

**6. INFORME PADRES REPRESENTANTES.**

**Comité de inclusión**

Reuniones efectuadas y temas tratados

- ✓ Revisión Acuerdo 01 de 2023 (Cambio de nombre de la comunidad 7, inclusión de docente de apoyo, participación de docentes de educación inicial y primaria, y docente de secundaria y media.
- ✓ Taller de braille.
- ✓ Presentación ruta de inclusión.

**Comité de alimentos**

Se recogen las inquietudes de todos los padres de familia y se llevan a reunión con el representante de la FEAM para aclarar dudas.

- ✓ Incapacidades de estudiantes (informar con tiempo)
- ✓ Labor logística compleja de traslado de almuerzos comunidad 1 – (Contratación de una persona adicional, apoyo institucional en celebraciones y actividades culturales y deportivas)
- ✓ Bandeja paisa (Chicharrón no era de paquete, sino chicharrón de pellet y carne debajo del huevo)
- ✓ Menú especial celebraciones, hay un cronograma y un menú programado de semanas con tablas nutricionales guiado por un profesional; se puede llevar la propuesta con anterioridad a la Fundación para poder estudiar la posibilidad del menú de los días de celebraciones.

**Pagos**

- ✓ Se está gestionando una cuenta bancaria para el pago de almuerzos.
- ✓ Se deben hacer los viernes, anterior a la siguiente semana.

**Motivos**

- ✓ Se busca con las nuevas medidas descongestionar la interacción por WhatsApp y evitar el desperdicio de alimentos.

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO: FOR-GDC-023</b> |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN: 03</b>         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA: 22-03-2012</b>   |
| <b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>                                                |                                             |                            |

### **Comité de transporte**

No se ha llevado reuniones aún del comité, indica el padre representante que se hicieron capacitaciones con la monitora de las rutas para manejo del servicio al cliente y con conductores para alistamiento de vehículos.

- ✓ Incidente en la ruta número 12 el día 10 de marzo, se reportó a correo de la transportadora.
- ✓ Comunicación con el alcalde de la localidad de Usaqué, para revisión y solución de la problemática de movilidad presentada en la carrera 9 con calle 127 (cruce de ciclo ruta).

### **Consejo Directivo**

- ✓ Reuniones y participación, dos sesiones del Consejo Directivo y dos sesiones al Comité de Convivencia, participación en la revisión y aprobación de acuerdos (representante no asiste a ninguna sesión de consejo y comité, pero aún no se cumple lo reglamentario para realizar nueva votación)
- ✓ Comunicación y gestión constante con la dirección del colegio y la administración para la atención de solicitudes
- ✓ Entrega de regalos, horno microondas, libros, rodadero, cables para música (mesa de ping pong entrega 6 de abril, se adquirió en establecimientos de mayor garantía)
- ✓ Infraestructura, acompañamiento en permisos para la instalación del rodadero y juegos de la comunidad 1.

### **Mensaje de agradecimiento**

La presidenta del consejo de padres agradece a todos los padres por su generosidad en la donación de regalos en el aniversario del colegio, su apoyo y acompañamiento en esta celebración especial para toda la comunidad IPN.

## **7. INFORME DE DIRECCIÓN (Marzo)**

- ✓ **Convenio SENA – C7:** Poner en práctica los aprendizajes funcionales en los diferentes niveles de acuerdo con las habilidades e intereses de los Niños, niñas y jóvenes; desarrollar habilidades sociales comunicativas y socio afectivas que permitan desenvolverse en espacios sociales; contribuir al perfil del estudiante de comunidad 7 con independencia y autonomía (certificados – vínculo laboral),  
Se hace la solicitud al SENA para talleres en madera, costura y cocina, además se solicitó proceso formativo en doble vía, tanto para docentes como para estudiantes, a partir del lunes 17 de marzo iniciaron las actividades con los estudiantes de los nivel 3 y 4 con el curso de maderas (40 horas), se hizo ajustes en los horarios frente a lo ofrecido por el SENA.
- ✓ **Articulación educación media con educación superior:** Se busca generar en los jóvenes oportunidades para que construyan, desarrollen y consoliden proyectos personales y productivos gracias a itinerarios de formación a lo largo de la vida; la



|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO: FOR-GDC-023</b> |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN: 03</b>         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA: 22-03-2012</b>   |
| <b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>                                                |                                             |                            |

Universidad Pedagógica Nacional se vincula a la educación media para acompañar el fortalecimiento de estos procesos, entendidos desde los énfasis que tiene el colegio

**Énfasis:**

- Social y crítico: Catedra Colombia viva, se dicta en el colegio o en la universidad con acompañamiento del docente de sociales.
- Campo de cultura artística: Solicitud a la facultad de artes, seminario de semiótica (pendiente)
- Matemáticas y tecnología: Licenciatura de matemáticas, clases de pre cálculo.
- Campo de lo vivo: Clases de genética en la licenciatura de biología los viernes

Fortalecer en clave de las pruebas saber, y el proyecto de vida como perspectiva laboral; los estudiantes del IPN pueden tomar clases en la universidad de acuerdo a la organización que se tenga en el plan de estudios que se ajuste al instituto y ubicación de la licenciatura, por temas de movilidad de los estudiantes.

Se centra en el campus calle 72 y campus Nogal en las horas de la mañana, es de manera autónoma el desplazamiento de los estudiantes a las facultades.

Se hace un proceso de selección de postulados, son acompañados por un docente tutor que resuelve interrogantes y aclara dudas.

- ✓ **Escuelas con emociones:** La oficina de Convivencia Escolar de la Secretaría de Educación Distrital hace un informe que muestra cifras registradas en el año 2024 en temas convivenciales en las instituciones educativas de Bogotá, en ese rastreo se registra indicadores altos en la localidad de Usaquén, sobre temas de ideación suicida, depresión y ansiedad y consumo de SPA, fueron elegidos 3 colegios de la localidad, de los cuales el Instituto Pedagógico Nacional se encuentra focalizado colegio de alta atención en relación a estas situaciones. Se presenta una línea que tiene como objetivo principal contribuir al proceso de salud mental en las instituciones.

- Fase 1 – Caracterización y acompañamiento de la problemáticas.
- Fase 2 – Grupo focal: Procesos formativos (ByOE/Padres/Directivos/Estudiantes)
- Fase 3 – Implementación talleres prevención y promoción (PyP)

**Aulas con emociones:** Fortalecimiento emocional de los líderes educativos; educación integral de la sexualidad; prevención de abuso y violencia sexual contra NNJ; Fortalecimiento familiar; entornos escolares inspiradores.

- ✓ **Varios**

**Actividades desarrolladas**

- Día de los derechos de la mujer.
- Día de las matemáticas.
- Día del teatro.

**Salidas pedagógicas**

- Festival Astronomía Villa de Leyva.
- Granja Tenjo.
- Parque Jaime Duque.

**Año Fals Borda**

- Salida de campo Chocontá y Saucío.

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO: FOR-GDC-023</b> |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN: 03</b>         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA: 22-03-2012</b>   |
| <b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>                                                |                                             |                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conmemoración.</li> <li>• Dialogo de saberes (Instituto Pedagógico Nacional – Colegio Rufino Cuervo).</li> </ul> <p><b>Jornada Pedagógica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita internacional de Aracely Tezanos.</li> <li>• Maestros artesanos e intelectuales.</li> <li>• Ejercicios escriturales de maestros(as).</li> </ul> <p><b>Conmemoración 98 años del Instituto Pedagógico Nacional</b></p> <p>Agradecimientos al consejo de padres por su participación activa en la conmemoración del colegio, (presencia del Instituto Goethe – quienes hicieron donaciones de libros; docentes pensionadas del Instituto; equipo directivo de la Universidad; Consejo de padres del IPN)</p> <p>Se llevan medidas restaurativas a los estudiantes por el uso de bengalas en la celebración.</p> <p><b>8. VARIOS.</b></p> <p>Se dará respuesta a todas las preguntas realizadas por los representantes de padres a través del enlace compartido, en un documento que será enviado a la presidente del consejo para que lo de a conocer a todos los miembros vía correo.</p> <p><i>Elaboró Jeniffer Gissel López Ibarra</i></p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>7. Compromisos:</b> (Si No Aplica registre N/A) |                    |                                             |
|----------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------|
| <b>Compromiso</b>                                  | <b>Responsable</b> | <b>Fecha de Realización</b><br>(dd-mm-aaaa) |
| N/A                                                |                    |                                             |

| <b>8. Próxima Convocatoria:</b> (Si No Aplica registre N/A) |
|-------------------------------------------------------------|
| 26-04-2024                                                  |

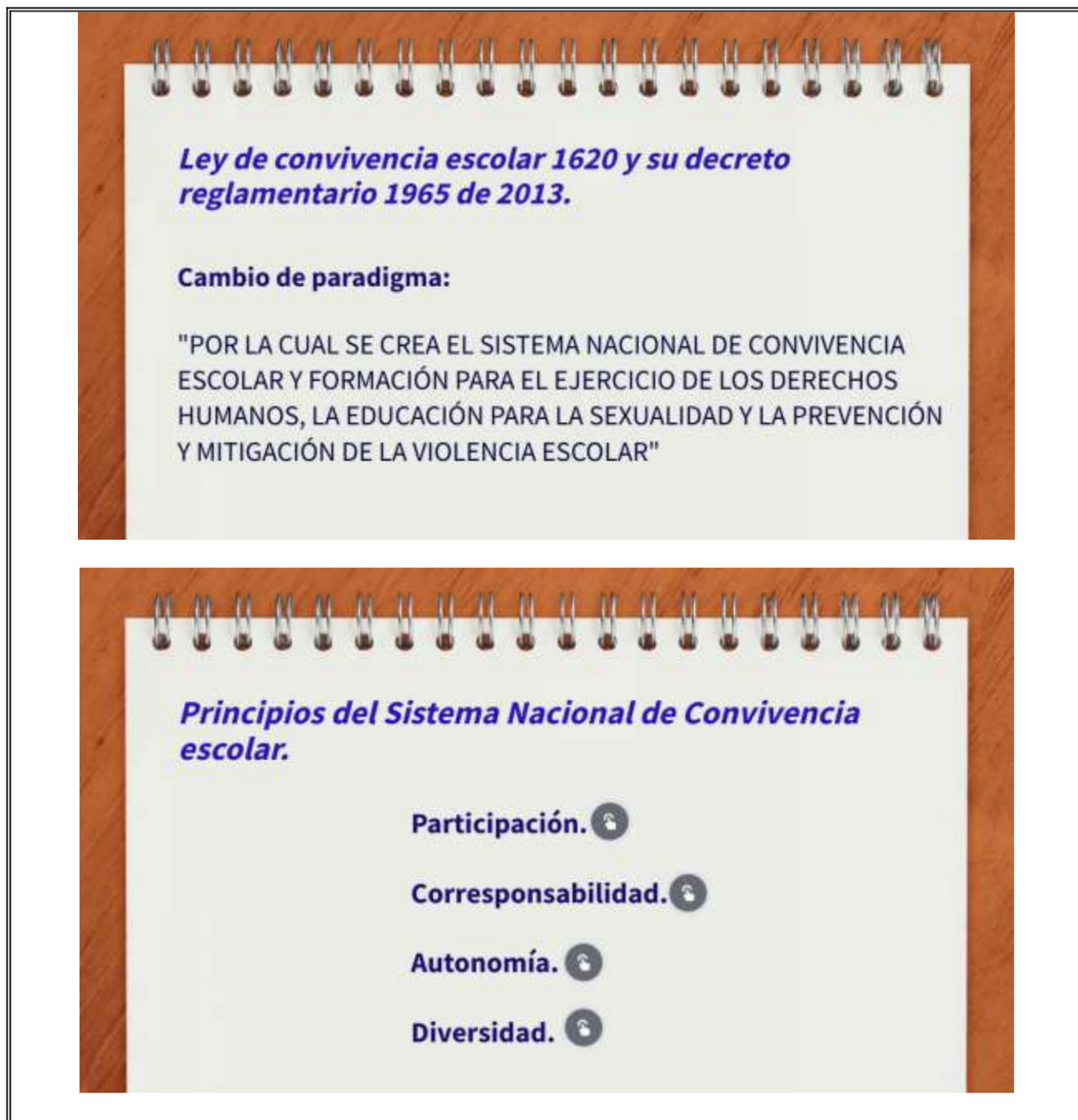
| <b>9. Anexos:</b> (Si No Aplica coloque N/A)                  |
|---------------------------------------------------------------|
| <b>Anexo 1_Punto 3. RUTAS SITUACIONES CONVIVENCIA ESCOLAR</b> |

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |                            |



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |                            |



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.



|                                                                                   |                                      |  |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--|---------------------|
|  | FORMATO                              |  | CÓDIGO: FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | Acta De Reunión / Resumen De Reunión |  | VERSIÓN: 03         |
|                                                                                   |                                      |  | FECHA: 22-03-2012   |
| PROCESO: Gestión de Calidad                                                       |                                      |  |                     |



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                      |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
|  | FORMATO                              | CÓDIGO: FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | Acta De Reunión / Resumen De Reunión | VERSIÓN: 03         |
|                                                                                   |                                      | FECHA: 22-03-2012   |
| PROCESO: Gestión de Calidad                                                       |                                      |                     |

### ***La convivencia en el IPN***

**En la comunidad del IPN se concibe la convivencia como un conjunto de prácticas cotidianas basadas en las relaciones personales de sujetos inmersos en un proceso continuo de formación.**

**El IPN proyecta la formación de los miembros de la comunidad educativa hacia una Nación basada en los principios de la democracia y fundamenta sus acciones en la construcción colectiva de un proyecto pedagógico orientado a fortalecer el respeto por el otro y el valor de la palabra, la resolución de los conflictos de manera dialógica y pacífica, el manejo de las normas, la construcción de acuerdos, y el reconocimiento y respeto por la diferencia, dando lugar a procesos de participación e inclusión acordes con cada individuo, sin dejar de lado las responsabilidades que las acciones ameritan.**

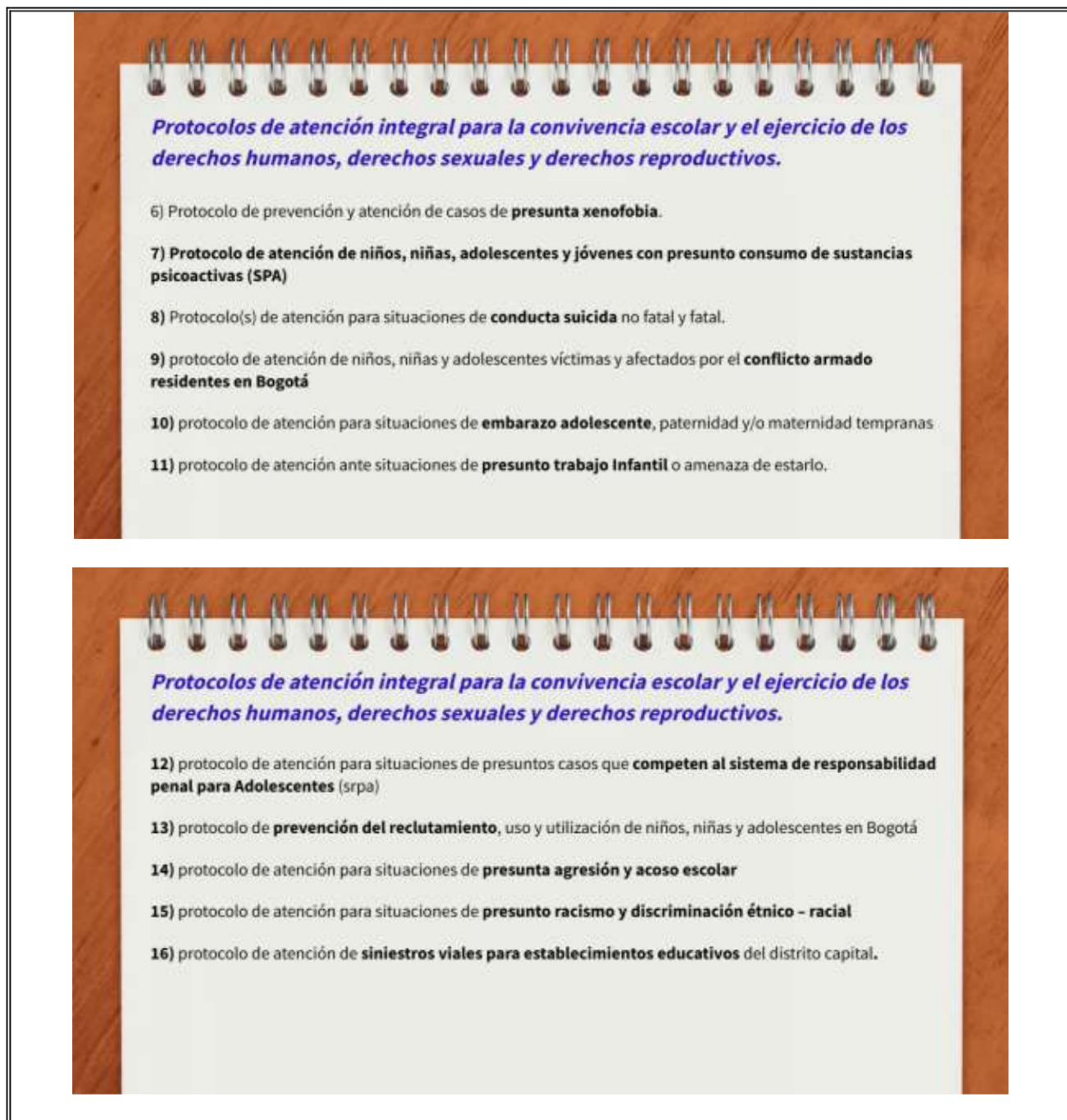
### ***Protocolos de atención integral para la convivencia escolar y el ejercicio de los derechos humanos, derechos sexuales y derechos reproductivos.***

**La versión 5 presenta 16 protocolos de atención integral revisados y actualizados:**

- 1) Protocolo de atención para presuntas situaciones de incumplimiento, negligencia o abandono de las responsabilidades de las familias y personas cuidadoras.**
- 2) Protocolo de abordaje integral para situaciones de presunta violencia en el contexto familiar.**
- 3) Protocolo de atención para situaciones de presunta violencia sexual.**
- 4) Protocolo de atención para situaciones de presunta violencia contra niñas, adolescentes, jóvenes y mujeres por razones de género.**
- 5) Protocolo de atención para situaciones de hostigamiento, discriminación y violencias por orientaciones sexuales, identidades y expresiones de género diversas**

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO: FOR-GDC-023</b> |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN: 03</b>         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA: 22-03-2012</b>   |
| <b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>                                                |                                             |                            |



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.



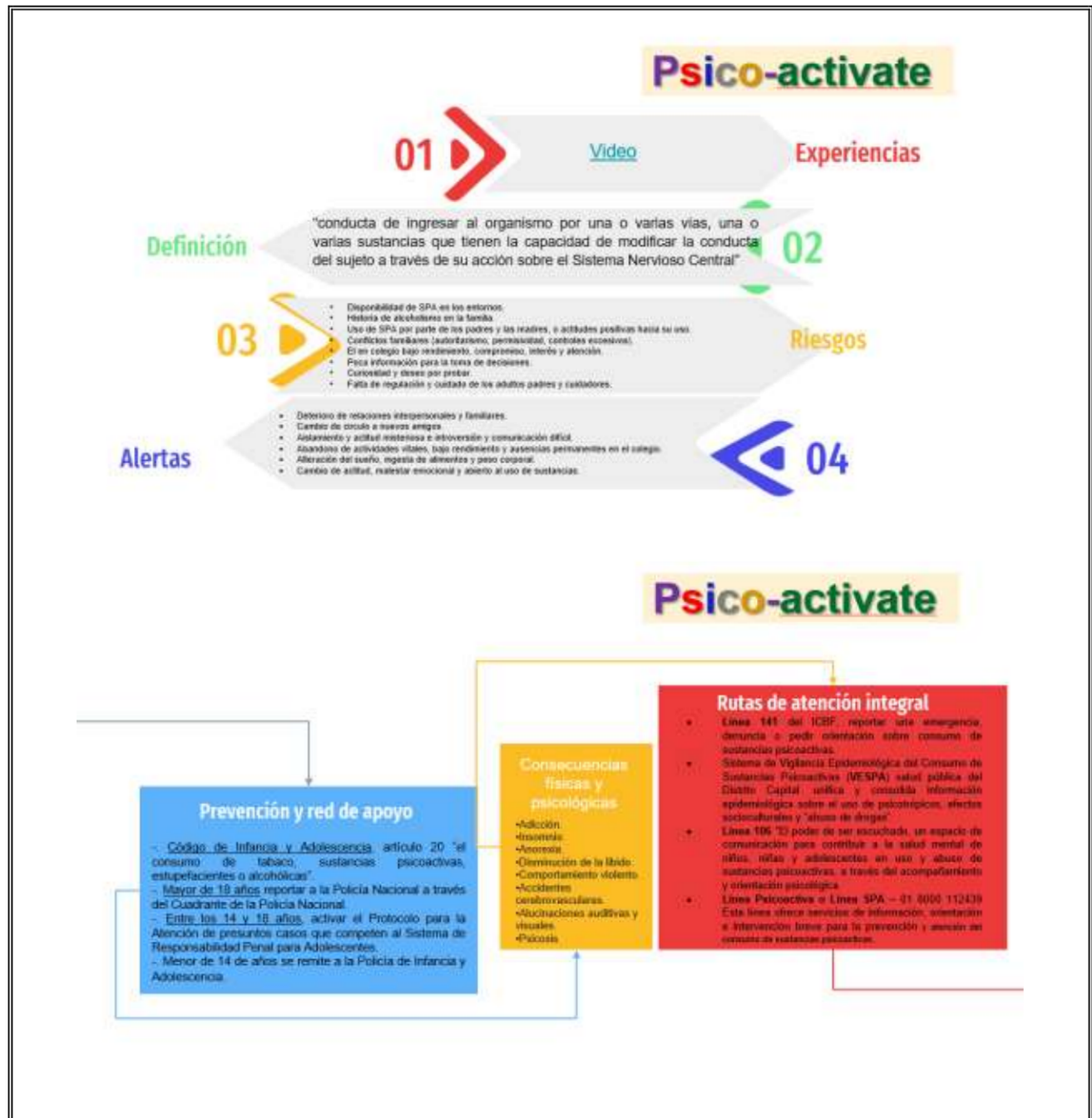
|                                                                                   |                                             |  |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              |  | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> |  | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             |  | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |  |                            |



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

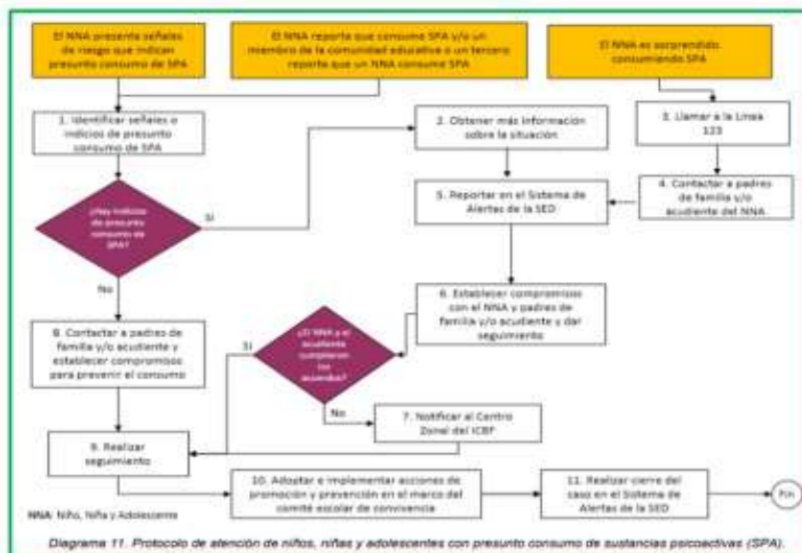


|                                                                                   |                                             |                          |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              |                          | <b>CÓDIGO: FOR-GDC-023</b> |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN: 03</b>       |                            |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA: 22-03-2012</b> |                            |
| <b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>                                                |                                             |                          |                            |



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                             |  |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              |  | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> |  | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             |  | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |  |                            |



**GRACIAS**

**Coordinación de  
convivencia IPN**

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                      |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
|  | FORMATO                              | CÓDIGO: FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | Acta De Reunión / Resumen De Reunión | VERSIÓN: 03         |
|                                                                                   |                                      | FECHA: 22-03-2012   |
| PROCESO: Gestión de Calidad                                                       |                                      |                     |

**Anexo 2\_Punto 4. PRESENTACIÓN CENTRO DE LENGUAS UPN.**



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |                            |




## Objetivos del programa

### General

Brindar a los niños una experiencia de aprendizaje dinámica e interactiva que les permita desarrollar habilidades comunicativas en francés de manera natural y efectiva.

### Específicos

Al finalizar el programa, los estudiantes podrán:

- Comprender los puntos esenciales del idioma en contextos cotidianos.
- Desenvolverse en situaciones comunes de viaje.
- Producir discursos simples y coherentes.
- Relatar experiencias, describir metas y explicar ideas o complejas según el contexto de la situación.




(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.



|                                                                                   |                                             |  |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              |  | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> |  | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             |  | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |  |                            |

## Competencias a Desarrollar

Los estudiantes desarrollarán habilidades en:



## Plan de estudios niños 10-12 años

6 semestres  
6 niveles de estudio  
80 horas por nivel  
72 horas presenciales  
8 horas trabajo autónomo virtual  
2 programas

Al finalizar el programa los estudiantes alcanzarán el nivel B1 según el **Marco Común Europeo de Referencia\* (MCER)**

| Básico 1                                                                            | Básico 2                                                                            | Intermedio 1                                                                        | Intermedio 2                                                                        | Avanzado                                                                              | Conversacional                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |
| *A1.1                                                                               | *A1                                                                                 | *A2.1                                                                               | *A2                                                                                 | *B1.1                                                                                 | *B1                                                                                   |

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |                            |

## Beneficios del Programa



**Metodología dinámica y participativa**

**Actividades lúdicas y de inmersión.**

**Profesores altamente capacitados.**

**Recursos innovadores para el aprendizaje.**

**CENTRO DE Lenguas**

70 años 1945-2015

## Costos del Programa



|                                        |                                                                 |                  |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>TARIFA PLENA</b>                    | Estudiantes sin ningún tipo de vinculación con la UPN ni el IPN | <b>\$881.650</b> |
| <b>Estudiantes del IPN</b>             | 70%                                                             | <b>\$291.950</b> |
| <b>Hijos de funcionarios de planta</b> | 40%                                                             | <b>\$544.650</b> |

**Matriculas:** Del 16 de junio al 11 de julio de 2025

**CENTRO DE Lenguas**

70 años 1945-2015

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                      |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
|  | FORMATO                              | CÓDIGO: FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | Acta De Reunión / Resumen De Reunión | VERSIÓN: 03         |
|                                                                                   |                                      | FECHA: 22-03-2012   |
| PROCESO: Gestión de Calidad                                                       |                                      |                     |




# CURSO VACACIONAL CLE-IPN "Lingua Quest"





## Introducción

*Curso vacacional dirigido a jóvenes de 8 a 17 años:*

*Enfocado en la inmersión lingüística y cultural.*

*Actividades prácticas y creativas que fomentan la confianza, la autonomía y el dominio del inglés en un entorno dinámico.*



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.



|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |                            |




## Objetivo

Posibilitar la práctica de niños y jóvenes en las diferentes habilidades comunicativas del inglés que les permitan interactuar en contextos cotidianos y académicos, acercándolos a una experiencia inmersiva en el idioma.





---




## Caracterización

**Sede:**  
Instituto Pedagógico Nacional.

**Población:**  
• Niños y adolescentes desde los 8 hasta los 17 años

**Horario:**  
Lunes a viernes de 9:00 a.m. a 3:00 p.m.

**Fechas:**  
del 24 al 28 de junio\*

**Cronograma:**

- De 9:00 a.m. a 12 p.m. la primera franja de actividades.
- De 12 a 1:00 p.m. receso para el almuerzo
- De 1:00 a 3:00 p.m. la segunda franja de actividades

\*FECHAS TENTATIVAS





(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.



|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |                            |




## METODOLOGÍA

Modalidad: Presencial

*Lingua Quest* está diseñado para:

1. Tener experiencia de aprendizaje dinámica y práctica.
2. Aprendizaje Activo, el Aprendizaje Basado en Proyectos.
3. Enfoque Comunicativo.
4. (Listening, Speaking, Reading, y Writing)
5. Énfasis en la expresión oral y escrita.
6. Herramientas digitales y TIC.
7. Experiencias fuera del aula, uso espontáneo del inglés.





---

## Cronograma




**DÍA 1**  
Grammar Practice

**DÍA 2**  
Reading Club

**DÍA 3**  
Vocabulary & Listening skills

**DÍA 4**  
Speaking day

**DÍA 5**  
Fun day & Project presentations





(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |                            |



## Costos del Programa

**Para la comunidad en general, estudiantes vinculados con la UPN y/o el IPN**

**\$350.000**

Matriculas: Del 30 de mayo al 16 de junio de 2025

**CENTRO DE Lenguas**

70 años OFALS ESORDA



## Todos nuestros cursos en la página web del Centro de Lenguas

- ❖ Inglés
- ❖ Francés
- ❖ Lengua de señas
- ❖ BEST



**CENTRO DE Lenguas**

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                      |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
|  | FORMATO                              | CÓDIGO: FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | Acta De Reunión / Resumen De Reunión | VERSIÓN: 03         |
|                                                                                   |                                      | FECHA: 22-03-2012   |
| PROCESO: Gestión de Calidad                                                       |                                      |                     |



### Anexo 3\_Punto 6. INFORME PADRES REPRESENTANTES



## INFORME REPRESENTANTES MARZO 2025



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.



|                                                                                   |                                      |                   |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|---------------------|
|  | FORMATO                              |                   | CÓDIGO: FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | Acta De Reunión / Resumen De Reunión | VERSIÓN: 03       |                     |
|                                                                                   |                                      | FECHA: 22-03-2012 |                     |
| PROCESO: Gestión de Calidad                                                       |                                      |                   |                     |



## INFORME DE COMITÉ DE INCLUSIÓN

Reuniones efectuadas y temas tratados.

- ✓ 26 de febrero 2025:
  - Revisión Acuerdo 01 de 2023
  - Educación especial – Aprendizajes inclusivos y ocupacionales
  - Inclusión docentes de apoyo. Docente de educación inicial y primaria y docente de secundaria y media.
  - Taller de Braille
  - Formato anexo 2 Aprendizajes inclusivos y ocupacionales
- ✓ 12 de marzo sesión extraordinaria:
  - No se pudo asistir*
- ✓ 26 de marzo:
  - Presentación de ruta de inclusión

Avances y gestiones realizadas

Sugerencias y necesidades

Otros comentarios relevantes.


**LUISA FERNANDA NIVIA MEDINA**  
 3002198468



## INFORME DE COMITE DE ALIMENTOS

**REUNIONES:**  
Se realizo una reunión el día 6 de marzo:

**Temas:**

- ❖ Incapacidades de estudiantes ( se deben informar a tiempo)
- ❖ Labor logística compleja de traslados de almuerzos ( Comunidad 1)
- ❖ Bandeja paísa (chicharrón no era de paquete y carne debajo del huevo)
- ❖ Menú especial celebraciones, hay un cronograma y menú programado de semanas con tablas Nutricionales, guías el tomar un menú como hamburguesa no esta avalado, se puede tener una excepción Pasando la propuesta con antelación las directoras de grupo.

**PAGOS:**

- En la pandemia se habilito el pago por nequi y daviplata , lo cual se debe retirar y crear para pagos Semanales de almuerzos una cuenta bancaria, (se esta gestionando)
- Pagos deben realizarse los viernes anterior a la siguiente semana ( envío de menú el miércoles de la semana De pago)

**MOTIVOS:**  
Descongestionar la interacción por WhatsApp, desperdicio de alimentos.

**SUGERENCIAS:**

- Si hay excepciones se manejan por correo, Nombre del Estudiante, curso, Método de pago, nombre de responsable.

Se esta gestionando respuesta por parte de FEAM el recibir dinero a niños de comunidad 2 en adelante.


**Christell Cajamarca**  
 3204741811

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.



|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO: FOR-GDC-023</b> |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN: 03</b>         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA: 22-03-2012</b>   |
| <b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>                                                |                                             |                            |



# INFORME DE TRANSPORTE



- Incidente en la ruta numero 12 el día 10 de marzo reportado a [unotransportespecial@gmail.com](mailto:unotransportespecial@gmail.com)
- Comunicación con el alcalde menor de la localidad de Usaqué Daniel Ortiz Quintero la alcaldía menor. Para revisión y solución con la problemática de movilidad presentada en la cruce de la ciclorruta, en el cruce de la ciclorruta,






## INFORME REPRESENTANTES CONSEJO DIRECTIVO



**Informe de Representante al Consejo Directivo**

**1. Reuniones y participación**

- Asistencia a dos consejos directivos y al comité de convivencia.
- Participación en la aprobación de acuerdos sobre salidas pedagógicas y representación institucional.

**2. Comunicación y gestión**

- Contacto constante con la dirección del IPN y la administración para atender solicitudes y coordinar necesidades.



**Erika Benavides**  
3184424868



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO: FOR-GDC-023</b> |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN: 03</b>         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA: 22-03-2012</b>   |
| <b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>                                                |                                             |                            |



## INFORME REPRESENTANTES CONSEJO DIRECTIVO

**1. Entrega de regalos**

- Gestión y acompañamiento en la entrega de regalos.
- La mesa de ping pong está pendiente de entrega después del 6 de abril; se adquirió en un establecimiento con mayor garantía para asegurar su durabilidad.

**2. Infraestructura**

- Acompañamiento en permisos para la instalación y entrega del rodadero, también juegos de Comunidad 1.








**Erika Benavides**  
3184424868 

---



## INFORME REPRESENTANTES CONSEJO DIRECTIVO

**Mensaje de Agradecimiento**

Estimados padres de familia,

Agradecemos su generosidad en la donación de regalos para el aniversario del colegio. Gracias a su apoyo, esta celebración ha sido especial para toda la comunidad educativa.

Algunos obsequios ya fueron entregados y los restantes se distribuirán la próxima semana. Su compromiso fortalece el espíritu de nuestra institución.

¡Gracias por hacer parte de esta celebración!

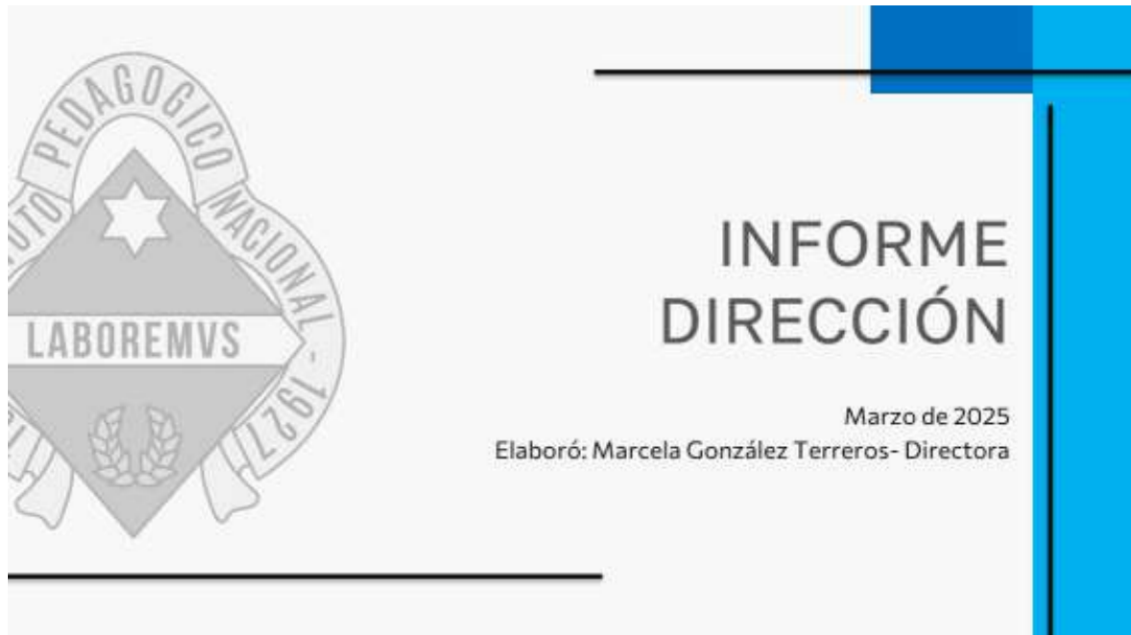


**Erika Benavides**  
3184424868 

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |                            |

#### Anexo 4\_Punto 5. INFORME DE DIRECCIÓN



| <u>Tabla de contenido</u> |                                                                                                                        |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>01</b>                 | <u>Convenio SENA</u><br><u>-IPN</u><br>Comunidad 7<br><u>Sección Aprendizajes</u><br><u>inclusivos y ocupacionales</u> |
| <b>02</b>                 | <u>Articulación</u><br><u>Media-</u><br><u>Universidad</u><br>Campo de lo vivo                                         |
| <b>03</b>                 | <u>Aula de las</u><br><u>emociones</u><br>Alianza con la SED- DILE<br><u>Usaquen</u>                                   |
| <b>04</b>                 | <u>Varios</u><br>Informe <u>actividades</u>                                                                            |

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |                            |



# CONVENIO SENA-C7

## PROPÓSITOS

- Poner en práctica los aprendizajes funcionales en los diferentes niveles de acuerdo con habilidades e intereses de los NNJ.
- Fomentar el aprendizaje significativo.
- Desarrollar habilidades sociales comunicativas y socio/ afectivas que permitan desenvolverse en espacios sociales.
- Contribuir al perfil del estudiante de Comunidad 7 con independencia y autonomía. (certificados-vínculo laboral)



- MADERAS
- COSTURA
- COCINA



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.



|                                                                                   |                                             |  |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              |  | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> |  | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             |  | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |  |                            |



### PLAN DE ACCIÓN

- \*Identificar necesidades formativas y curriculares de los estudiantes.
- \*Ajuste de los programas del SENA a los requerimientos de la institución.



- 01 Radicado PQR.
- 02 Respuesta Sena - Socialización con Coordinación Aprendizajes Inclusivos y Ocupacionales. Dirección del IPN para el acompañamiento, apoyo y gestión formal del convenio.
- 03 Visita del Coordinador del Centro de Tecnología para la construcción y maderas al señor Edgar Parra al IPN. Reunión con Dirección, Coordinadora de la Sección de Aprendizajes Inclusivos y Ocupacionales y docente del espacio académico.
- 04 Organización de horarios. Lunes y jueves (7:00-11:00) Inscripción de estudiantes de los niveles 3 y 4 a Sofía Plus SENA para la certificación.
- 05 Jueves 13 de Marzo reunión con el instructor y docente a cargo del espacio académico.
- 06 Lunes 17 de Marzo, inicio de las actividades con los estudiantes.



## PRIMER CURSO: BÁSICO DE MADERA I

Formación complementaria integral basada en competencias laborales, capacitados para responder a las demandas de los sectores productivos con calidad, pertinencia y eficiencia.

**Duración 40 horas**

El curso se centra en el fortalecimiento de la autonomía, para garantizar la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas. Estimular el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales, integrados en ambientes abiertos y que recrean el contexto productivo, para vincular el aprendizaje con la realidad cotidiana y el desarrollo de las habilidades.

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO: FOR-GDC-023</b> |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN: 03</b>         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA: 22-03-2012</b>   |
| <b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>                                                |                                             |                            |



## Articulación Ed. Media con Ed Superior

### Articulación Media -Superior

El proyecto de articulación entre la educación media y superior busca generar en los adolescentes y jóvenes oportunidades para que construyan, desarrollen y consoliden proyectos personales y productivos gracias a itinerarios de formación a lo largo de la vida. (Lineamientos para la articulación de la educación media, M.E.N, 2008).

Por consiguiente la Universidad Pedagógica Nacional se vincula a los colegios de educación media para acompañar en el fortalecimiento del currículo, los programas o asignaturas que permitan generar las bases de la enseñanza en la educación superior de manera continua y procesual hacia la cualificación educativa permanente



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                             |  |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              |  | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> |  | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             |  | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |  |                            |

## Énfasis



### Énfasis social y crítico

Conformado por las áreas de Ciencias Sociales, humanidades y Filosofía, ética y religión.



### Énfasis matemática y tecnología

Conformado por las áreas de: matemáticas, tecnología e informática.



### Énfasis Campo de cultura artística

Conformado por las áreas de Educación artística, humanidades y lenguas extranjeras.



### Énfasis Campo de lo vivo

Conformado por las áreas de C. Naturales, Ed. Física, Filosofía ética y religión.

---

## Propósitos

### Acceso

Aumentar el nivel académico de los estudiantes que ingresan a la educación superior, así como mejorar los puntajes en las pruebas de ingreso en las instituciones de educación superior.

### Continuidad

Estimular el interés en los estudiantes de educación media, para continuar su formación hacia niveles superiores.

### Habilidades

Desarrollar las capacidades y habilidades de pensamiento para una formación integral que les permita a ellos discernir sobre la base de la construcción del proyecto de vida.

### Formación

Ver en la educación superior una posibilidad de desarrollo a través de programas de formación profesional.

### Transición

Puente efectivo entre ambas etapas educativas, facilitando la transición de los estudiantes de la educación media a la educación superior.

### Fortalecimiento

Fortalecer programas de tutoría, orientación vocacional, actividades extracurriculares y talleres de nivelación académica, que permitirán a los estudiantes adquirir las habilidades y conocimientos necesarios para enfrentar con éxito los desafíos académicos.

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.



|                                                                                   |                                      |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
|  | FORMATO                              | CÓDIGO: FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | Acta De Reunión / Resumen De Reunión | VERSIÓN: 03         |
|                                                                                   |                                      | FECHA: 22-03-2012   |
| PROCESO: Gestión de Calidad                                                       |                                      |                     |



## Articulación vigente



### Campo de lo vivo - Biología

Electiva de genética  
Seminario introducción a la Biología  
Entomología para educadores



### Matemáticas y tecnología

Precálculo



## Articulación vigente



### Énfasis Social y Crítico

\*Catedra Colombia hoy



### Campo de la cultura artística

PENDIENTE  
\* Seminario de semiótica



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.



|                                                                                   |                                             |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |                            |




# Escuelas con emociones




Es una línea muy importante en el tema de salud mental que prioriza las instituciones educativas en Bogotá con mayor número de reportes (sistema de alertas)

**Objetivo:** Contribuir al proceso de salud mental en las instituciones.

**Fase 1** Caracterización  
**Fase 2** grupo focal: ByOE /padres / directivos/ estudiantes  
**Fase 3** Implementación talleres Prevención y Promoción.  
PyP

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                             |  |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              |  | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> |  | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             |  | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |  |                            |

**escuelas con emociones**



## Aulas con emociones

Fortalecimiento emocional de los líderes educativos.

Educación integral de la sexualidad.

Fomento de las habilidades socioemocionales para el desarrollo de la sexualidad.

Prevención del abuso y la violencia sexual contra las niñas, niños y jóvenes.

Garantía de derechos humanos, sexuales y reproductivos, según el curso de vida.

Fomento de las habilidades socioemocionales en niñas, niños, jóvenes y familias para para impulsar el rol como agentes de cambio.

Fortalecimiento familiar, centrado en la creación de vínculos entre la escuela y las familias.

Entornos Escolares Inspiradores, que busca crear espacios protectores y seguros para el aprendizaje y desarrollo integral

---

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS



**Día de los derechos de la Mujer**

Guías de trabajo  
Área de Ciencias Sociales



**Día de las matemáticas**

Actividades/ concursos



**Día del teatro**

Obra de teatro en el marco del mes de la mujer.  
Artes – Proyecto sexualidad

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                      |                   |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|---------------------|
|  | FORMATO                              |                   | CÓDIGO: FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | Acta De Reunión / Resumen De Reunión | VERSIÓN: 03       |                     |
|                                                                                   |                                      | FECHA: 22-03-2012 |                     |
| PROCESO: Gestión de Calidad                                                       |                                      |                   |                     |



## Salidas Pedagógicas

- Festival Astronomía Villa Leyva
- Granja de Tenjo
- Parque Jaime Duque



En un acto de reconocimiento a la invaluable contribución del sociólogo e intelectual colombiano Orlando Fals Borda, el Consejo Académico de la Universidad Pedagógica Nacional (UPN) ha declarado el año 2025 como:

—Año Orlando Fals Borda

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

|                                                                                   |                                             |  |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              |  | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> |  | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             |  | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |  |                            |

## Año Fals Borda

1. Salida de campo Choconta y Saucó.
  2. Conmemoración.
  3. Dialogo de saberes.
- Instituto Pedagógico Nacional como del  
Colegio Rufino Cuervo – Choconta.



## Jornada Pedagógica

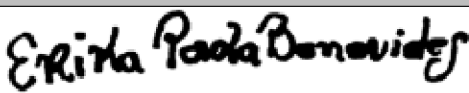
Visita internacional de Aracely Tezanos.  
Maestros artesanos e intelectuales.  
Ejercicios escriturales de maestros(as)





|                                                                                   |                                             |  |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|----------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                              |  | <b>CÓDIGO:</b> FOR-GDC-023 |
|                                                                                   | <b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b> |  | <b>VERSIÓN:</b> 03         |
|                                                                                   |                                             |  | <b>FECHA:</b> 22-03-2012   |
| <b>PROCESO:</b> Gestión de Calidad                                                |                                             |  |                            |



| <b>10. Firmas:</b> (Adicione o elimine tantas filas como requiera) |                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre                                                             | Firma                                                                                |
| Erika Paola Benavides Murillo                                      |  |

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.