

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

**Marque según corresponda (\*):**

ACTA DE REUNIÓN     
  RESUMEN DE REUNIÓN

<b>Acta / Resumen de Reunión No. 04 de 2025</b>				
<b>1. Información General:</b>				
Fecha: (dd-mm-aaaa)	07-06-2025	Hora inicio:	8:00 a.m.	Hora final: 11:51 a.m.
Instancias o Dependencias reunidas:	MIEMBROS DEL CONSEJO DE PADRES IPN			
Lugar de la reunión:	SALA FRANCISCA RADKE			

<b>2. Asistentes:</b> (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Erika Paola Benavides Murillo	Presidente Consejo de Padres
Padres representantes por curso	36 cursos representados.

<b>3. Ausentes:</b> (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia

<b>4. Invitados:</b> (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Marcela González Terreros	Directora IPN.
Rocio Guio Gutiérrez	Secretaría Técnica
Luz Dary Gómez Herrera	Coordinadora de Convivencia Básica Secundaria y Media
Cristhian Enrique Domínguez Cruz	Bienestar y Orientación Escolar
Diana Katheryne Ruiz Londoño	Profesora Proyecto de Democracia

<b>5. Orden del Día:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM.</li> <li>2. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA.</li> <li>3. APROBACIÓN ACTA 03 DEL 26 DE ABRIL DE 2025.</li> <li>4. ELECCIÓN PADRE REPRESENTANTE AL CONSEJO DIRECTIVO 2025.</li> <li>5. TRABAJO Y APORTES MANUAL DE CONVIVENCIA.</li> <li>6. INFORME PADRES REPRESENTANTES COMITÉS.</li> <li>7. INFORME DIRECCIÓN.</li> </ol>

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

## 6. Desarrollo del Orden del Día:

### 1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM.

Se realizó la verificación del cuórum previsto en el artículo 20° del Acuerdo 03 de 2020 del Consejo Directivo, al no encontrarse el cuórum reglamentario, se establece esta sesión como informativa hasta tanto se alcance el porcentaje establecido. Con los miembros presentes se acuerda iniciar con el informe de los padres representantes a los diferentes comités.

### 2. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA.

Una vez se revisó nuevamente el cuórum y al encontrarse el reglamentario, el Consejo de Padres aprueba el orden del día con la modificación sugerida al inicio.

### 3. INFORME PADRES REPRESENTANTES COMITÉS.

Los padres representantes a los diferentes comités presentan el informe:

- **Consejo Directivo:** se informó que, se aprobó el acuerdo 03 de 2025 por el cual se faculta a los coordinadores de convivencia, para establecer un compromiso convivencial con los padres de los estudiantes que incurran de forma reiterada en faltas al manual de convivencia y retardos.
- Se informó que, la presidente del consejo asistió a la mesa estamental de padres de la localidad de Usaquén, en la cual se enunció que el IPN es una de las instituciones pioneras en la implementación de la Escuela con Emociones, para el manejo adecuado de emociones.
- La presidente del consejo enfatizó en la importancia de la corresponsabilidad entre comunidad educativa y familias, además, destacó la necesidad de fortalecer los procesos de mediación y resolución pacífica de conflictos.
- Se hizo extensivo un agradecimiento a las familias IPN por el valioso apoyo y participación en la celebración del Día del Maestro.
- **Comité de alimentos:** se informó sobre las situaciones reportadas con la no entrega de almuerzos a los estudiantes de bachillerato que llegan después de la una de la tarde al restaurante.
- Se informó acerca de la problemática de las incapacidades médicas y la falta de respuesta claras por parte de la FEAM respecto al pago y suministro en casos de ausencias prolongadas
- Se informó acerca de la problemática de las incapacidades médicas y la falta de respuestas claras que afectan la gestión de los almuerzos escolares; preocupación por el pago y suministro en casos de ausencia prolongada.
- SEI:** se informó sobre la preocupación por la calidad de los alimentos en la sección, especialmente la presencia de productos procesados con múltiples sellos y conservantes, al respecto se dialogó con el señor Francisco Soler para que se subsane este inconveniente y se entreguen otras alternativas de alimentos para los niños y se retire paulatinamente alimentos no saludables.
- Se informó sobre la transición en la elaboración de productos de panadería artesanales, con la que se pretende una preparación más fresca.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

- Se informó acerca de las dificultades con la frecuencia y calidad de los desayunos, la proteína se limita a dos huevos en la semana.

- **Comité de admisiones:** se informó que, se han realizado dos reuniones del comité con el objetivo de establecer los requisitos para la admisión en la SEI, priorizando los cupos a los hijos de funcionarios, estudiantes y profesores de la universidad y del IPN.

#### **4. APROBACIÓN ACTA 03 DEL 26 DE ABRIL DE 2025.**

El acta No. 03 del 26 de abril de 2025, se envió previamente a los miembros del consejo para observaciones y comentarios; no se recibió ningún correo solicitando aclaraciones, por lo tanto, se da por aprobada.

#### **5. ELECCIÓN PADRE REPRESENTANTE AL CONSEJO DIRECTIVO 2025.**

Se informó sobre la pérdida de representación al Consejo de Padres del señor **Andrés Felipe Arias del curso 302** por inasistencias injustificadas a las reuniones a las que se convocó y que eran de su responsabilidad asistir como: Consejo Directivo, Comité de Convivencia y Consejo de Padres. Se notificó esta decisión tanto al padre de familia como a la directora de grupo.

Conforme lo estipula el Acuerdo 03 del Consejo Directivo del 5 de junio de 2020 "Por el cual se expide el Reglamento Interno del Consejo de Padres del Instituto Pedagógico Nacional" en los artículos:

##### **- ARTÍCULO 6º. - PERÍODO DE REPRESENTACIÓN.**

**PARÁGRAFO 2º.** *En caso de la inasistencia a dos sesiones continuas por parte de un representante principal con o sin justificación y no haber gestionado la asistencia del suplente para que este lo reemplace, el representante suplente asumirá la representación como principal y en caso de la inasistencia a dos sesiones continuas de ambos representantes, se perderá la representación y se deberá realizar nuevamente la elección del representante del respectivo curso. En este caso, el Director del IPN notificará al Director de curso correspondiente, acerca de la inasistencia del representante del curso para efectos de que se convoque a una reunión extraordinaria de padres de familia de dicho curso, para que se nombre nuevo representante o en consecuencia dicho curso quedará sin representación en el Consejo. Se registrará en el acta de la sesión correspondiente.*

**- ARTÍCULO 9º. PÉRDIDA DE LA REPRESENTACIÓN ANTE EL CONSEJO DE PADRES.** *Los Representantes de curso podrán perder su representación ante el Consejo de Padres, por incumplimiento comprobado de las funciones, establecidas en el presente Reglamento.*

Se convoca a una nueva elección de representante al Consejo Directivo, para ello se cuenta con el acompañamiento de la profesora Diana Katheryne Ruíz L, como representante del proyecto de Democracia. Previamente se verificó que se contara con el cuórum reglamentario. Se encuentran presentes 36 padres de familia.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

Postulan a la madre representante del curso **1003**, señora **Angela María Escobar** quien acepta y se postula el padre de familia del curso **303** señor **Oscar David Hoyos G.** Se realiza la votación con los siguientes resultados:

No.	NOMBRE	CURSO	VOTOS
1.	Ángela María Escobar	1003	22
2.	Oscar David Hoyos Gazabón	303	14
3.	Voto en blanco	---	--
<b>TOTAL</b>			<b>36</b>

**Elegida:**

Ángela María Escobar del curso 1003, con 22 votos.

**6. TRABAJO Y APORTES MANUAL DE CONVIVENCIA.**

Para el desarrollo de este punto se contó con la presencia de la Coordinadora de Convivencia de Bachillerato, profesora **Luz Dary Gómez Herrera** y por parte de ByOE el profesional **Cristhian Enrique Domínguez Cruz**, quienes expusieron el proceso de implementación y maduración del manual de convivencia, que pasa de un enfoque punitivo a uno restaurativo, incluyendo acciones formativas, restablecimiento de relaciones y enfoques de género y diversidad.

Se propuso a los padres trabajar en grupos por comunidades para recoger aportes sobre la corresponsabilidad que favorezca la convivencia dentro de la institución.

Se indicó la importancia de talleres específicos para diferentes comunidades, particularmente para atención a estudiantes con necesidades especiales.

**Conclusiones:**

- La comunidad SEI expresó la necesidad de un proceso de adaptación para los niños que pasan de la Comunidad 0 hacia el colegio, debido a dificultades con profesoras y cambio de entorno.
- Se resaltó la importancia de mejorar la comunicación de rutas y protocolos para la atención de conflictos y situaciones específicas, con sugerencias para que padres participen activamente en talleres y socializaciones del manual.
- Se recomendó fortalecer los protocolos administrativos para atender casos de adolescentes, con claridad en las rutas y mecanismos.
- Se hizo manifiesta la necesidad de mejorar la comunicación entre colegio y familias, con respuestas más ágiles por parte de profesores y un mayor acompañamiento en las situaciones convivenciales.
- Se propuso implementar una herramienta anónima para reportar problemas de convivencia y mejorar la identidad institucional (mayor exigencia en el uso de uniformes, sentido de pertenencia).
- Se destacó la falta de participación de familias de estudiantes de la media y la necesidad de campañas sobre el uso de dispositivos móviles dentro de la institución y la

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

implementación de protocolos claros sobre el uso y manejo de dispositivos móviles durante la jornada escolar.

- Se propuso la realización de talleres o simulaciones para facilitar el entendimiento del manual.
- Se solicitó mayor exigencia de la corresponsabilidad de las familias en la gestión de conflictos con sus hijos.
- Se sugirió realizar una adecuación de los protocolos de atención, incluyendo aspectos específicos para estudiantes con discapacidades o de comunidades especiales.
- Se propuso trabajar en el fortalecimiento de la educación en derechos y deberes conforme a la ley de infancia y adolescencia.

Para finalizar se informó sobre la realización de jornadas de capacitación para profesores y estudiantes y sobre encuentros formativos enfocados en acciones restaurativas y enfoques de derecho, género y diversidad.

### **7. INFORME DIRECCIÓN.**

El siguiente informe presenta las gestiones que se han adelantado desde la dirección del IPN, liderada por la profesora **Marcela González Terreros**. De manera especial, hace énfasis en acciones relacionadas con los siguientes ejes temáticos: académico, convivencial y administrativo.

- Se informó que, se adelantaron las comisiones de evaluación y promoción para analizar el rendimiento académico y las causas que afectan en algunos casos el desempeño. En estas reuniones se pudo hacer una caracterización detallada de cada uno de los cursos y se focalizaron los grupos con dificultades a los que se implementaron planes de mejoramiento y acompañamiento del servicio de psicopedagogía y en los casos en los que se requirió se hizo el compromiso con las familias frente a apoyos externos.
- Se presentaron los resultados generales en los que se agruparon los estudiantes según el número de pérdidas durante el trimestre y las estrategias de acompañamiento implementadas para cada grupo.
- Se informó sobre los proyectos de aula que se vienen desarrollando en las comunidades 1 a la 3 y que están enfocados en actividades pedagógicas interdisciplinarias y salidas pedagógicas que complementan lo trabajado en el aula.
- Se informó que, los estudiantes de grados noveno, décimo y undécimo que están interesados en certificar su nivel A1 de alemán presentaron simulacro del examen el pasado 21 de marzo, los resultados de las habilidades comunicativas evaluadas: escucha, lectura, y escritura fueron positivos. Se destacó la alta exigencia y desempeño de los estudiantes.
- Se informó que, se cumplen 10 años del proyecto Frontera y se siguen adelantando actividades conjuntas como eventos culturales y recreativos con las que se busca generar un diálogo cultural entre los tres colegios y fomentar la sana convivencia.
- Se informó que, se realizó el “*Día Off Line*”, con todos los miembros de la comunidad educativa, la actividad se llevó a cabo de forma exitosa y se contó con el apoyo de las familias, se fomentó la interacción entre pares en actividades como juegos tradicionales que la universidad prestó.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

- Se hizo la reflexión acerca de la importancia del manejo responsable de los dispositivos móviles, los primeros responsables son los padres de familia quienes deben tener en cuenta la edad de sus hijos para proporcionar celulares.
- Se informó acerca del plan de poda que se viene adelantando en el Instituto, algunos árboles presentaban riesgos sanitarios y estructurales, se va a hacer reposición con especies nativas.
- Se informó de las actividades que se realizaron durante la Semana Ambiental: desfile de comparsas y la carrera ambiental, que estuvieron enfocadas en gestión de residuos, cuidado del entorno.
- Se informó que, en grado Transición se adelanta el proyecto pedagógico sobre lenguaje de señas como parte del respeto a la diversidad y la diferencia, con videos institucionales para visibilizar la inclusión.
- Se socializó la agenda de actividades y salidas para el mes de junio, que se encuentra publicada en el sitio Web del Instituto.
- Se informó sobre la organización y fechas para las convivencias, estas se realizarán en la Casa del Lago, el objetivo es fortalecer vínculos y abordar temas como acoso escolar y ansiedad, las temáticas por grados se proyectan de acuerdo a las necesidades evidenciadas. Se resaltó en la importancia del apoyo de las familias en la participación de sus hijos para el éxito de las mismas.
- Se informó que, desde el Comité de Admisiones se aprobaron los cupos a ofertar el segundo semestre en la Sección de Educación Inicial para la convocatoria interna para hijos de estudiantes, funcionarios y profesores de la UPN y del IPN.

Finalmente, las intervenciones, preguntas, observaciones, precisiones, inquietudes, aclaraciones por parte de los integrantes del Consejo de Padres respecto al informe fueron resueltas por la profesora **Marcela González Terreros**, Directora del IPN.

A partir de las observaciones expuestas, el Consejo de Padres determinó:

**Decisión:**

El Consejo de Padres se dio por enterado y agradeció el informe presentado por la Directora del IPN, profesora **Marcela González Terreros**.

**7. Compromisos:** (Si No Aplica registre N/A)

Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)

**8. Próxima Convocatoria:** (Si No Aplica registre N/A)

--

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

**9. Anexos:** (Si No Aplica coloque N/A)

**Anexo 1. Punto 3\_ INFORME PADRES REPRESENTANTES COMITÉES**



## INFORME DE CONSEJO DIRECTIVO



Se participó activamente en 1 sesión de **Consejo Directivo** y 1 **Comité de Convivencia**, espacios donde se trataron temas relevantes como: aprobación

*Del acuerdo 03 del 2025*

*"Por el cual se faculta a las coordinaciones de convivencia para establecer un compromiso convivencial especial con los estudiantes que durante el año escolar hayan incurrido en constantes faltas de uniforme o por retardos, incumpliendo acuerdos establecidos en el Manual de Convivencia"*



**Documentos Institucionales**  
PEI



## INFORME DE CONSEJO DIRECTIVO



Agradecemos sinceramente a las familias del IPN por su valioso apoyo y participación en la celebración del **Día del Maestro**. Gracias por acompañarnos y hacer de esta fecha un momento especial para nuestros docentes.



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		



## INFORME DE CONSEJO DIRECTIVO











## INFORME DE CONSEJO DIRECTIVO



**Entrega de Boletines:**

se participó en los talleres organizados por el área de Bienestar. Sin embargo, es importante resaltar que no todos los padres de familia pudieron participar activamente en dichos talleres, debido a que las reuniones en los salones se extendieron por el desarrollo de temas relevantes relacionados con el progreso académico y la convivencia de los estudiantes. Agradecemos el interés y la disposición de las familias, y esperamos seguir fortaleciendo estos espacios de formación conjunta.





(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		



En Bogotá, la Policía de Infancia y Adolescencia cuenta con 3 patrullas especializadas. Su función principal es proteger y garantizar los derechos de niños, niñas y adolescentes, especialmente en contextos escolares. Esta labor está respaldada por: Ley 1098 de 2006 – Código de Infancia y Adolescencia Ley 1620 de 2013 – Convivencia Escolar









La Mesa Estamental de Padres es un espacio de participación en la comunidad educativa donde padres y madres se reúnen para proponer mejoras en la calidad educativa y el desarrollo de sus hijos. Hace parte del Sistema de Participación Escolar y busca fortalecer el liderazgo y la vinculación activa de las familias en el entorno escolar.







(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		




## INFORME DE SERVICIO DE ALIMENTACIÓN SEI

Se realizaron unas solicitudes en abril, entre ellas las fichas técnicas de los productos y la producción de alimentos por parte de la FEAM del pan, arepas, mantecadas, yogurt. Se están elaborando los productos de panadería, pero los lácteos no, se cambiaron de marca a una más reconocida que es Colanta. Se solicitó el retiro de galletas wafer, gelatinas y buscar sustitutos más saludables acorde a las edades de los niños. Las galletas se retiraron la gelatina a 5 de junio aun no. No se cambió la frecuencia de alimentos en el "desayuno" de arepuela y pan por otros productos como muffins o pancakes de avena, zanahoria, espinaca, entre otros.

De la FEAM le contestaron a la señora Laura Blanca frente al requerimiento del mes de incapacidad de su hija, frente a los otros requerimientos de la misma solicitud no hubo respuesta.





Se realizó un estudio en instituciones educativas de la localidad de Usaquén. Resultado principal: La forma de violencia más percibida en los colegios es la violencia verbal. Esta forma de violencia se ha normalizado entre los estudiantes, esto desencadena violencia física, Agresión fuera del colegio donde se incluyen pandillas




(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		



## INFORME DE COMITE DE ALIMENTOS



**Temas compromisos:**

- ❖ Incapacidades de estudiantes muy largas ( se deben informar a tiempo)

Correo: [restaurante@amigosipn.com.co](mailto:restaurante@amigosipn.com.co)  
 Convenio: 15717284  
 WhatsApp: 3007285153

❖ **Se debe seguir en el preaviso a tiempo de incapacidades y la forma de poder colaborar a las familias.**

➤ **NOVEDADES RELEVANTES:**  
 La semana pasada se recibe una novedad de un estudiante que se quedo sin almuerzo por llegar 1:15 pm

**Primera respuesta de parte del Restaurante:**  
 ➤ Es una orden por parte de la coordinación de bachillerato que no se despacharan Almuerzos después de cierta hora(1:00Pm)  
 La razón es porque los estudiantes llegan tarde al salón de clase.

**Compromiso:**  
 Reunión con el restaurante y desplegar la información antes de la reunión con las familias.  
 Tomar estas decisiones, u otras acciones o novedades que afecten el servicio.

Christell Cajamarca  
 3204741811 



### Anexo 2. Punto 7\_ *INFORME DIRECCIÓN*



# INFORME MAYO – JUNIO DIRECCIÓN IPN

Marcela González Terreros

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

## INFORME DIRECCIÓN

- Informe Académico – Primer corte (Preescolar-Primaria- Básica).
- Informe día sin celular
- Convivencias
- Varios



---

## INFORME ACADÉMICO

### INTEGRANTES DE LAS COMISIONES DE EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN

- \*Directores de grupo
- \*Docentes con asignación académica.
- \*Coordinaciones académica y convivencial
- \*Representante de ByOE
- \*Docente de apoyo (educadora especial)
- \* Representante de padres/madres/Acudientes de familia.

Sus decisiones estarán basadas en el cumplimiento de los compromisos académicos adquiridos por el estudiante y su acudiente legal, como consta en el artículo 13 del decreto 1290 de 2009.

**PARÁGRAFO:** Los NN de preescolar están exentos del proceso de remisión a las comisiones de evaluación y promoción, dado que no se les puede negar la promoción. Sin embargo, se abrirán espacios de diálogo interdisciplinario de los diferentes profesionales que trabajan directamente con ellos.



---

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		



## Proceso / comisiones

TRIADA  
ESTUDIANTE/  
FAMILIA/IPN



---

## RESULTADOS GENERALES

**GRUPO I**  
55 Estudiantes con pérdidas en 1 área.

**GRUPO II**  
19 estudiantes con pérdida de 2 o 3 áreas

**GRUPO III**  
8 estudiantes con pérdida de 4 áreas y mas



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

	<b>Estrategias de acompañamiento Grupo I</b> 
	<p><b>Docentes de aula:</b> diseño de actividades de refuerzo y apertura de espacios de asesoría requeridos por el estudiante.</p> <p><b>Coordinación académica:</b> Reunión de reflexión y proyección con el objetivo de reforzar hábitos de estudio, acompañamiento efectivo por la familia y acciones de mejora dirigido por psicopedagogía. Se realizará en dos casos particulares citación individual con familia.</p> <p><b>Estudiante y familia:</b> firma de compromiso académico en la reunión de 20 mayo.</p> <hr/>
	<b>Estrategias de acompañamiento Grupo II y III</b> 
	<p><b>Docentes de aula:</b> diseño de actividades de refuerzo y apertura de espacios de asesoría requeridos por el estudiante.</p> <p><b>Coordinación académica:</b> Reunión con familias y estudiantes de reflexión y proyección con el objetivo de reforzar hábitos de estudio, acompañamiento efectivo en casa y establecer acciones de mejora, barreras y fortalezas con firma de compromiso académico.</p> <p><b>BYOE:</b> seguimiento a las remisiones realizadas para entidades externas con el fin de comprometer a las familias en el proceso.</p> <hr/>

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		



## PPI – Proyectos Pedagógicos Integrados

Son una de las estrategias que articula el [Plan de Estudios](#) y toda la [apuesta formativa](#) del IPN. Se organizan por espacios académicos que pueden ocupar una cantidad de tiempo diferenciada para cada una de ellas. En cada comunidad concurren maestros de diferentes áreas y proyectan allí sus contenidos específicos alrededor de ejes problemáticos que se van estructurando de acuerdo con los [intereses de los estudiantes](#) y los [desafíos históricos de la sociedad](#) que los maestros interpretan como necesarios de atender y que están en permanente construcción.

---



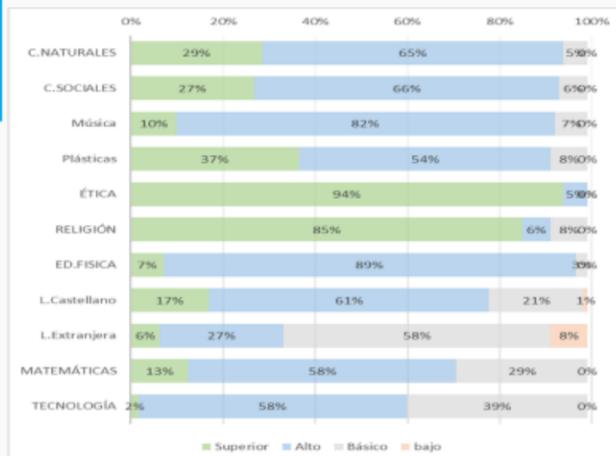
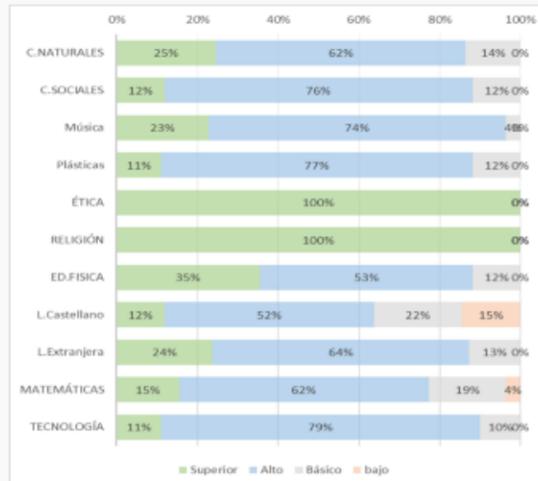
## PROYECTOS DE AULA

**Jardín** En proceso de indagación y definición.  
**Transición:** Huellas extintas “Conociendo animales en peligro”  
**Primero:** “Super héroes al rescate animal”  
**Segundo:** “Lo que hay dentro de mí”  
**Tercero:** “Los océanos”  
**Cuarto:** “Jurassic evolution”  
**Quinto:** “Ruta cafetera aprendiendo con sabor”

---

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

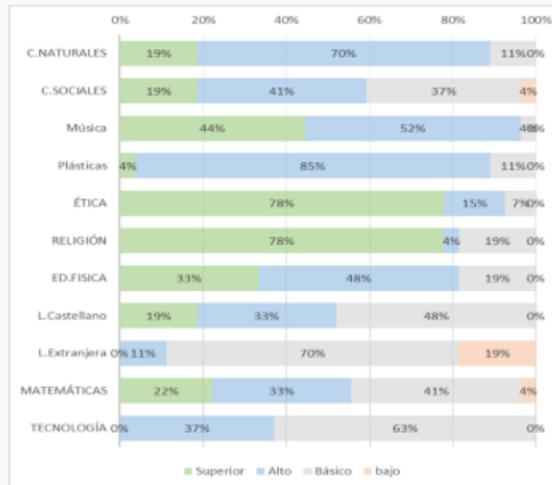
**PRIMERO**  
**14 E (1)**  
**3 E (3)**



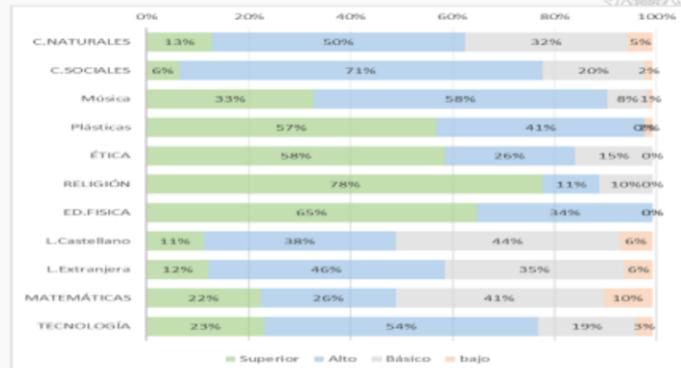
**SEGUNDO**  
**10 E (1)**



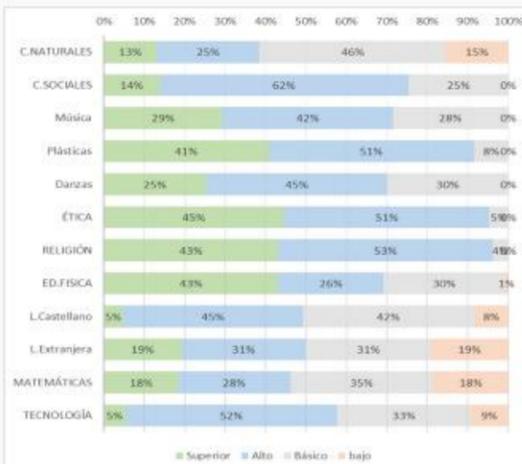
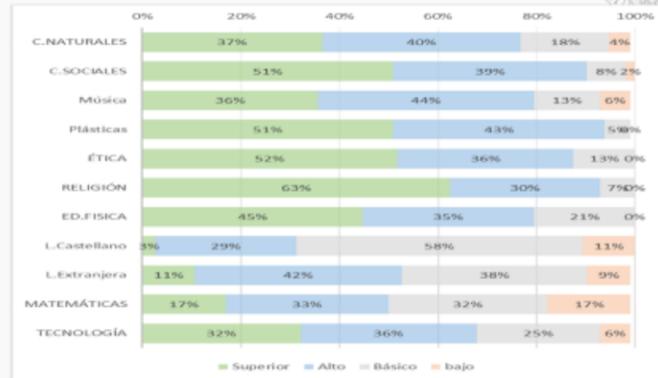
**TERCERO**  
6 E (1)  
4 E (2)



**CUARTO**  
12 E (1)  
4 E (3)  
4 E (+4)

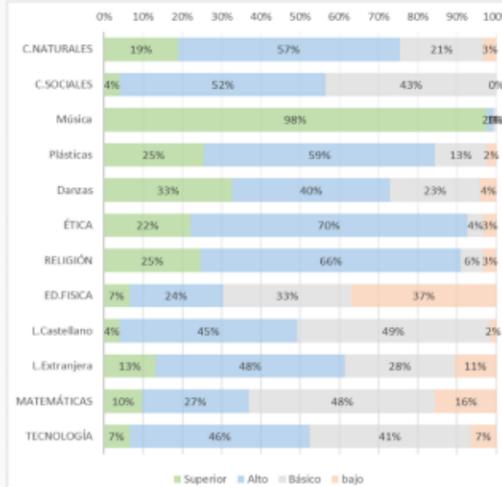


**QUINTO**  
13 E (1)  
10 E (3)  
4 E (+4)

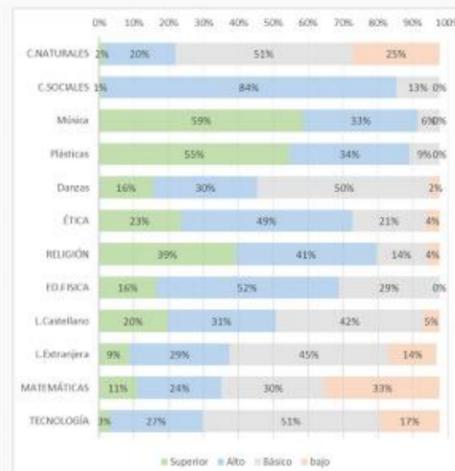


**SEXTO**  
44 E (1)  
6 E (2)  
3 E (+3)

**SÉPTIMO**  
54 E (1)  
6 E (2)  
5 E (+3)



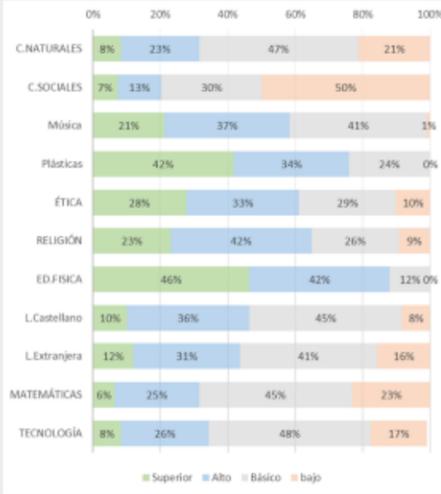
**OCTAVO**  
52 E (1)  
18 E (2)  
3 E (+3)



	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

## NOVENO

40 E (1)  
08 E (2)  
17 E (+3)



Asignatura	Superior	Alto	Básico	bajo
C.NATURALES	8%	23%	47%	21%
C.SOCIALES	7%	13%	30%	50%
Música	21%	37%	41%	1%
Plásticas	42%	34%	24%	0%
ÉTICA	28%	33%	29%	10%
RELIGIÓN	23%	42%	26%	9%
ED.FISICA	46%	42%	12%	0%
L.Castellano	10%	36%	45%	8%
L.Extranjera	12%	31%	41%	16%
MATEMÁTICAS	6%	25%	45%	23%
TECNOLOGÍA	8%	26%	48%	17%



## RESULTADOS ALEMAN

20 ESTUDIANTES - I

Hören: 5, 6 /10  
Lesen 6 /10  
Schreiben 4,3 / 6





(\* **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

## PROYECTO FRONTERAS

*Así se construye un sueño sin FRONTERA.....*

En un mundo donde las diferencias a menudo se convierten en barreras, tres instituciones educativas han decidido unir fuerzas para demostrar que la convivencia sana y el respeto mutuo son posibles. El CCEE Reyes Católicos, el Centro Educativo Distrital de Usaquén y el Instituto Pedagógico Nacional IPN, han dado vida una vez más a una iniciativa que, desde hace 10 años, ha transformado la manera en que sus estudiantes, docentes y comunidades se relacionan entre sí.



PROYECTO FRONTERA  
CONSTRUYENDO PAZ Y CONVIVENCIA A TRAVÉS DEL  
DIÁLOGO, LA INTEGRACIÓN Y LA COOPERACIÓN



---





## DÍA OFF LINE

Fomentar la reflexión sobre el uso del celular, promover la interacción real entre estudiantes y crear un ambiente libre de pantallas por un día, sin dejar de garantizar la seguridad y comunicación.

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

## SEMANA AMBIENTAL







## Inventario caracterización Análisis de riesgos Decisiones PODA- TALA- REPOSICIÓN

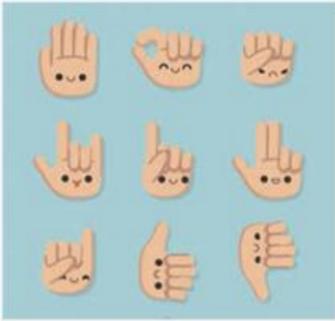
(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		



## Inclusión: Lengua de señas (preescolar)

<https://www.ipn.edu.co>



### Agenda junio

<b>Actividades</b>	<b>Fechas importantes</b>
Examen de certificación del idioma alemán 04/junio	<b>Receso</b> Del 16 de junio <b>estudiantil</b> al 06 de julio Día del Campesino(a) 01/junio Festivo 02/junio  Finaliza el Período en la Sección de Educación Inicial y el Corte de la Educación Media <b>13 de junio</b>
Desfile de Comparsas "Semana Ambiental" 05/junio	
Conversatorio Saberes Ancestrales (Grado 7°) 10/junio	
Festival de la Canción "Tu tierra, Tu música" 09-13/junio	
Túnel Ambiental (Comunidades 1 y 2) 11-12/junio	
<b>Salidas Pedagógicas</b>	
Universidad El Bosque - Exploración de carreras artísticas (1003-1103) 04/junio	
Museo del Mar U. Jorge Tadeo Lozano (Grado 3°) 05/junio	
Parque Temático Faunáticos (Grado 1°) 06/junio	
Universidad Nacional - Conferencia CIACSO 2025 (Énfasis Social y Crítico) 10/junio	
Barrio San Felipe - Salidas Pedagógicas Culturales (SEI) 10-12 junio	
X Intercolegiado de Danzas (Grupo Institucional Ritmo Chami) 14/junio	
Torneo Interclubes Chía 2025 (Voleibol Masculino) 21-22 junio	

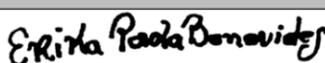
(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

## COMITÉ DE ADMISIONES



- 1. Bebés y gateadores (8 cupos)** Debe tener mínimo cuatro (4) meses y no más de un (1) año cumplido al 1° de 8 julio del año en que aspira ingresar, **es decir nacidos entre el 01 de julio de 2024 y el 1° de marzo de 2025.**
- 2. Caminadores (3 cupos)** Debe tener mínimo un (1) año y no más de dos (2) años cumplidos al 1° de 3 julio del año en que aspira ingresar, **es decir nacidos entre el 1° de julio de 2023 y el 1° de julio de 2024.**
- 3. Aventureros (5 cupos)** Debe tener mínimo dos (2) años y no más de tres (3) años cumplidos al 1° de 5 julio del año en que aspira ingresar, **es decir nacidos entre el 1° de julio de 2022 y el 1° de julio de 2023.**

<b>10. Firmas:</b> (Adicione o elimine tantas filas como requiera)	
Nombre	Firma
Erika Paola Benavides Murillo	

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.