

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

**Marque según corresponda (\*):**

ACTA DE REUNIÓN     
  RESUMEN DE REUNIÓN

<b>Acta / Resumen de Reunión No. 22 de 2025</b>					
<b>1. Información General:</b>					
Fecha: (dd-mm-aaaa)	21-08-2025	Hora inicio:	9:12 a.m.	Hora final:	12:10 pm
Instancias o Dependencias reunidas:	MIEMBROS DEL CONSEJO ACADÉMICO				
Lugar de la reunión:	SALA DE REFERENCIA BIBLIOTECA – VIRTUAL TEAMS				

<b>2. Asistentes:</b> (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Marcela González Terreros	Directora IPN. Presidente Consejo
Mónica Gil Cardona	Coordinadora Sección Educación Inicial
Luz Dary Granados Restrepo	Coordinadora Académica de Preescolar y Básica Primaria
Martín Emilio Rodríguez Plata	Coordinador de Convivencia Preescolar y Básica Primaria
Edwin Andrés Toro Rengifo	Coordinador Académico Básica Secundaria y Media
Luz Dary Gómez Herrera	Coordinadora de Convivencia Básica Secundaria y Media
Isabel Flórez Rueda	Coordinadora Sección Aprendizajes Inclusivos y Ocupacionales
Danilo Tovar Mora	Jefe Área Ciencias Naturales y Educación Ambiental
Camilo Andrés Forero Dueñas	Jefe Área Ciencias Sociales
Juan Sebastián Ramírez M.	Jefe Área Educación Artística: Artes plásticas, danza y teatro
Jeanette Ivonne Caicedo Duque	Jefe Área Educación Artística: Música
Ofir Adriana Layton Chaparro	Jefe Área Educación Física
Yenny Marcela Yáñez R.	Jefe Áreas Filosofía, Ética y Educación Religiosa
Ruth Milena Céspedes Jiménez	Jefe Área Humanidades Lengua Castellana
Diana Carolina Granada Páez	Jefe Área Humanidades Lengua Extranjera: inglés
Oscar Orlando Martínez Cabezas	Jefe Área Tecnología e Informática
Valeria Rodríguez Valero	Representante Consejo Estudiantil
Rocio Guio Gutiérrez	Secretaria Técnica.

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

**3. Ausentes:** (Adicione o elimine tantas filas como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia
Edwin Yesyd Parra Buitrago	Jefe Área Matemáticas

**4. Invitados:** (Adicione o elimine tantas filas como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia
Catalina Campuzano Rodríguez	Subdirectora de Gestión de Proyectos – CIUP
Diego Fernando Estupiñán Duque	Plataforma PRIME - CIUP

**5. Orden del Día:**

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM.
2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. CONVOCATORIA CIUP.
4. VARIOS.
5. PROTOCOLO DE SALIDAS.
6. DOFA FORO INSTITUCIONAL – BALANCE.

**6. Desarrollo del Orden del Día:**

La Secretaria del Consejo realizó la verificación del cuórum reglamentario previsto en el artículo 4° del Acuerdo 01 de 2025 del Consejo Académico e hizo lectura del orden del día.

**3. CONVOCATORIA CIUP.**

Se contó con la participación de **Catalina Campuzano Rodríguez**, subdirectora de Gestión de Proyectos – CIUP y **Diego Fernando Estupiñán Duque**, profesional Plataforma PRIME – CIUP; quienes hicieron la presentación de los términos de referencia de la convocatoria interna para proyectos de investigación 2026, abierta desde el 29 de julio hasta el 12 de septiembre, con nueve modalidades y énfasis especial en los 70 años de la UPN.

- Se detallaron los objetivos, modalidades, requisitos, productos esperados, recursos disponibles y cronograma de la convocatoria.
- Se resaltó la modalidad propia para el IPN – Camino al Centenario y la flexibilidad en los productos de investigación.
- Se informó que la próxima semana se adelantaran cuatro jornadas de aclaración de términos, dos en la mañana y dos en la tarde.
- Se aclaró que los criterios de evaluación son comunes para todos los proyectos, incluyendo los del IPN, pero con consideración a la naturaleza del contenido y productos a entregar.
- Sobre productos como libros o capítulos, se explicó que deben pasar por procesos de evaluación editorial o curatorial, y que se pueden presentar también en coedición con otras editoriales.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

- Se enfatizó la importancia de que los profesores aprovechen las modalidades disponibles para fortalecer sus proyectos y equipos de investigación, invitándolos a participar y compartir esta información con las áreas.
- Se informó que, no hay restricciones para profesores nuevos en cuanto a la participación como coinvestigadores, pero sí para roles específicos según su antigüedad.

Se llevó a cabo el espacio de intervenciones, preguntas, observaciones, precisiones, inquietudes, aclaraciones por parte de los integrantes del Consejo Académico respecto a la presentación de los términos de la convocatoria CIUP 2026

A partir de las observaciones expuestas, el Consejo Académico determinó:

**Decisión:**

El Consejo Académico se dio por enterado del informe de los términos de la Convocatoria CIUP 2026.

**VARIOS.**

**ÁREA DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA: ARTES PLÁSTICAS, DANZAS, TEATRO**

1- Situación de tránsito de personas ajenas a la institución dentro del colegio.

El área de Artes solicita amablemente se revise el tránsito diario de personas ajenas a la institución dentro del colegio. Nos preocupa ver personas que ingresan y salen por portería 1 y 3, caminan hacia paraíso, parque viejo, casetas, cafetería y zonas verdes sin identificación alguna, también transitan con bicicletas desde la portería 1 hacia la zona del colegio de Usaqué y e incluso almorzando entre los talleres de tecnología. También una señora que iba para el DILE llegó a los vagones preguntando por el sitio.

Quienes nos percatamos de su presencia asumimos que son docentes o funcionarios del colegio de Usaqué y o del DILE, pero no hay manera de asegurarlo.

Consideramos respetuosamente que debe revisarse con detenimiento el tema para garantizar la seguridad de los estudiantes. *(sic)*

Se llevó a cabo el espacio de intervenciones, preguntas, observaciones, precisiones, inquietudes, aclaraciones por parte de los integrantes del Consejo Académico respecto a la solicitud del área de Artes referente a la presencia dentro del Instituto de personas ajenas a la institución.

A partir de las observaciones expuestas, el Consejo Académico determinó:

**Decisión:**

El Consejo Académico considera que este no es un tema para tratar ni debatir dentro de este ente colegiado, por lo tanto, se solicita se siga el conducto regular y se escale la solicitud en la instancia pertinente en este caso dirección IPN para aclarar y controlar el acceso de personas ajenas a la institución.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

2- Charlas y capacitaciones Secretaría de Ambiente. **(Informativo)**

En el Instituto Pedagógico Nacional se ha evidenciado que la problemática en torno al manejo y la separación de residuos sólidos está relacionada, en gran medida, con las prácticas cotidianas de los estudiantes y con la necesidad de fortalecer en ellos una cultura ambiental sólida y consciente. La inadecuada clasificación de los residuos no solo afecta la limpieza y el aprovechamiento de materiales reciclables, sino que también refleja vacíos en los procesos de formación y sensibilización ambiental dentro de la comunidad educativa.

Por esta razón, el PRAE en articulación con la Secretaría Distrital de Ambiente de Bogotá, llevará a cabo talleres de separación y manejo de residuos sólidos dirigidos a todos los niveles de la institución. Estos espacios pedagógicos se desarrollarán el 1 de septiembre con los grados primero a cuarto, el 3 de septiembre con los grados quinto a octavo, y el 5 de septiembre con los grados noveno a once, así como con el personal administrativo y de servicios generales.

Para el caso de comunidad 1 y 7 se programará por parte del equipo de docentes del PRAE una actividad específica, acordada con los docentes titulares de los cursos y niveles.

La realización de estas jornadas busca que los estudiantes reconozcan la importancia de sus acciones frente al entorno, adopten hábitos responsables de separación en la fuente y contribuyan activamente al cuidado de los espacios escolares y de la ciudad. De esta manera, se fomenta una cultura ambiental participativa que impacte de manera positiva no solo al IPN, sino también a las comunidades en las que los estudiantes se desenvuelven.

**Fechas:** 1, 3 y 5 de septiembre.

**Lugar:** sala Radke.

**Docentes responsables:** los profesores de la clase llevan a los estudiantes a la charla.

**Nota aclaratoria:** La solicitud de talleres por parte del equipo PRAE fue gestionada desde el mes de mayo y la proyección de fechas por parte de la secretaría de ambiente se da durante el transcurso de la presente semana.

Fecha DD/MM/AAA	Hora Inicio (indique la hora en la que iniciara la sesión)	Grado	Temática de la sesión
1/9/2025	8:00am	Primero	Separación y manejo de residuos sólidos
1/09/2025	9:00am	Segundo	Separación y manejo de residuos sólidos
1/09/2025	10:00am	Tercero	Separación y manejo de residuos sólidos
1/09/2025	11:00am	Cuarto	Separación y manejo de residuos sólidos
3/09/2025	8:00am	Quinto	Separación y manejo de residuos sólidos
3/09/2025	9:00am	Sexto	Separación y manejo de residuos sólidos
3/09/2025	10:00am	Séptimo	Separación y manejo de residuos sólidos

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

3/09/2025	11:00am	Octavo	Separación y manejo de residuos sólidos
5/09/2025	8:00am	Noveno	Separación y manejo de residuos sólidos
5/09/2025	9:00am	Décimo	Separación y manejo de residuos sólidos
5/09/2025	10:00am	Once	Separación y manejo de residuos sólidos
5/09/2025	11:00am	Funcionarios, administrativos y personal de servicios generales	Separación y manejo de residuos sólidos

### ÁREA DE EDUCACIÓN FÍSICA

1- Actividad de Festival de Verano IPN 2025

**Fechas:** del lunes 26 de agosto al miércoles 3 de septiembre de 2025.

**Lugar:** instalaciones IPN.

**Horario:** diferentes horarios.

**Docentes responsables:** el profesor de la clase correspondiente, con el apoyo del profesor de Educación Física si no tiene clase en ese espacio.

Teniendo en cuenta algunas solicitudes realizadas por diferentes miembros de la comunidad frente a la posibilidad de organización de la actividad de cometas, solicitamos a este Consejo el aval para una propuesta de organización institucional que nos permita disfrutar la semana del festival de verano IPN 2025. Para esta organizamos un cronograma por cursos en el espacio de la cancha grande de fútbol y proponemos en la hora de descanso actividades relacionadas con organización de juegos en diferentes comunidades. (sic)

BLOQUE DE CLASE	LUNES 25	MARTES 26	MIÉRCOLES 27	VIERNES 29	LUNES 1 SEPTIEMBRE	MARTES 2 SEPTIEMBRE	MIÉRCOLES 3 SEPTIEMBRE
1	JARDÍN 1 - 2	101 - 102	301 - 302	601 - 602	701 - 702	901 - 902	1001 - 1002
2	JARDÍN 3 - 4	103 - 104	303 - 304	603 - 604	703 - 704	903 - 904	1003 - 1004
3	TRANSICIÓN 1 Y 2	201 - 202	401 - 402	501 - 502	801 - 802	Comunidad 7	1101 - 1102
4	TRANSICIÓN 3 Y 4	203 - 204	403 - 404	503 - 504	803 - 804	Comunidad 0	1103 - 1104
ALMUERZO	JUEGOS C3	JUEGOS C4 VELOCIDAD C 5 Y C6	JUEGOS C4	JUEGOS C4	JUEGOS C3	RESISTENCIA C5 Y C6	JUEGOS C4

Se llevó a cabo el espacio de intervenciones, preguntas, observaciones, precisiones, inquietudes, aclaraciones por parte de los integrantes del Consejo Académico respecto a la solicitud del área de Educación Física de realizar la actividad festival de verano.

### Decisión:

El Consejo Académico no avala el cronograma presentado para la realización del festival de verano. Deja a discrecionalidad de cada comunidad la realización y organización de la logística.

2- Solicitud de aval para salida representación Institucional para los equipos de Mini Baloncesto y juvenil al Torneo Copa deportiva CSC 2025.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

**Fechas:** 9 y 10 de septiembre de 2025

**Lugar:** instalaciones Colegio Santa Clara.

**Horario:** de 8:00 am a 2:00 pm.

**Docente responsable:** Arnold Farid Torres Martínez.

**Valor:** \$20.000 por estudiante por concepto de inscripción.

**NOTA:** Los estudiantes llegaran al sitio del evento por su cuenta, bajo la responsabilidad de los padres.

El recaudo del dinero de inscripción estará a cargo de un padre de familia.

**Decisión:**

El Consejo Académico avala la representación institucional de los equipos de mini baloncesto.

**4. PROTOCOLO DE SALIDAS.**

La Coordinadora de SEI socializa las modificaciones que se hicieron al documento de protocolo de salidas, teniendo en cuenta los aportes recibidos, con el objetivo de hacerlo aplicable a toda la institución.

- Se revisó nuevamente todo el documento, se aclararon responsabilidades, documentación requerida y aspectos como duración, destinos y jornadas de salidas.
- Se discutió la imposibilidad de realizar pre-visitas financiadas y se autorizó planificación virtual previa.
- Respecto a salidas a espacios religiosos o políticos, se sugirió eliminar esa restricción específica para no limitar actividades culturales o espirituales.
- Además, se estableció la responsabilidad compartida en la garantía de seguridad durante las salidas y la figura de primer respondiente como quien activa la póliza o emergencia, aunque no tenga certificación médica.
- Sobre la no asistencia de estudiantes a salidas, se consideró que debe haber actividades compensatorias, salvo en Educación Inicial donde la experiencia no puede reemplazarse.
- Se resolvió que las entregas de estudiantes después de salidas deben estar respaldadas con identificación formal de los adultos autorizados y comunicación escrita previa ante cambios de acudientes.
- Quedó pendiente la revisión jurídica y administrativa sobre contratación y verificación de empresas de transporte para salidas.

**Decisión:**

El Consejo Académico acordó que una vez se realicen y revisen los ajustes al protocolo serán se enviará el documento para aprobación ad referéndum.

**5. DOFA FORO INSTITUCIONAL – BALANCE.**

El Coordinador Académico de Básica Secundaria y Media, presentó el balance de las apreciaciones recibidas sobre el foro institucional usando la metodología DOFA.

- Se informó que el documento completo será enviado a los miembros del consejo.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

- Se informó que, evidenciaron lecturas contradictorias, donde algunos elementos fueron interpretados como fortalezas por unos y debilidades por otros.
- Se informó que, el Foro Local se realizará el martes 26 de agosto en las instalaciones del Centro Educativo y Cultural Reyes Católicos. Se requiere la participación de 10 docentes que acompañen a las profesoras representantes, a los interesados en asistir se les garantiza el permiso.
- Se informó que, la selección para el Foro Distrital y Foro Nacional dependerá de los resultados obtenidos en el Foro Local.
- Se informó que, falta el balance los estudiantes y los padres de familia que próximamente se estará socializando.

Dentro de las debilidades encontradas se destacan:

- Problemas en la organización de tiempos y espacios, con reducida duración para el diálogo y presentación.
- Dificultades en la moderación: manejo insuficiente del tiempo, falta de claridad en selección de ponencias, que afectaron el trabajo en algunas mesas.
- Deficiencias en la logística para la elección de experiencias, tanto en la anticipación de criterios como en la claridad para los moderadores. Pequeños detalles logísticos también fueron señalados, como falta de cable HDMI o control remoto en algunos salones.
- Limitación para los participantes de rotar solo por dos mesas, restringiendo el conocimiento de otras experiencias.
- Comportamientos irrespetuosos durante el evento, como uso de celulares mientras otros exponían o llegada tardía de algunos profesores.

Amenazas:

- Preocupación por la continuidad del ejercicio en futuras ediciones y la proyección de las experiencias hacia foros locales, revistas indexadas y convocatorias.
- Actitudes poco colaborativas de algunos profesores, que vieron la participación como obligatoria y no mostraron la disposición adecuada.

Fortalezas:

- Reconocimiento de una buena organización logística en aspectos como tiempos de descanso, refrigerios y distribución del evento.
- Valoración positiva de la cartelera de promoción, inscripciones previas y la participación del grupo de danzas.
- Intercambio productivo entre profesores, conocimiento mutuo, diálogo y debate sobre distintas miradas de la escuela.
- Reconocimiento al equipo directivo y a algunos moderadores por su esfuerzo y desempeño.

Oportunidades:

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

- Proyección de las experiencias a otros escenarios académicos, como congresos nacionales, foros locales y revistas. Algunas experiencias ya están gestionándose con éxito.
- Expectativas positivas en relación con la convocatoria del CIUP para dar continuidad a estas iniciativas en próximos años.
- Sugerencias para ampliar el espacio de encuentro, incluyendo la posibilidad de jornadas pedagógicas en más días o mediante otros canales para conocer más experiencias.

### **VARIOS**

#### **Solicitud representantes profesorales- espacio de reunión.**

El jefe de área de Ciencias Naturales expresa que las representantes profesorales enviaron en la mañana un correo en el que solicitan a los jefes de área que, en la sesión de hoy, se solicite nuevamente tratar este punto y se mantenga la decisión del Consejo Directivo ya que varios profesores han manifestado la imposibilidad de asistir pues tienen muchos trámites que hacer con la entrega de boletines y reunión con padres, entonces sugieren que se cambie para el último bloque de un día a la semana.

La Directora del Instituto aclara que, desde dirección se respondió a las representantes profesorales indicando que la decisión que se tomó desde Consejo Académico se hizo buscando la menor afectación, teniendo en cuenta la dificultad de encontrar un espacio ideal debido a múltiples compromisos como salidas pedagógicas y actividades programadas desde el inicio del año. Hace un llamado a la armonía y a la disposición para ceder y adaptarse a los tiempos definidos y se tenga en cuenta que se concedió el 8 de agosto por solicitud de la representación profesoral a pesar de que en la universidad los profesores no estaban de acuerdo porque recién iniciaban semestre.

#### **Decisión:**

El Consejo Académico ratifica la decisión tomada en la sesión 21 del 14 de agosto de avalar un espacio de reunión de profesores el próximo martes 2 de septiembre de 7:00 am a 8:30 am, posteriormente se adelantará la entrega de boletines en modalidad escuela abierta.

Los estudiantes de media ingresan en el horario habitual y se dirigen al gimnasio de bachillerato para actividades de promoción y prevención con el equipo de ByOE en el horario de 7:00 a 8:30 am, y después, continuarán con su jornada de manera regular.

#### **Incidentes de Agresiones**

La directora informa sobre los reportes recientes de agresiones verbales por parte de algunos padres hacia docentes y personal de vigilancia en primaria y bachillerato, así como de estudiantes a profesores, por esto propone enviar un comunicado a las familias reiterando el respeto, la comunicación asertiva y el protocolo frente a agresiones. Enfatiza la importancia de que las agresiones externas al personal de la institución sean gestionadas conforme a normativas vigentes.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

--

7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)		
Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)

8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)
N/A

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)
<p><b>Anexo 1_ Punto 5. DOFA FORO INSTITUCIONAL – BALANCE.</b></p> <div style="text-align: center;">  <div style="margin-left: 200px;"> <p><b>EVALUACIÓN FORO EDUCATIVO 2025</b></p> </div> </div>

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

## DEBILIDADES

- El tiempo fue muy reducido para conocer y compartir a fondo cada proyecto.
- La organización pudo ser mejor frente al manejo de los espacios físicos y dispositivos electrónicos.
- La logística y organización de algunas mesas afectó el desarrollo de las presentaciones, perjudicando la socialización de preguntas y el ejercicio del dialogo entre maestros.
- Distribución inadecuada de los docentes en las mesas, sin cumplir uno de los objetivos en que los maestros de cada comunidad estuvieran en diferentes mesas de tal manera que conocieran la variedad de experiencias.
- Es necesario que los moderadores de mesa tengan los criterios claros para lograr elegir el proyecto y así mismo los socialicen con los participantes.



- Tener que votar por una presentación cuando no se tenía conocimiento de los criterios y no era el objetivo inicial del foro. Esto, llevó a varios docentes a votar por propuestas que llamaron la atención de la mesa pero que probablemente no tienen relación con los parámetros del foro. Adicionalmente, hubo abstención de votos.
- En algunas mesas los moderadores no estuvieron pendientes de los tiempos lo que hizo que unos trabajos se prolongaran más y otros menos en las exposiciones.
- En algunos salones no funcionaron los elementos de proyección de la manera esperada. Esto demoró el inicio de algunas ponencias.
- Las instrucciones iniciales con relación a la actividad propuesta no fueron claras desde el inicio, lo cual hizo que se entendiera como obligatoria la participación en las últimas semanas mientras que al iniciar se había planteado como opcional. Motivo por el cual en algunos casos no se presentó una propuesta desarrollada en su totalidad.



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los ajustes que se hicieron en la distribución de mesas antes del evento no fueron informados a todos los maestros, por lo cual algunas propuestas se quedaron sin socializar. Solo se contaba con el primer cuadro de organización que se nos había enviado días antes.</li> <li>• Las guías de los moderadores se demoraron mucho en llegar.</li> <li>• Había muchas experiencias lo que no permitía que los tiempos fuesen óptimos para cada una de ellas.</li> <li>• La metodología y criterios para la elección de las propuestas en las mesas no fueron socializados con anterioridad.</li> <li>• No conocer las memorias de cada una de las propuestas de las diferentes mesas.</li> <li>• La falta de claridad metodológica no permitió tener las mismas condiciones de presentación de los trabajos, algunos evidentemente con una estructura escritural y expositiva rigurosa otros que por el contrario argumentaban falta de tiempo para la preparación.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• No fue coherente el propósito del foro y el procedimiento que se definió para elegir la propuesta que representará al IPN en el Foro distrital.</li> <li>• El sentido crítico que se asumía en algunas mesas se diluyó por la falta de criterios de discusión. A pesar de que había preguntas orientadoras, en algunas mesas no se tuvieron en cuenta, por lo que las valoraciones sobre los trabajos terminaban siendo apreciaciones más filiales que pedagógicas.</li> <li>• La estructura metodológica no fue clara ni coherente con el propósito general. Si de lo que se trataba era de recoger la experiencia propia se debía por lo menos vincular la propuesta a criterios que reconociera el horizonte pedagógico del IPN, por ejemplo, la pasión por el saber ¿De qué manera su propuesta o ponencia potencia la pasión por el saber en los estudiantes, docentes y maestros en formación?</li> <li>• Falto organizar los grupos por categorías similares, nivel o temáticas específicas para facilitar su elección: ejemplo categoría: proyectos de aula, proyectos transversales, proyectos de innovación, proyectos artísticos, etc. Y no mezclados.</li> </ul>	

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

- A pesar de que hubo comunicación a través del correo institucional y los tiempos para trabajar en la sistematización, faltó criterios claros referente a la estructura de la escritura y socialización de la propuesta siguiendo no solo criterios institucionales sino de la propuesta emanadas por SED en cuanto a las pautas de presentación y participación al Foro Distrital "Aprendizajes para el futuro" para buscar construir una "Cartografía distrital de aprendizajes para el siglo XXI", y, por ende, la participación en el Foro Educativo Nacional que busca recoger insumos para el Plan Decenal de Educación 2026 – 2035.



## AMENAZAS

- Que el evento se convierta en una tarea no en una construcción de conocimiento
- Que no se difunda hacia afuera lo realizado en el IPN.
- Que los escritos no se puedan publicar en las revistas de la universidad.
- La falta de disposición de algunos maestros al no vincularse a la jornada compartiendo sus experiencias pedagógicas.
- Si los tiempos siguen limitados para desarrollar los proyectos en cuanto a los momentos que se requieren para planear, escribir y proyectar con el equipo de maestros existe el riesgo que los maestros se desmotiven.
- El tiempo fue reducido para la jornada establecida, al no tener un espacio dentro de la jornada habitual, podría no lograrse o no dar continuidad a la sistematización.
- No haber podido rotar por todas las mesas para conocer la totalidad de las propuestas.



	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agotamiento físico por parte de los asistentes o ponentes.</li> <li>• Algunos salones no contaban con los cables necesarios para presentar desde los computadores</li> <li>• Aunque se dijo que se iba a propender porque no todas las personas de una sección o comunidad asistieran a una misma mesa, a excepción de las que tenían que exponer, se observó que no fue así y eso vició un poco las votaciones de los mejores trabajos.</li> <li>• El uso del celular durante el desarrollo de las mesas</li> <li>• Que la organización y proyección del foro recaiga en un equipo o unos pocos, configurar un comité con representación de la comunidades por ejemplo, puede ampliar perspectivas y distribuir tareas a fin de entregar una organización con todos sus componentes claros. (logística, sentido pedagógico, proceso de valoración de las apuestas entre otros)</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La falta de escritura o consolidación de estas experiencias para recoger la memoria y visibilizar la identidad y horizonte pedagógico del IPN.</li> <li>• La desconexión con los retos reales que afronta la educación actual.</li> <li>• No hubo puntualidad por parte de algunos maestros, lo que interrumpió algunas presentaciones.</li> <li>• La falta de preparación vinculado a la falta de interés de participación por parte de los maestros.</li> <li>• La no sistematización de experiencias no permite, Mejorar en la calidad educativa con miras a la enseñanza aprendizaje del siglo XXI, Replicar buenas prácticas, Desarrollar y fortalecer la innovación pedagógica, Evaluar el impacto real de las experiencias en la escuela, el Currículo, la asignación de horas, PEI, acuerdo de evaluación, la inclusión, etc.</li> </ul>	

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

## FORTALEZAS

- Las discusiones pedagógicas enriquecen la escuela y proporcionan diferentes miradas al interior de cada proyecto.
- Se potencia el trabajo interdisciplinario.
- Ambiente de colaboración y respeto.
- Permite implementar nuevas estrategias.
- Variedad de las temáticas que enriquecen el quehacer pedagógico.
- Permite conocer proyectos y experiencias pedagógicas que desarrollan los maestros.
- Fomenta el sentido de comunidad y pertenencia entre los maestros.
- Fortalece el trabajo en equipo con los maestro de la comunidad educativa.
- Se reconoce el tener presente el refrigerio para el compartir con los maestros.



- Se conocieron proyectos muy interesantes y significativos en el proceso de aprendizaje de los niños.
- Fue una oportunidad para sistematizar las experiencias pedagógicas que realizan los docentes en el aula.
- Las temáticas fueron muy bien agrupadas lo cuál denota una lectura de las ponencias para poderlas organizar.
- Los maestros moderadores se apropiaron de este rol haciendo buenos procesos de presentación, socialización y reflexión.
- El texto final de cierre muestra articulación de todo lo que se presencio durante el foro educativo.
- La presencia del equipo directivo del IPN fue significativa para cada una de las mesas
- El diseño de la cartelera fue muy significativa y creativa lo cuál propicio curiosidad y motivación, teniendo toda la información pertinente de las mesas de trabajo.



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>• La escritura para el ponente permitió analizar categorías teóricas y construir desde la experiencia para fundamentar su praxis.</li> <li>• Se contó con muy buena logística lo que permitió que se contará con los elementos necesarios y la cantidad de participantes necesarios para cada mesa.</li> <li>• El cierre del foro por parte del equipo directivo reconoció y valoró el esfuerzo hecho por los maestros y la comunidad en general</li> <li>• Estos ejercicios permiten que se realice un compartir de experiencias pedagógicas, reconociendo la labor que se realiza en todo el IPN.</li> <li>• La organización del evento fue clara y oportuna (la inscripción a las mesas, los horarios y la metodología).</li> <li>• Se cumplió con el objetivo del foro porque las presentaciones permitieron conocer las apuestas pedagógicas institucionales que van en camino a la celebración de los 100 años del IPN.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se reconoce que el IPN es una escuela viva, donde los estudiantes tienen una gama de posibilidades académicas atractivas, didácticas, y que aportan a su saber de manera significativa.</li> <li>• Este evento facilitó el acercamiento de los docentes a las prácticas de aula de los compañeros, dando apertura al diálogo pedagógico permanente.</li> <li>• Este espacio es relevante ya que desde nuestro quehacer docente nos ayuda a implementar nuevas estrategias lúdicas y pedagógicas.</li> <li>• La muestra folclórica de cierre estuvo muy apropiada.</li> <li>• El propósito planteado del foro atendía a una necesidad imperante, identificar y visibilizar las apuestas pedagógicas que constituyen la base fundamental de la trayectoria del IPN. Esto tenía relación con valorar la identidad y el camino propio.</li> <li>• Se pone en evidencia las capacidades y cualidades de los maestros, a la hora de escribir, exponer y reconocer su propio camino.</li> </ul>	

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

## OPORTUNIDADES

- Seguir buscando diferentes espacios para que los profesores de la institución y los administrativos conozcan lo que se hace y porque no vincularse a esos procesos.
- Hay que considerar que existen diversas formas para presentar la información, diferentes a la escritura, lo anterior podría incrementar la participación de los docentes.
- Es importante darle continuidad al foro pues este dialogo permite que se puedan crear proyectos transversales.
- Considerar no solo una jornada sino varias durante el año académico donde uno se pueda acercar y conocer la mayoría de los proyectos.
- Permite participar en Foros Educativos, en Revistas indexadas, encuentros Pedagógicos interinstitucionales, Congresos, CIUP, entre otros



- Hay trabajos que pueden ser presentados en otros escenarios, incluyendo en las mismas áreas.
- Si el objetivo es la elección de una propuesta para representar a la institución en el foro local, que se tengan claros los criterios.
- El objetivo de la actividad se cumplió, pero no en su totalidad; hubiese sido más enriquecedor si se hubiera dado en forma de circuito.
- Hacer entrega de algo significativo frente a la experiencia tanto a los participantes o a los ponentes.
- Involucrar a la Universidad Pedagógica Nacional frente a temas logísticos y de participación frente a la escucha y que se puedan enriquecer con las prácticas de los maestros del IPN
- Se conocen los diferentes temas tratados por cada disciplina y las prácticas que se implementan en el pedagógico.



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valiosa oportunidad para el intercambio de experiencias y el fortalecimiento de prácticas educativas.</li> <li>• La proyección del maestro como escritor y productor de conocimiento.</li> <li>• Que la totalidad de los maestros se vinculen y participen compartiendo sus experiencias pedagógicas.</li> <li>• Garantizar que los listados tengan los nombres y el número completo de expositores.</li> <li>• Reconocer que en el IPN hay innovación.</li> <li>• A futuro se puede realizar el foro institucional en la semana institucional, de tal manera que se pueda extender y participar en las mesas y ponencias</li> <li>• Para una próxima jornada se propone incluir más a la comunidad educativa (estudiantes y familias).</li> <li>• Abrir espacios de diálogo conjunto entre todos los docentes, lo cual enriquece la vida institucional, sino que también permite conocer la realidad educativa del I.P.N.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseñar propuestas pertinentes para las necesidades de cada ciclo educativo y presentarlas en las convocatorias de proyectos MEN.</li> <li>• Hablar de todas las formas de trabajo del IPN con una trayectoria de casi 100 años, le da la oportunidad de interlocutar con las perspectivas pedagógicas que asumen las propuestas curriculares de la universidad de cara a la responsabilidad que asume el colegio como centro de innovación, investigación y formación de las nuevas generaciones de maestros.</li> <li>• Desde lo abordado se pueden identificar los proyectos que pueden proyectarse como grupos de investigación, semilleros, proyectos interinstitucionales, escenarios de práctica pedagógica con unos enfoques muy particulares, por ejemplo, con el proyecto de educación para adultos.</li> <li>• Fortalecimiento de la comunidad Educativa, Evaluación Institucional, crean un espacio de encuentro y diálogo entre docentes, directivos y otros profesionales, fomentando el trabajo colaborativo y el intercambio de experiencias.</li> </ul>	

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

## SUGERENCIAS

- Favorecer los espacios de debates
- Permitir una dinámica para tramitar las preguntas orientadoras.
- Favorecer los espacios de manera que se garanticen los tiempos de descanso de los maestros.
- Es posible más adelante abrir más mesas y favorecer el diálogo
- En algunas comunidades la información sobre la participación, no fue una actividad voluntaria, fue impuesta, se generó la necesidad de mostrar las experiencias por parte de algunos maestros.
- Es importante reconocer que en el IPN hay muchas actividades positivas que en ocasiones no se sistematizan pero que existen y se requiere reconocerlas.
- Las jornadas pedagógicas deben promover al crecimiento académico del maestro y no a un carácter informativo ya que así se enriquecen las prácticas educativas.



- Reconocimiento especial por el excelente trabajo de recopilación de las experiencias presentadas en el foro educativo, la síntesis realizada fue notoria logrando capturar la esencia de las experiencias compartidas de manera clara, concisa y coherente.
- Se trataron todos los temas expuestos con una visión integral.
- Agradecemos el esfuerzo y dedicación para el desarrollo del foro y la escritura del documento de síntesis donde se refleja el resultado del trabajo valioso que se realiza en el IPN, siendo un recurso para futuras actividades y para continuar construyendo pedagogía.
- Es necesaria una guía clara del foro tanto para moderadores como para ponentes.
- Se agradece el suministro de refrigerio.
- Establecer métodos más tecnológicos para la votación.
- Tener una temática acorde con la temática propuesta desde Ministerio de Educación



(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

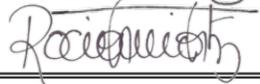
	<b>FORMATO</b>	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	<b>Acta De Reunión / Resumen De Reunión</b>	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
<b>PROCESO: Gestión de Calidad</b>		

- Queremos resaltar la importancia de este tipo de actividades que enriquecen nuestro quehacer y la pasión por el saber.
- Tener presente que hay docentes que no pueden subir escaleras, de modo que los espacios de trabajo se organicen en el primer piso.
- Retomar el Encuentro de Pedagogía más allá de las indicaciones del Foro Distrital, ya que el instituto tiene el potencial para liderar espacios sobre pedagogía y convocar a distintas instituciones.
- Capacitación a los moderadores sobre el manejo adecuado de las mesas de trabajo.
- Crear dentro de cada categoría, además, de moderador, un comité evaluador, para ser más imparcial y cualificado con manejo de a través de una rubrica.
- Invitar con Incentivos para motivar la escritura y la sistematización de experiencias, estableciendo un cronograma de trabajo.



- Desde el inicio en la primera semana de desarrollo institucional convocar a la participación en el Foro o en las memorias institucionales que permiten a los docentes abordar temas relevantes para los estudiantes de hoy (siglo XXI), como la educación digital, la ciudadanía global, el trabajo en pro de la inclusión y el desarrollo de habilidades socioemocionales, entre otras.
- El IPN tiene fortalezas en lo artístico, musical y deportivo, pero falta visibilizar la sistematización de experiencias o se desconoce por parte del área de Educación Física.



<b>10. Firmas:</b> (Adicione o elimine tantas filas como requiera)	
Nombre	Firma
Marcela González Terreros	
Rocio Guio Gutiérrez	

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.