

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Marque según corresponda (*):

☒ ACTA DE REUNIÓN
 ☐ RESUMEN DE REUNIÓN
 ☒ CONSULTA ELECTRÓNICA

Acta / Resumen de Reunión No. 43 de 2025					
1. Información General:					
Fecha: (dd-mm-aaaa)	17-10-2025	Hora inicio:	N/A	Hora final:	N/A
Instancias o Dependencias reunidas:	MIEMBROS DEL CONSEJO ACADÉMICO				
Lugar de la reunión:	INSTITUTO PEDAGÓGICO NACIONAL – CONSULTA ELECTRÓNICA				

2. Asistentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Marcela González Terreros	Directora IPN. Presidente Consejo.1
Mónica Gil Cardona	Coordinadora Sección Educación Inicial
Luz Dary Granados Restrepo	Coordinadora Académica Preescolar y Básica Primaria
Martín Emilio Rodríguez Plata	Coordinador Convivencia Preescolar y Básica Primaria
Edwin Andrés Toro Rengifo	Coordinador Académica Básica Secundaria y Media
Luz Dary Gómez Herrera	Coordinadora de Convivencia. Secundaria y Media
Isabel Flórez Rueda	Coordinadora Sección Aprendizajes Inclusivos y Ocupacionales
Danilo Tovar Mora	Jefe Área Ciencias Naturales y Educación Ambiental.
Camilo Andrés Forero Dueñas	Jefe Área Ciencias Sociales.
Juan Sebastián Ramírez M.	Jefe Área Educación Artística: Artes plásticas, danza y teatro.
Jeanette Ivonne Caicedo Duque	Jefe Área Educación Artística: Música.
Ofir Adriana Layton Chaparro	Jefe Área Educación Física.
Yenny Marcela Yáñez Rodríguez	Jefe Áreas Filosofía, Ética y Educación Religiosa
Ruth Milena Céspedes Jiménez	Jefe Área Humanidades Lengua Castellana.
Diana Carolina Granada Páez	Jefe Área Humanidades Lengua Extranjera: Inglés.
Edwin Yesyd Parra Buitrago	Jefe Área Matemáticas.
Oscar Orlando Martínez Cabezas	Jefe Área Tecnología e Informática.
Valeria Rodríguez Valero	Representante Consejo Estudiantil.
Rocio Guio Gutiérrez	Secretaria Técnica

3. Ausentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
N/A	

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Universidad de la educación</i>	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

4. Invitados: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
N/A	

5. Orden del Día:
AVAL SOLICITUD REPRESENTACIÓN PROFESORAL

6. Desarrollo del Orden del Día:
Se solicita VOTACIÓN AD REFERÉNDUM, mediante consulta electrónica, la cual se realiza conforme lo establece el Acuerdo N.º 1 del Consejo Académico del 18 de febrero de 2025., "ARTÍCULO 10, PARÁGRAFO 2. "Se puede efectuar mediante Votación Ad Referéndum, a través del correo electrónico institucional". AVAL SOLICITUD REPRESENTACIÓN PROFESORAL En la sesión 7 del Consejo Directivo del 3 de octubre se avaló la solicitud de la representación profesoral de agendar un día en el mes de octubre en el que la jornada académica termine a la 1:30 pm (afectación académica) con el objetivo de realizar la reunión general de profesores. El Consejo Directivo remite al Consejo Académico, para que desde esta instancia se defina la fecha. Fechas sugeridas: 20, 21, 22, 23, 24, 27, 28, 29, 30 de octubre de 2025. Decisión: El Consejo Académico avaló con observaciones la solicitud de la representación profesoral de agendar un día en el mes de octubre en el que la jornada académica termine a la 1:30 pm con el objetivo de realizar la reunión general de profesores; con un total de 14 votos.

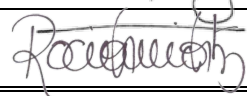
7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)		
Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)
N/A		

8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)
N/A

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)
Consulta electrónica No. 43 del 17 de octubre de 2025. En la sesión 7 del Consejo Directivo del 3 de octubre se avaló la solicitud de la representación profesoral de agendar un día en el mes de octubre en el que la jornada académica termine a la 1:30 pm (afectación académica) con el objetivo de realizar la reunión general de profesores. El Consejo Directivo remite al Consejo Académico, para que desde esta instancia se defina la fecha. Fechas sugeridas: 20, 21, 22, 23, 24, 27, 28, 29, 30 de octubre de 2025.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Entidad de Educación Superior	FORMATO		CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión		VERSIÓN: 03
			FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad			

Por favor en la respuesta, en el espacio de observaciones registre la fecha que considere viable.						
N.º	CONSEJERO	CARGO	APRUEBA			OBSERVACIONES
			SI	NO	SE ABSTIENE	
1	Marcela González Terreros	Directora IPN. Presidente Consejo	X			Miércoles 29 de octubre
2	Mónica Gil Cardona	Coordinadora Sección Educación Inicial	X			Miércoles 22 (sic)
3	Luz Dary Granados R.	Coordinadora Académica de Preescolar y Primaria.				NO RESPONDIÓ LA CONSULTA
4	Martín Emilio Rodríguez P.	Coordinador Convivencia de Preescolar y Primaria				NO RESPONDIÓ LA CONSULTA
5	Edwin Andrés Toro Rengifo	Coordinador Académico Bachillerato	X			Miércoles 22 de octubre
6	Luz Dary Gómez Herrera	Coordinadora Convivencia Bachillerato	X			
7	Isabel Flórez Rueda	Coordinadora Comunidad 7	X			Miércoles 22 de octubre
8	Danilo Tovar Mora	Jefe área Ciencias Naturales	X			miércoles 29 de octubre de 2025 (sic)
9	Camilo Andrés Forero D.	Jefe área Ciencias Sociales	X			Considero oportuno que la fecha sea el 21 de octubre
10	Juan Sebastián Ramírez M.	Jefe área Educación Artística: plásticas, danza y teatro	X			30 de octubre
11	Jeanette Ivonne Caicedo	Jefe área Educación Artística: Música			X	Si el aval de esta decisión se hizo desde el día 3 de octubre, debió haberse incluido en los varios a considerar en la sesión del día de ayer de Consejo para dar suficiente tiempo y espacio de discusión.(sic)
12	Ofir Adriana Layton Ch.	Jefe área Educación Física	X			24 de octubre
13	Yenny Marcela Yáñez R.	Jefe áreas Filosofía Ética y Educación Religiosa	X			
14	Ruth Milena Céspedes J.	Jefe área Humanidades Lengua Castellana	X			Sería el miércoles 22 o 29, me parece que ese día no se ha afectado tanto
15	Diana Carolina Granada P.	Jefe área Humanidades Lengua Extranjera: Inglés	X			29 de octubre. Sería importante tener un horario de emergencia ese día para que no se pierda la clase del último bloque. Esto se ha realizado en otros momentos. (sic)
16	Edwin Yesyd Parra Buitrago	Jefe área Matemáticas	X			Miércoles 29 de octubre. Sugiero que se realice un horario de emergencia que podría ser bloques de clase de 70 minutos y descansos entre bloques de 20 minutos.
17	Oscar Orlando Martínez C.	Jefe área Tecnología e Informática				NO RESPONDIÓ LA CONSULTA
18	Valeria Rodríguez Valero.	Representante Consejo Estudiantil				NO RESPONDIÓ LA CONSULTA
TOTAL			13		1	

10. Firmas: (Adicione o elimine tantas filas como requiera)	
Nombre	Firma
Marcela González Terreros	
Rocio Guio Gutiérrez	

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.