	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Marque según corresponda (*):

ACTA DE REUNIÓN
 RESUMEN DE REUNIÓN

Acta / Resumen de Reunión No. 1 de 2023					
1. Información General:					
Fecha: (dd-mm-aaaa)	9 DE JUNIO DE 2023	Hora inicio:	7:00 a.m. 8/06/23	Hora final:	12:30 p.m. 9/06/23
Instancias o Dependencias reunidas:	Miembros del Consejo Directivo.				
Lugar de la reunión:	INSTITUTO PEDAGÓGICO NACIONAL - CONSULTA ELECTRÓNICA				


2. Asistentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
ADOLFO LEÓN ATEHORTÚA CRUZ	Director del IPN. Presidente del Consejo.
LYDA CONSTANZA MORA MENDIETA	Representante Rector UPN.
MARCIA ALEJANDRA RAMOS ESCOBAR	Representante de los profesores IPN.
NELSON JAVIER VELOSA CRUZ	Representante de los profesores IPN.
SANTIAGO CASTELLANOS CAMARGO	Representante de los padres de familia IPN.
JUAN CARLOS PARRA IZQUIERDO	Representante de los padres de fa
SOFIA VILLAMIL QUIROGA	Representante Consejo Estudiantil.

3. Ausentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia

4. Invitados: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
N/A	N/A

5. Orden del Día:

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Se somete a votación ad-referéndum: Aval para aprobación acta No 2 Consejo Directivo extraordinario del 6 de junio de 2023.

6. Desarrollo del Orden del Día:

Se solicita VOTACIÓN AD REFERÉNDUM, mediante consulta electrónica, la cual se realiza conforme lo establece el Acuerdo N.º 1 del Consejo Directivo del 7 de marzo de 2019. Cuando no se pueda sesionar por circunstancias ajenas, se puede hacer uso de la votación a través de sistemas electrónicos de comunicación y transmisión de datos.

Se efectuará a través de un medio electrónico de comunicación como correo electrónico, FAX, o teléfono con el soporte correspondiente. Previa autorización del presidente.

AVAL PARA APROBACIÓN ACTA No 2 CONSEJO DIRECTIVO EXTRAORDINARIO DEL 6 DE JUNIO DE 2023

Solicitud de aval para la aprobación del Acta No 2 del Consejo Directivo extraordinario del 6 de junio de 2023.

Decisión:

El Consejo Directivo aprobó el acta No 2 del Consejo Directivo extraordinario del 6 de junio de 2023.


7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)

Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)
N/A	N/A	N/A



8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)

Consulta electrónica No 1 del 8 de junio de 2023.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Aval para aprobación acta No 2 del Consejo Directivo Extraordinario del 6 de junio de 2023					
N.º	CONSEJERO	CARGO	AVALÓ		OBSERVACIONES
			SI	NO	
1	ADOLFO LEÓN ATEHORTÚA CRUZ	Director IPN. Presidente.	X		
2	LYDA CONSTANZA MORA MENDIETA	Representante Rector UPN	X		Aprueba con los ajustes propuestos en el archivo que adjuntó.
3	NELSON JAVIER VELOSA	Representante de los profesores IPN.	X		
4	MARCIA ALEJANDRA RAMOS ESCOBAR	Representante de los profesores IPN.	X		Se determinó que los estudiantes desescolarizados además de no asistir a la jornada institucional "una noche en el colegio", tampoco asisten a la salida de énfasis programada ni otra actividad institucional programada.
5	JUAN CARLOS PARRA IZQUIERDO.	Representante de los padres de familia IPN.	X		
6	SANTIAGO CASTELLANOS CAMARGO	Representante de los padres de familia IPN.	X		
7	SOFIA VILLAMIL	Representante Consejo Estudiantil	X		
	TOTAL		7		

10. Firmas: (Adicione o elimine tantas filas como requiera)	
Nombre	Firma
Adolfo León Atehortúa Cruz	
Rocio Guio Gutiérrez	

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.