

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Marque según corresponda (*):

ACTA DE REUNIÓN RESUMEN DE REUNIÓN

Acta / Resumen de Reunión No. 8 de 2023					
1. Información General:					
Fecha: (dd-mm-aaaa)	18 DE NOVIEMBRE DE 2023	Hora inicio:	8:00 a.m.	Hora final:	11:00 a.m.
Instancias o Dependencias reunidas:	MIEMBROS DEL CONSEJO DE PADRES IPN				
Lugar de la reunión:	SALA FRANCISCA RADKE				

2. Asistentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Juan Carlos Parra Izquierdo	Presidente Consejo de Padres
Santiago Castellanos Camargo	Secretaria Consejo de Padres
Padres representantes por curso	33 cursos representados.

3. Ausentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia

4. Invitados: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Adolfo León Atehortúa Cruz	Director IPN.
Rocio Guío Gutiérrez	Secretaría Académica.
Francisco Soler	FEAM
Lina María Manzi	Transportes UNO

5. Orden del Día:
<ol style="list-style-type: none"> 1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM. 2. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA. 3. APROBACIÓN ACTA No 7 DEL 28 DE OCTUBRE DE 2023. 4. INFORME DE DIRECCIÓN. 5. INTERVENCIÓN PADRES REPRESENTANTES.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

6. INFORME FEAM
7. INFORME TRANSPORTES UNO.

6. Desarrollo del Orden del Día:

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM

La secretaria del Consejo realizó la verificación del cuórum reglamentario previsto en el artículo 20° del Acuerdo 03 de 2020 del Consejo Directivo.

2. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA

El Consejo de Padres aprobó el orden del día.

3. APROBACIÓN ACTA No 7 DEL 28 DE OCTUBRE DE 2023

Sin observaciones expuestas por el Consejo de Padres, se aprobó el acta No 7 del 28 de octubre de 2023.

4. INFORME DE DIRECCIÓN

El señor Director presenta el informe:

Agradece al Consejo de Padres, particularmente a la directiva por la labor desplegada, la entrega y compromiso por el colegio.

Desde el mes de octubre cuando fue designado en el encargo de la rectoría de la Universidad ha asistido al Instituto todos los días para atender asuntos propios de la dirección, ha estado presente en los consejos, reuniones y comités.

Presenta la culminación de actividades del 2023 y las expectativas para el 2024.

En lo corrido del 2023 se asumieron tareas importantes, la primera la implementación de la enseñanza del francés y alemán, se ha contado con el apoyo de ambas embajadas. El informe de los cursos de alemán arroja que los estudiantes quedaron clasificados en el Nivel A1. Para el próximo año se ampliará la oferta del alemán, se vinculará un profesor de tiempo completo.

Se seguirá fortaleciendo la enseñanza del francés, dos profesoras están estudiando francés en el centro de lenguas y el próximo año también se vinculará un profesor que tenga dominio del francés y el inglés. El propósito es que el próximo año ambos idiomas entren a formar parte del PEI.

Impulso a la inclusión y diversidad, se centró el interés por lo que se trabaja en Educación Especial, se contrató una psicóloga para la sección y se reestructuró el área. Se elaboraron los PIAR para los niños de la sección de Educación Especial y para los niños con diagnósticos médicos certificados, se avanzó con la constitución de aulas hospitalarias para atender en casa a niños con incapacidades prolongadas.

No se pudo avanzar con casos de talentos excepcionales y cubrir otros casos.

En el Consejo Directivo se aprobó la exoneración de pago de pensión a una estudiante que estuvo en aula hospitalaria. En 2024 se seguirán abordando estas tareas.

Tercer propósito impulsar las actividades deportivas del colegio, recuperar los equipos institucionales y las extraescolares que debían atender esos equipos, además alentar voleibol, ultimate, se apoyaron las salidas a participaciones en campeonatos. Se obtuvieron resultados

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

significativos, los equipos de voleibol femenino y masculino obtuvieron el campeonato en los juegos intercolegiados, resalta la labor de los profesores que entrenan los equipos y la dedicación de los estudiantes que integran los equipos.

Se recuperó el equipo de gimnasia.

Impulso de las artes, en música se adquirieron instrumentos que dieron un avance y se motivó a los grupos institucionales para que participaran en eventos extramurales, ejemplo de ello la Kamerata en Ibafest, el grupo de jazz en el Jaime Duque y el grupo de rock en la Sergio Arboleda, entre otros.

Se amplió la participación de los maestros en formación de la universidad, en la práctica de instrumentos concretos.

En artes exposiciones de los(as) estudiantes en el día de la familia.

Participación en el festival de las artes.

Se propuso impulsar las áreas, para ello se actualizaron los materiales didácticos en varias áreas (tecnología con herramientas e instrumentos tecnológicos, música, en lenguas dotación de la biblioteca con ejemplares de francés donación de la alianza, novelas para Castellana, Ciencias Naturales 3 telescopios, microscopios digitales, instrumentos tecnológicos de punta, mapas para Ciencias Sociales, cámaras fotográficas para fortalecer el periódico escolar, se actualizó la voz del pedagógico con una consola.

El alcalde electo concedió la primera entrevista a la Voz del Pedagógico, esto dio reconocimiento al Instituto.

Trabajo en la granja, se han recogido cosecha de papa y de maíz. Se proyecta la construcción del gallinero y el mariposario y la depuración del estanque.

Matemáticas se señaló la necesidad de fortalecer el área y se impulsó el ajedrez.

Impulso de las pruebas saber.

Se avanzó con la creación del área de pedagogía y se desarrollaron varias actividades, la realización de las pruebas pre saber, el impulso de las carreras de la UPN, internacionalización con la visita de estudiantes de Brasil y la visita a México, estas actividades seguirán.

Deportes de nuevas tendencias, se destaca el rugby se conformó el equipo y en dos meses participaron en un torneo en el que se recibió reconocimiento por juego limpio en el mismo, una niña recibió reconocimiento por su actuación destacada en el torneo.

Se sigue trabajando en el fortalecimiento de las áreas, en el Consejo Académico durante el año se dedicó gran parte al estudio del acuerdo de evaluación, la práctica y evaluación de los talleres, la evaluación diagnóstica de los profesores con el propósito de realizar el plan de mejoramiento individual.

En FER se realizaron actividades laicas.

Preuniversitario los días sábado.

Hay preocupación por los casos de convivencia, se hicieron actividades de promoción y prevención, se realizó el like por la convivencia y la vida, en las jornadas pedagógicas se impartió formación a los profesores en varios aspectos referidos a las rutas y protocolos a seguir. Las coordinaciones de convivencia trabajaron incansablemente, En el Consejo Directivo se tomaron decisiones como la flexibilización curricular, la no proclamación en ceremonia de grado y cancelación de matrícula, entre otros. En todos los casos se ha procedido conforme lo ordena la ley.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

Se generó el formulario de Google para el reporte de retardos y fallas con el uniforme, en la reunión de padres se informó el reporte específicamente en los cursos en los que hubo mayor volumen de fallas, se citaron en coordinación y dirección los estudiantes con mayor reporte y, aun así, no se logró mitigar esta situación.

Se aprobó en Consejo Directivo el acuerdo de compromiso convivencial para que lo firmen los padres y estudiantes que tienen mayor reporte en estas faltas.

En el primer trimestre 2024 se hará balance y se tomarán los correctivos.

Avances en promoción, prevención y atención.

Cumplimiento de compromisos como cursos de Excel, formación en línea para profesores y padres de familia, actividades y jornadas pedagógicas e integración.

Este año se batió récord de asistencia a actividades fuera del instituto, se reactivaron las actividades organizadas en el instituto, participación en torneos deportivos. Agradece a UNO transportes y a la FEAM el apoyo para la participación con refrigerios, almuerzos, transporte, entre otros.

Proyecciones: en diciembre inicia la construcción del restaurante comedor para los niños(as) de primaria, se está trabajando en la reestructuración del área de las casetas.

En el Consejo Directivo de ayer se examinó que la representación de los padres representantes sea cada dos años, pero la realidad es que los padres no se postulan. Se examinó la posibilidad de la continuidad en la representación.

Se llevó a cabo el espacio de intervenciones, preguntas, observaciones, precisiones, inquietudes, aclaraciones y aportes por parte de los miembros del Consejo de Padres, respecto al informe del señor director en la que se destacan las felicitaciones y agradecimiento por los informes presentados y la gestión realizada durante el año.

A partir de las observaciones expuestas, el señor director hace las siguientes aclaraciones:

- Invita a los padres a seguir el conducto regular, presentando la queja en el canal institucional, las quejas se deben formular por escrito, si hay constancia de chats se copian. Las quejas deben ser sustentadas. Se toman acciones siempre y cuando la queja se haga formalmente.
- La comisión de evaluación y promoción es el espacio de diálogo para mirar los procesos de los estudiantes durante el trimestre.
- El acuerdo de evaluación establece que las representaciones institucionales deben merecer mayor atención de los profesores, se van a corregir. En el último corte no se autorizaron salidas de estudiantes con desempeño bajo.
- Así se inicie el receso de diciembre, las oficinas y procesos no se cierran, hay medios como el correo. Se siguen adelantando los procesos.
- Se elevó un oficio a la alcaldía de Usaquén para que atendiera el tema del cruce de la novena con 127, se envió a la Secretaría de Movilidad, al no encontrar respuesta se formuló una tutela contra el alcalde de Usaquén exigiendo que respondiera, el alcalde informó al juez que ya había respondido y el juez no admitió la tutela, se impondrá otro recurso pues el alcalde no ha respondido aún.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

- El compromiso convivencia que se va a firmar no es matrícula en observación, es un paso que será tenido en cuenta por el Consejo Directivo en los casos en donde es reiterativo las faltas en uniforme y retardos. Se da plazo prudencial en los casos en los que presente excusa justificada.
- Las inasistencias con excusa de los padres se tienen en cuenta.
- Balance del costo de reemplazar las tejas de asbesto, no hay presupuesto en la medida en la que se presenten situaciones de remodelación, se están cambiando las tejas como se hizo en los talleres de tecnología.
- Se recibió presupuesto que se destina a los gastos de nómina.
- La edificación que está en mejores condiciones es el IPN, existen otras sedes de la Universidad que no se encuentran en óptimas condiciones.
- La realización del spelling bee, día del inglés, los resultados de las pruebas saber han venido aumentando el desempeño en esta asignatura.
- Se presentan dos situaciones respecto al trabajo desbordado en el último trimestre, una es que a veces los estudiantes dejan acumular trabajos.
- En el plan de estudios se modificará todo lo relacionado con la media.
- No se pudo concretar con la empresa de vigilancia la posibilidad de compra de cámaras.
- El comité de admisiones sigue el proceso, este año se batió el récord de inscripciones.
- En algunos grados en los que no pasaron la prueba, se reevaluará qué se va a hacer.
- Matrícula en línea se está trabajando en ello.

5. INTERVENCIÓN PADRES REPRESENTANTES

Agradecimientos a todos, retos a nivel convivencial, agradece a la FEAM y UNO transporte por el apoyo recibido durante el año.

Presentan el informe día de la familia (se anexa al acta).

Informes de los comités:

Comité Radke no hubo ningún acercamiento, no es fácil dado que es una entidad externa. Es más grande la deuda de los padres que lo que la Radke le adeuda a los padres.

Comité de inclusión se trabajó en equipo, equipo integral y consolidado. Se trabajará con los talentos excepcionales. Trabajo de sensibilización con toda la comunidad

6. INFORME FEAM

El señor Francisco Soler presenta un balance positivo del servicio de restaurante.

Publicación de los menús en inglés.

Dificultad con la distribución de almuerzos para preescolar, hasta tercero.

Se está trabajando en la construcción del restaurante para primaria, esto garantiza en la calidad del servicio.

Se hicieron ajustes para la recepción de los pagos, se han ido corrigiendo las fallas que se presentaron durante el año.

Quienes hagan el pago anual tienen garantizado el servicio.

Los padres reconocen las veces que han solventado situaciones con niños que se quedaron sin almuerzo.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

7. INFORME UNO TRANSPORTES ESPECIALES SAS

La señora Lina Manzi presenta un balance positivo, se presentaron dificultades que fueron corregidas al primer mes de inicio de labores.

Están trabajando en la certificación en el sistema de calidad integral para el 2024, plan de seguridad vial, plan de calidad, sistema de seguridad en el trabajo, para lograr la certificación en el primer trimestre del año.

Se han realizado capacitaciones a las monitoras y conductores, desde el proyecto de movilidad del IPN.

Diplomado en gestión plan de seguridad vial.

Se brindó apoyo al Instituto en varios torneos y actividades como la compra de medallas y trofeos para la premiación del torneo de fútbol y el Grand Prix.

Bonos para el día de los niños.

Salida del Consejo Académico a Compensar de la 220.

Ruta para las extraescolares.

Para el 2024 se enviará un link para las inscripciones para el servicio de transporte.

7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)		
Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)

8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)
1. INFORME DIA DE LA FAMILIA.

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.

	FORMATO	CÓDIGO: FOR-GDC-023
	Acta De Reunión / Resumen De Reunión	VERSIÓN: 03
		FECHA: 22-03-2012
PROCESO: Gestión de Calidad		

IPN POR COLOMBIA / 100-4



INFORME DE RESULTADOS

INGRESOS

\$ 20.073.000	
INGRESOS	
DONACIONES FAMILIAS	\$ 17.423.000
DONACIONES EMPRESA PRIVADA	\$ 250.000
DONACIONES FOOD TRUCKS	\$ 2.400.000

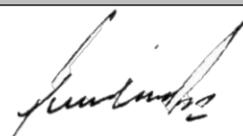
EGRESOS

TOTAL \$ 20.479.152	
CONCEPTO	VALOR
BELLAS ARTES	\$ 4.300
DEPORTES	\$ 30.000
EDUCACION	\$ 3.280.000
INSTRUMENTOS	\$ 9.142.400
LABORAL	\$ 400.000
LIBROS	\$ 40.000
RECURSOS HUMANOS	\$ 300.000
COMUNICACION	\$ 40.000
COMERCIO	\$ 1.450.000
ARTESANIAS	\$ 400.470
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 1.400.000
DEPORTES	\$ 30.000
RECURSOS	\$ 300.000
DEPORTES EL SEBO	\$ 1.000.000
FOOTBALL	\$ 400.000
DEPARTAMENTO PARTICIPACION	\$ 400.000
RECURSOS HUMANOS Y RECURSOS FINANCIEROS	\$ 1.000.000
PRESENTACION MUSICAL	\$ 200.000
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 200.000
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 40.000
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 400.000
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 30.000
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 100.000
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 200.000
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 100.000
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 100.000
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 40.000
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 200.000
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 100.000
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 40.000
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 200.000

RESULTADO DEL EJERCICIO

\$ 20.073.000		\$ 20.479.152		\$ 406.152	
INGRESOS		EGRESOS		RESULTADO	
DONACIONES FAMILIAS	\$ 17.423.000				
DONACIONES EMPRESA PRIVADA	\$ 250.000				
DONACIONES FOOD TRUCKS	\$ 2.400.000				
EGRESOS			\$ 20.479.152		

10. Firmas: (Adicione o elimine tantas filas como requiera)

Nombre	Firma
Juan Carlos Parra Izquierdo	
Santiago Castellanos Camargo	

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.